



EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2024
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 017/2024

ORGÃO DEMANDANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
OBJETO: Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de MATERIAL PERMANENTE para estruturar os equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência.		
TIPO: MENOR PREÇO		
JULGAMENTO: POR ITEM		
MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO		
CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO: ARTIGO 48, I DA LC nº 123/2006 COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI/COOP.		
ACESSO AO EDITAL, LOCAL DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO E PORTAL: CONFORME ITEM 1.3 DESTE EDITAL		
DAS DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME: CONFORME ITEM 1.4 DESTE EDITAL		
SISTEMA ELETRÔNICO Portal de Compras Públicas UTILIZADO: www.portaldecompraspublicas.com.br .		
PREGOEIRO:VANDELMAR NOGUEIRA DA SILVA	E-mail: cplafranio@hotmail.com	Fone:(87)3868.1054
INFORMAÇÕES ADICIONAIS: O edital e seus anexos encontram-se disponíveis na plataforma do Portal de Compras Públicas- www.portaldecompraspublicas.com.br , ou através do site oficial da Prefeitura de Afrânio-PE: www.afranio.pe.gov.br .		
VALOR ESTIMADO	TOTAL R\$ 469.342,47 (quatrocentos e sessenta e nove mil, trezentos e quarenta e dois reais e quarenta e sete centavos).	

O Município de Afrânio e o **Pregoeiro**, designado pela **Portaria nº 052/2024 de 23 de fevereiro de 2024**, declaram que se acha aberta, a Licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **"MENOR PREÇO"**, julgamento **"POR ITEM"**, modo de disputa **"ABERTO E FECHADO"**. A licitação será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decreto Federal nº 8.538/201, bem como pelo **Decreto Municipal nº 006/2024, de 08 de fevereiro de 2024**, do disposto no presente Edital e seus anexos. A sessão pública será conduzida pelo **Pregoeiro**, com auxílio da **Equipe de Apoio**, conforme portaria acima citada, objetivando a contratação do objeto adiante descrito:

1. DO OBJETO.

- 1.1. Constitui objeto da presente licitação o Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de **MATERIAL PERMANENTE** para estruturar os equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência.

1.1.1. Os fornecimentos serão conforme discriminado abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	----------------	-----	-----	----------------	-------------

1.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 9.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 22 0 vts, capacidade do condicionador de ar split: 9.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (u m) ano do fabricante	UND	12	R\$ 2.392,69	R\$ 28.712,28
2.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 12.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 2 20 vts, capacidade do condicionador de ar split: 12.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e se m fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	02	2.418,30	4.836,60
3.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 18.000 BTU'S, 220V - Características: • Filtro de íon (desodorizante): A força dos íons negativos remove completamente as sujeiras e odores do ar mantendo a sala confortável. • Desumidificador • Aletas de oscilação vertical • Aletas de fechamento automático • Oscilação horizontal para direita/esquerda • Aletas automáticas • Comutador automático • Sleep timer • Ajuste automático do fluxo do ar • Filtro de catequina: base de maçã • Timer programável • Produto ecologicamente correto: utiliza o gás R410A que não agride o meio ambiente e é inofensivo para a saúde de sua família. Informações Técnicas Capacidade (Btus) 18000 Ciclo Quente/Frio Operação Eletrônica Tensão (v) 220 Consumo (w) 1.191 / 2.350 Classificação Inmetro A, Unidade Interna - Lxaxp (mm) 4998 x 320 x 228 Unidade Externa - L xaxp (mm) 790 x 578 x 315, Peso Unidade Interna (kg) 14 Peso Unidade Externa (kg) 44 Compressor Inverter.	UND	02	3.875,67	7.751,34
4.	ARMÁRIO - Com 2 portas, 4 prateleiras com chaves medindo 1,71cm de altura X 60cm de Largura X31,5 profundidade em material FF impregnado na cor fresno	UND	06	1.271,17	7.627,02
5.	BATEDEIRA, uso doméstico, 500W, 4 velocidades, material: polipropileno, material da tigela: polipropileno, capacidade da tigela: 4 litros, 22 0 V, cor: preto e inox, 1 par de batedores em aço inox	UND	03	497,80	1.493,40

6.	BEBEDOURO DE COLUNA - Branco ou inox, para garrafão de 20 lts, com 2 torneiras, sendo uma para água em temperatura natural e outra para água gelada, com desempenho mínimo de 3,5 lts de água gelada por horas, cuba com capacidade de pelo menos 5 lts, - bandeja coletora de água removível, baixo consumo de energia, tensão de 220 volts, garantia de 1 ano	UND	03	688,22	3.441,10
7.	BEBEDOURO INDUSTRIAL - Branco ou inox, com 4 torneiras, para temperatura gelada, voltagem 220v, 177A, Potência 308,0W, PPF-5 Retirar partículas sólidas maiores, como areia ou pedra, T33 Filtro com carvão ativado, com a função de reduzir o teor de sabores e odores desagradáveis, 200 litros	UND	05	669,85	1.339,70
8.	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - Capacidade de Carga 110 KG, altura do assento ao chão 45 cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	20	175,00	3.500,00
9.	CADEIRA GIRATÓRIA SECRETÁRIA - Capacidade de carga 110 kg, altura do assento ao chão 45cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	10	329,67	3.296,70
10.	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA - Confeccionada em madeira compensada reflorestada, espuma laminada, perfil em pvc e braços fixos modelo orelha, revestida em tecido J. Serrano, na cor verde.	UND	05	991,67	4.958,35
11.	CAIXA ACÚSTICA MULTIUSO - Conta com alto falante de 15 polegadas; Equalizador gráfico de 5 bandas; Amplificador classe AB com potência de 200W RMS; Resposta de frequência de 70Hz a 20 khz; Sensibilidade de 98 db; Impedância de entrada: 4 Ohms; Possui tecnologia Bluetooth, além de entradas USB e SD, destinadas exclusivamente para reprodução de áudio em formato MP3; A tecnologia Bluetooth e MP3 Player permitem a troca entre pastas e música, atendendo com versatilidade os usuários que buscam ótimo desempenho e recursos técnicos; Conta com entrada tipo P10 (1/4 de polegada), RCA ou XLR e USB; Saída XLR ou P10; Apresenta suporte para pedestal e alça para facilitar o transporte; Chave seletora de voltagem; Ideal para músicos, bares, restaurantes, pequenas festas e pequenos templos de cultos religiosos; Fornece desempenho em potência e recursos técnicos para as suas necessidades; Versatilidade e alta qualidade, com excelente relação custo-benefício.	UND	02	668,05	1.336,10
12.	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - com rodas e alça de transporte, 1 Microfone com fio, Potência: 350W RMS, Alto falante de 12", Entrada : Microfone, USB e Aux, Leitor de cartão, Rádio FM, Iluminação frontal em Led com botão liga/ desliga, Antena interna, Bluetooth 5.0, Com função gravação, Bateria interna recarregável, Adaptador bivolt AC 110V-240V, Impedância: 4 OHMS, Frequência de reposta: 40HZ -	UND	02	1.506,67	3.013,34

	18KHZ, Sensibilidade: 460-480 MV, Bateria de Lítio 7.4V / 1800MAH				
13.	CAIXAS DE SOM P/ COMPUTADOR USB 2.0 - Alimentação de força através de porta USB, plug 3,5mm estéreo, controle de volume, entrada para fone de ouvido, conexão USB, 3 R.M.S., cor preto.	UND	05	58,93	294,65
14.	CAMA BOX CONJUGADA FEITA EM MADEIRAS, PÉS FIXOS, ESPUMA D28, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER TRATAMENTO ANTI ALÉRGICO ÁCARO, BACTÉRIA, FUNGO E MOFO, DIMENSÕES MÍNIMAS 188X88X52CM.	UND	10	481,94	4.819,40
15.	CAMA BELICHE - Material da Estrutura: MDF, Acabamento: Pintura U.V, Escada: Sim, de 02 degraus, Lateral Proteção: Sim, proteção para mais segurança, Peso Suportado: Suporta até 100 Kg cada cama, Acomoda Colchão: Na medida de 88 cm largura por 188 cm de profundidade, (colchão não incluso).	UND	04	1.079,41	4.317,64
16.	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL - MEGAPIXELS: - Resolução mínima de 12.1 megapixels com alta sensibilidade; zoom óptico de 4x e zoom digital de 8x; led de no mínimo 2.4; comunicação através de USB; memória interna de 24mb. Acessórios fornecidos: cartão de memória de no mínimo 2gb; bateria recarregável; carregador de bateria; cabo AV/USB; cabo de alimentação; cordão de mão; CD-ROM pmb; manual de instrução em português. Garantia mínima de 24 meses.	UND	01	7.595,32	7.595,32
17.	SMARTPHONE – 128 gb, 4 gb RAM, CAMERA TRIPLA SELFIE DE 13 MP, TELA INFINITA DE 6.5	UND	07	1.665,67	11.659,69
18.	COMPUTADOR - Processador: Intel Core i5, Chipset: H61 Express, Memória Ram: 8gb Ddr3 1333mhz, Hd: 500gb Sata Placa Mãe: Portas USB: 4, 4 Portas USB 2.0 (4 No Pannel Traseiro, Pretas) Rede (Lan): 10/100 Som: Realtek Alc887 Com 8 Canais, Memória De Vídeo (Gráfico): 1 Gb Conexões De Vídeo: Saída Multi-Vga: Rgb Conexões Traseiras: Ps2 Teclado, Ps2 Mouse, Lan, 4 X USB, 3 X Áudio	UND	25	2.898,14	72.453,50
19.	ESPRESSO DE FRUTAS, acionamento automático, potência 70W, Potência de 70W, Alta performance e resistência. Acionamento automático por pressão, Jarra de alta capacidade – 1,5L, Encaixe rápido e prático. Peças removíveis. Base antiderrapante. Peneira com fácil encaixe, Tampa transparente com aba ajustada à jarra. Motor silencioso. 220 V	UND	03	254,60	763,80
20.	ESTABILIZADOR - Tensão: BIVOLT (Entrada 220V/ Saída 110V); Potência: 1000 VA; Tomadas: Mínimo 4 (Padrão atual); Obs.: Estabilizador de acordo com as novas normas do INMETRO, proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída.	UND	12	396,33	4.755,96
21.	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L - Medindo 1,40 x 1,40 m, com as seguintes. Características: mesa com	UND	05	592,93	2.964,65

	tampo único em l, tipo estação de trabalho, em madeira aglomerada com 25 mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces em cabeçalho com fita de borda em pvc de 3,0 mm na parte frontal e demais arestas com fita de borda de pvc de 1,5 mm na mesma cor do tampo. Pannel frontal em madeira aglomerada com espessura de 18 mm e revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor carvalho gris, encabeçada na parte inferior com fita de borda 0,5mm da cor do melamínico, fixado a estrutura através de parafuso. Estrutura metálica com tratamento anti-corrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência e abrasão e impactos, com secagem em estufa resistente a teste de nevoa salina, com coluna central em chapa de aço medindo aproximadamente 1020 30 x 200 x 1,2 mm, em tampa para a passagem de fiação com 03 orifícios, injetada em polipropileno, travessa superior em tubo de aço medindo aproximadamente 1020 20 x 30 x 1,2 mm, e travessa inferior de tubo de aço elíptico medindo aproximadamente 1020 20 x 45 x 1,9 mm conformado com raio médio de 1100 mm e profundidade de 640 mm, com portas de acabamento injetadas em polipropileno e sapatas reguláveis injetadas em polietileno com polímero de alta resistência. Estrutura fixada ao tampo através de parafuso comentado 5,0 x 40 mm com alta resistência ao toque. Fixação de painéis através de parafuso. Guia para passagem com no mínimo 03 orifícios para cabos com tampa removível, injetado em polietileno, garantia de 01 (um) ano do fabricante				
22.	ESTANTE ABERTA EM AÇO - Com 06 (seis) prateleiras, medindo aproximadamente: (2,00 x 0,96 x 0,40)m	UND	15	811,11	12.166,65
23.	FICHÁRIO TIPO ARQUIVO - Com 04 (quatro) gavetas; em laminado melamínico cor cinza; com chave.	UND	09	20,97	188,73
24.	Fogão Piso - Acendimento Automático Bocas mínimo de 4, Acendimento total, Puxador aço, Botões removíveis, Sem Timer, Botões removíveis, Prateleiras do forno 1 fixa, Consumo (kwh)9,6 Cor Branco, Capacidade do forno (litros)53,2, Tensão/Voltagem bivolt, Eficiência energética a Potência dos queimadores- 1 (3kw), 1 (2kw) e 2 (1,7kw), Consumo de energia (menos 25% de consumo), Garantia 12 Meses.	UND	03	813,54	2.440,62
25.	FORNO MICROONDAS - Forno microondas 20 L forno com capacidade de 20 litros, 800 W, Programável, Pannel digital	UND	02	643,94	1.287,88
26.	FRAGMENTADORA DE PAPEL - Corte em partículas, capacidade mínima para 05 folhas, com acionamento automático, 220v. Garantia de 01 (um)	UND	01	1.216,66	1.216,66

	ano do fabricante.				
27.	GELADEIRA - Com capacidade mínima de 260 litros alimentação: 220v, cor branca com garantia total de 01 (um) ano do fabricante produto, com selo procel de economia de energia.	UND	04	2.413,33	9.653,32
28.	GUILHOTINA PARA PAPEL - Características: Capacidade máxima de corte: até 20 folhas de 75 g; Comprimento do corte: 460 mm; Dimensões (mm): 675 x 375 x 080; Dimensões do tampo: 540 x 350 mm; Tampo em aço pintado eletrostaticamente para maior resistência; Serigrafia com escala milimétrica e dimensões mais usuais de corte; Lâminas em aço; Apoio em borracha para maior aderência; Régua de segurança e prendedora de folhas; Peso aproximado: 4,6 kg.	UND	01	121,50	121,50
29.	HD EXTERNO 1TB USB PORTÁTIL (Sistema operacional Windows 10, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP SP3; USB 3.0 – 4.8GB/s)	UND	07	377,00	2.639,00
30.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - (impressora, copiadora e scanner) a laser, com toner carregado. Com entrada de rede (RJ45) e conexão USB. Com suporte aos sistemas operacionais: Windows 7 32 bits e 64 bits, Windows 8 e Windows 8.1., Windows 10 Tensão nominal de entrada de 110/220v (bivolt). Incluso cabo de alimentação e cabo USB compatível com a impressora. Velocidade de impressão: A4: Até 20 ppm; Saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos. Resolução de impressão: Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi. Tecnologia de impressão: Laser. Número dos cartuchos de impressão: 1 cartucho de toner preto. Conectividade padrão: Usb 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio. Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada. Ciclo de trabalho: Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas. Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A5(Lef); B5 (Jis); Ofício; Envelope (DL,C5)	UND	12	1.474,60	17.695,20
31.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLORIDA (ECOTANK) - Multifuncional - Imprime até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas coloridas. Funções: imprimir, enviar fax, digitalizar, copiar, web. Resolução de cópia até 1200 x 600 dpi; Design compacto; Tanque frontal, mais fácil de recarregar e monitorar os níveis de tinta. Conectividade: USB, Wi-Fi; Características: Com scanner, Conexão sem fio: Tamanho do papel: 10 x 15 cm, 7 x 17 cm, A4, A6, Ofício; Cor da impressão: Colorida e Preto; Tecnologia de impressão: Jato de tinta; Velocidade de impressão (colorida): 15 ppm; Velocidade de impressão (monocromática): 10 ppm; Tipo: Multifuncionais; Sistemas operacionais compatíveis: microsoft® windows® 7, Windows vista®, windows® xp (sp2); mac os x v10.5, v 10.6; Linux; Acompanha	UND	07	1.313,32	9.193,24

	um kit de garrafas de tinta Ecotank equivale a 35 kits de cartuchos; Cabo fonte e de conexão inclusos. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante				
32.	Kit Antena com mínimo de 60cm Com receptor Cabo- 5g- kit Completo mínimo 60cm 01 Receptor e Conversor Simples 01 Kit cabo 15m (com conectores). Com o sinal de Banda KU, fabricada em aço 100% galvanizado e resiste a ventos de 100 km/h. Frequência de Operação: 10.7>12.75 ghz Ganho 10,7 ghz >35.5 dbi Ganho 11,7 >36.1 dbi Ganho >12,75 ghz > 36.5 dbi Largura de Feixe de -3db< 2.8o Isolação de Polarização Cruzada>20 db Temperatura de ruído 11.7 ghz 30o de elevação 27K Ângulo Offset 21o Relação f/D 0.60 Faixa de ajuste de elevação 30o > 90o Faixa de ajuste de azimute :360o Montagem universal: Piso ou parede Resistência a ventos :100 Km/h Sobrevivência a ventos:140 Km/h PRODUTO BIVOLT – 110/220V Resolução de Imagem:720x576p720x480n1920x1080i Relação de aspecto: 4:3/16:9 Saída de áudio e vídeo: P2 Digital HDMI Tensão:100 VAC - 240 VAC Consumo: 14,3W Acesso Condicional: Verimatrix Cabo HDMI: Versão 1.4 LNBF KU UNIVERSAL Esse LNBF que acompanha o Kit é Universal para 1 receptor. Caso necessita para 2 ou mais é necessário outro LNBF	UND	04	759,67	3.038,68
33.	Lavadora de Roupa de 15kg - Acesso ao cesto: Superior, três Enxáguas, com Centrifugação, Dispenser para sabão, Dispenser para amaciante, Elimina fiapos através do filtro, Níveis de água: Extra Baixo, Baixo, Médio, Alto, 220V.	UND	04	3.021,00	12.084,00
34.	Liquidificador - Nº de velocidades: 3, Função pulsar, Copo de Polipropileno, Lâminas Integradas ao copo em aço inox, Trava-cabo patentado, Guarda-fio com encaixe para plug.	UND	07	571,94	4.003,58
35.	Liquidificador Industrial - MATERIAL - CORPO: Inox, ALIMENTAÇÃO - VOLTAGEM: 220v, POTÊNCIA: 1/HP /800Watts, FREQUÊNCIA: 50/60 Hz, ROTAÇÃO: 18.000RPM, ALTURA: 51 CM, LARGURA: 18 CM, PROFUNDIDADE: 18 CM, PESO: 2.600 KG, TAMPA: Alu minio Repuxado, COPO: 2 Litros Inox	UND	03	604,42	1.813,26
36.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL Baixa Rotação 10L - Dimensões aproximadas: altura: 89 cm largura: 28 cm profundidade: 21 cm peso: 8.400 kg, indicados para: restaurantes, cozinhas industriais, hotéis, cantinas, escolas e creches. Voltagem: 220V. Material da jara: Inox. Material predominante: Inox. Potência mínima: 1200 Watts. Com certificação do Inmetro.	UND	03	660,50	1.981,50
37.	LIXEIRA DE AÇO INOX 12 L - Com alça para transporte, balde plástico removível com alça em metal cromado, com pedal de apoio.	UND	10	81,00	810,00

38.	LONGARINA SECRETARIA 5 LUGARES - confeccionada em madeira compensada reflorestada reta, espuma injetada, perfil em pvc. Medind o: A - 0,95 cm / L - 2,00 cm / P - 0,58 cm, na cor verde	UND	10	709,67	7.096,70
39.	MESA P/ ESCRITÓRIO MODELO SIMPLES - TAM. 150 cm X 75cm X 67cm, com 03 gavetas na cor cinza, fabricada em MDF com bordas em PVC , gavetas com chave que tranca todas e pés em aço carbono pintados com pintura epóxi.	UND	15	359,17	5.387,55
40.	MICROFONE SEM FIO - Especificações técnicas. Modulação FM, Resposta de frequência, 40Hz~20Khz. Sistema de Transmissão VHF, cone ctor de Saída 1/4", capsula dinâmica unidirecional. Led Indicador de AF e RF no Pannel, pilhas AA 1,5DC.	UND	02	414,67	829,34
41.	MONITOR - Polegadas: 18.5" ou superior; TIPO: LCD/LED; Entrada: RBG (VGA); Resolução: 1366x768 ou superior; Com regulação de altu ra. Obs.: Com cabo de energia, cabo RGB inclusos.	UND	17	374,81	6.371,77
42.	MOUSE - na Cor: Preto; Conexão: USB com Fio DPI: 1200 DPI	UND	30	24,18	725,40
43.	MOUSE WIRELESS SEM FIO - Com alimentação a pilha, rolagem multidirecional, sensor a laser, com 3 botões, com 2.4 GHZ, cor preto.	UND	10	37,44	374,40
44.	NOBREAK - Tensão: tensão nominal de entrada 115/127/220v (bivolt) tensão nominal de saída 115v, potência de 800 VA, no mínimo com 4 to madas (padrão atual) proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída. Garantia de 1 (um) ano.	UND	15	510,30	7.654,50
45.	Nobreak 2.2 KVA - Características e Benefícios: On-line; Bivolt; Saída Senoidal pura; Saída Estabilizada; Tempo de Transferência: ZERO; Aut o teste automático do nobreak e das baterias; Compatível com plataformas Windows, Netware, Linux e Solaris; Potência: 2200VA / 1400W; Co ndições ambientais mínimas: Trabalha em temperatura ambiente de 0ºc a 40ºc e umidade relativa de 0% a 95% sem condensação; Alimentaçã o de entrada: plugue padrão NBR14136: 20A; Tomadas de saída: 6 tomadas padrão NBR14136: 10A; Dimensões estimadas (L x A x P): 176 x 260 x 460 mm; Tensão de alimentação: 120V ou 220V, com seleção manual através de chave seletora de tensão; Frequência: 60 Hz ± 5% (opci onalmente 50Hz); Corrente de entrada: 120 V: 18,4 A - 220 V: 10ª; Baterias seladas reguladas por válvula com capacidade: 9Ah.	UND	2	4.537,76	9.075,525
46.	NOTEBOOK - Com processador 2ª geração Intel core i5, 4 GB de memória DDR1333mhz, HD 500 GB, tela led 14", Wi-Fi, leitor de cartão, 4 entradas USB, leitor e gravador de CD e DVD, bateria até 5Hs, com Windows 8 64bits original.	UND	05	2.505,03	12.525,15
47.	Pen drive 32 gb	UND	15	30,52	457,80

48.	PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO com espiral simples. Com ajustes de margem e profundidade, gaveta para depósito de resíduos. Especificações: Perfuração: Redonda; Extensão de perfuração: 330 mm; Tamanho da mesa: 350 x 320 mm; Capacidade de perfuração: 30 folhas; Peso da máquina: 10 Kg; 54 furos - Papel ofício 2; 50 furos - Papel A4; 35 furos - Carta; Garantia: 6 meses.	UND	01	638,55	638,55
49.	PROCESSADOR DE ALIMENTOS - funções: Fatiador, ralador, cortador, picador; material da base: plástico, potência: 250W, 220 V; Capacidade: 500 ml, Cor: Preto.	UND	02	2.898,33	5.796,66
50.	PROJETOR 3000 ANSI LUMENS HDMI (DATA SHOW) - (características mínimas): resolução nativa xga: (1024x768); proporção nativa 4;3; resolução rgb: xga (1024x768); tela (polegadas): 30 a 350; vídeo (linhas de tv): 480; compatível com hdtv; lâmpada: 200w uhe; durabilidade da lâmpada: 5000 horas; tecnologia de projeção 3 lcd; acompanha matela e controle remoto. Voltagem 110/220 v. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante.	UND	02	2.438,56	4.877,12
51.	QUADRO BRANCO ESCOLAR 200X120 - Lousa fórmica com moldura de alumínio	UND	03	428,62	1.285,86
52.	ROTEADOR WI-FI 2.4 GHZ - Software de Instalação, 1 Cabo de Rede, 1 Fonte de Alimentação LAN: 4 portas / Internet: 1 porta.	UND	06	202,03	1.212,18
53.	TECLADO - Cor: Preto, Conexão: USB com Fio, Padrão: ABNT 2 / PT-BR.	UND	15	52,24	783,60
54.	TECLADO WIRELESS SEM FIO - Com entrada USB, garantia 1 (um) ano, com 2.4 GHZ, cor preto	UND	10	95,32	953,20
55.	TELA DE PROJEÇÃO COM TRIPÉ 100 POL – Descrição: Tela de projeção com tripé acoplado, facilitando o transporte e manuseio do produto, com montagem e desmontagem simples e rápida, possui sistema retrátil com enrolamento automático da tela, é o equipamento ideal para realizar projeções, melhorando a qualidade das imagens das apresentações. Características do Produto: Polegadas: 100 (4:3) e 92 (16:9); Formato: 4:3 (100) e 16:9 (92); Cor das bordas: Preta; Cor da área de projeção: Branca; Cor do produto: Preta; Tecido: Matte White (verso preto); Medidas da área de projeção: 203 (C) x 152 (A) cm; Medidas do produto: 220 (C) cm; Medidas da caixa: 228 (C) x 18 (L) x 12 (A) cm; Altura máxima (parte superior): 260 cm; Altura mínima (parte superior): 160 cm; Altura máxima (parte inferior): 130 cm; Altura mínima (parte inferior): 50 cm; Peso do produto: 7,7 Kg; Peso da embalagem: 9 Kg.	UND	02	551,00	1.102,00
56.	TELEFONE COM FIO PRETO - Com 3 funções Flash, Redial/Rediscar e Mute/Mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, 2 posições mesa e parede.	UND	03	148,66	445,98

57.	TELEFONE SEM FIO - tecnologia dect 6.0.- identificação de chamadas dtmf e fsk.- capacidade para até 7 ramais (base + 6 ramais).- discagem rápida para 10 números. -som de teclado. - data, hora e despertador.- 7 tipos de toque.- 5 opções de volume de toque; opções de volume de recepção de áudio. - pre-dialing.- atendimento programável.- funções flash, rediale mute.- indicador de carga de bateria (ícone no display).- programável.- código de área-tom/pulso. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	09	157,27	1.415,43
58.	TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM - 110v para 220v, 1500VA. Com plugues e tomadas de acordo com o novo padrão (3 pinos).	UND	20	1.581,67	31.633,40
59.	TV SMART LED 43" FULL HD - Com 3 HDMI 1 USB com suporte, controle remoto, cabo de alimentação Dim. Aproximadas 56,7 x 97 x 8,9 cm.	UND	04	1.554,99	6.219,96
60.	Ventilador de Coluna - com 6 Pás, 3 velocidades, Oscilante, Inclinação regulável, Coluna com regulagem de altura: Máx: 1,50 / Mín:1,10, Super potente, Dimensões: 150 cm x 45 cm x 41 cm, Peso: 5,70 kg, 220V	UND	15	243,00	3.645,00
61.	Ventilador de mesa - 6 de pás, Garantia 12 meses, Frequência de 60 Hz, em Polipropileno, Consumo de Energia (kw/h) de 0,05 Kw/h, 30cm de Diâmetro, Preto, 220V, 50 W	UND	07	125,31	877,17
62.	VENTILADOR DE PAREDE - Com 50 cm de diâmetro - tensão: 220v, oscilante, em aço preto com, 3 velocidades, 200 wats ou similar	UND	20	280,00	5.600,00
63.	SOFA CONJUNTO- 2 E 3 Lugares, altura:0,95 cm, profundidade 85 cm, comprimento: 3 lug. 210, 2 lugares 160 cm, VOL. 01: altura 0,96, com primento 2,12 m e profundidade 0,88 m, VOL. 02: altura 0,96, comprimento 1,62 e profundidade 0,88 m.	UND	03	2.060,00	6.180,00
64.	GUARDA ROUPAS SOLTEIRO- 4 Portas 2 gavetas, dimensoes: largura 96 cm, altura:182 cm profundidade: 40 cm;	UND	09	692,97	6.236,73
65.	Berço: 3 em 1 para colchão 60x13 cm, tamanho 133 x80, 5x66 peso suportado para 35 kilos	UND	03	462,19	1.386,57
66.	FORNO ELETRICO DE 60 LITROS: Dimensoes: altura 37 cm, largura 59,8 comprimento:42,3 peso:8,04 kq capacidade interna de 60litros, temperatura de 90 a 230, 1 ano de garantia.	UND	03	621,46	1.864,38
67.	APADOR- de vidro cromado, material aço, Dimensoes: largura x comprimento x profundidade, 45 cm x 86 cm x 45 cm	UND	06	875,33	5.251,98
68.	ARMÁRIO DE COZINHA- 6 portas, 3 gavetas, 2 prateleiras, mat. Aço, altura 193 cm, largura 120 cm, profundidade 52 cm, peso 50,7 kg	UND	06	946,56	5.679,36
69.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NIVEIS DE TEMPERATURA,	UND	04	689,74	2.758,96

	BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.				
70.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATUR A: FRIZEER: 18 A 22°C REFRIGERADOR:+2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRÉ PINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVIVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03	3.099,32	9.297,96
71.	PURIFICADOR DE ÁGUA, Reservatório de água natural 2,2 l, reservatório água gelada 1,12 l/h, dimensões do Produto: largura 30,9 cm, altura 44,2cm profundidade 32,8 .(1 ANO DE GARANTIA).	UND	04	711,97	2.847,88
72.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDÁVEL ABNT 304-18/8 MEDINDO (450X480X1215 MM) INOX, BASE EXECUTADA EM ALUMÍNIO FUNDIDO PINTADO COM TINTA MARTELADA, COM CAPACIDADE DE 25 LITROS DOTADO DE SISTEMA BASCULANTE ATRAVÉS DE PEDAL PARA INCLINAÇÃO DO COPO, MOTOR 1.1/2 C.V, MONOFÁSICO, 110/220V, 50/60 HZ, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA NÃO DANIFICAR O EQUIPAMENTO	UND	2	1.494,17	2.988,34
73.	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMESTICO, COM 05 VELOCIDADES, COPO ACRILICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 L, BIVOLT	UND	02	157,15	314,30
74.	MOEDOR DE CARNE- ESTRUTURA EM AÇO INOX AISI 304; ACABAMENTO EM AÇO INOX 304, COM BOCA ESTANHADA, CAPACIDADE PARA MOAGEM DE 200KG/H, PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS, ALTURA, COM ALTURA APROX. DE 25CM, 60X40X30CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA) 200 VOLTS - 60HZ -MONOFÁSICO, COM POTÊNCIA DE 1/2 HP, 1 SACADOR; A DISCO DE 1/8; A DISCO DE 3/16	UND	02	2.619,20	5.238,40
75.	ARMÁRIO TIPO ESTANTE, EM AÇO, TRATADO POR FOSFORIZAÇÃO, MEDINDO 0,40X0,92X1,98M (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO EM ATÉ 5%, COM 2 PORTAS EM AÇO, COM 5 PRATELEIRAS EM AÇO COM GAVETAS	UND	02	511,75	1.023,50
76.	ARMÁRIO TIPO HORIZONTAL, EM AÇO COM 03(TRES) PORTAS, MEDINDO (0,55x28,00x1,20), PARA GUARDAR ALIMENTOS	UND	02	696,67	1.393,34
77.	ARMÁRIO TIPO VESTUÁRIO, EM AÇO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 195,00X98,00X42,00 CM(AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, COM 2 PORTAS COM PRATELEIRAS, PINTURA EPOXI ELETROSTÁTICA.	UND	02	915,62	1.831,24
78.	BALCÃO TÉRMICO PARA EXPOSIÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS QUENTES E	UND	01	8.315,95	8.315,95

	NEUTROS, ESTRUTURA EM AÇO INOXI DAVEL AISI-304-18/8, COM PÉS TUBULARES E CONTRAVENTAMENTO CENTRAL EM AÇO INOXIDAVEIS,TERMOSTRATO REG ULÁVEL AISI-304-18/ DIMENSÕES APROXIMADA DE (1400X600X900)MM, PORTAS COM ISOLAMENTO TERMICO, PÉS COM S APATAS REGULAVEL POTÊNCIA 60HZ, AQUECIMENTO POR MEIO DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA INOX DE IMERSÃO, COMAND O POR TERMOSTATO AUTOMÁTICO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA, 220V-MONOFASICO, TAMPO EM AÇO INOX E ALÇ AS EXECUTADAS NO MESMO MATERIAL, AQUECIMENTO DO ALIMENTO ATRAVÉS DE BANHO MARIA POR RESISTÊNCIA B LINDADA, COM 06 CUBAS TÉRMICAS E 02 CUBAS NEUTRAS COM TAMPAS, E PUXADORES,CAPACIDADE PARA 21,0 LITROS, PROFUNDIDADE 150MM, DIMENSÕES EXTERNAS (530X325) MM, DIMENSÕES INTERNAS (505 X 300)MM, PRATELEIRA SUPE RIOR EXECUTADA EM AÇO INOXIDAVEL AISI-304- 18/8, COM PLANO MEDINDO: 1400 MM DE COMPRIMENTO, PROVIDA DE MONTANTES TUBULARES INOX POTÊNCIA TOTAL INSTALADA 4KW, TEMPERATURA 70°C,DIMENSÕES TOTAIS DO BALCÃO (1400 X 600 X 900)MM				
79.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NIVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DU AS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	01	325,36	325,36
80.	CONJUNTO DE MESA E ASSENTO TIPO PLASTICA, EM SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM POLIPROPILENO, FORMATO QUAD RADO, MEDINDO 70,00X70,00X72,00CM (LXPXA), COM 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 7 7,00X43,00X36,00CM (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATE 5%, SEM BRAÇO, COM ENCOSTO, EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO.	UND	10	241,67	2.416,70
81.	FOGÃO TIPO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO, EM AÇO INOXIDAVEL, TIPO AISI 304, COM ALIMENTAÇÃO À GÁS GLP, COM 6 BOCAS, QUEIMADORES CONFECCIONADOS EM FERRO FUNDIDO DUPLOS TIPO CACHIMBO + COROA,ACENDIMENTO IN DIVIDUAL MANUAL, COM FORNO EM AÇO INOX COM PORTA ESTRUTURADA SEM CONTROLADOR DE ABERTURA DA POR TA EM TRÊS POSIÇÕES,COM DUAS PRATELEIRAS, COM DUAS GRELHAS EM PERFIL REDONDO COM DIÂMETRO DE 1/4, PÉS COM SAPATAS NIVELADORAS EM POLIPROPILENO,COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1.500 X 1.000 X 900 ML, ACOMPANHADO DE REGISTRO E MANGUEIRA	UND	02	1.727,00	3.454,00

	APROVADAS PELO INMETRO.				
82.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATUR A: FRIZEER: 18 A 22°C REFRIGERADOR:+2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRÉ PINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVIVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03	3.000,00	9.000,00
83.	MESA TIPO COZINHA, COM ESTRUTURA EM AÇO INOX DE SEÇÃO TUBULAR, FORMATO RETANGULAR, COM TAMPO EM AÇO INOX, SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 600,00 X 850,00 X 900,00 MM (IXAXC), PODENDO VARIAR EM 5%), COM DUAS GAVETAS.	UND	02	1.564,67	3.129,34
84.	PRATELEIRA INOX-SUPERIOR EM INOX PERFURADA, ELEVADA, DESTINADA APOIO E/OU GUARDA DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS NAS ÁREAS DE HIGIENIZAÇÃO, PRÉ-PREPARADO OU APENAS APOIO AS DEMAIS OPERAÇÕES NA PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS EM COZINHAS PROFISSIONAIS, CONSTITUÍDA DAS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS BÁSICAS, PLANO COM FUROS EXECUTADOS POR PROCESSO DE FUNCIONAMENTO E REPUXE, CONFECCIONADO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304, LIGA 18.8, DOTADO DE ESPELHO COM 50 MM DE ALTURA EM SUA PARTE TRASEIRA E DE BORDA COM 40 MM NAS DE MAIS PARTES E 03 MÃOS FRANCESAS CONFECCIONADAS EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304 LIGA 18.8 DIMENSÕES (LXPXH):1.800MM X 300MM (VARIAÇÃO PERMITIDA: 300MM A 350MM), COM 03 (TRÊS) MÃOS FRANCESAS	UND	02	945,33	1.890,66
85.	REFRIGERADOR COM CAPACIDADE PARA 1.200L, MODELO VERTICAL, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL 304, COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO INJETADO; ACABAMENTO INTERNO EM ALUMÍNIO ESPECÍFICO PARA REFRIGERAÇÃO, ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, COM SOLDAS TIG OU SIMILAR; COM 12 PRATELEIRAS GRADUADAS REMOVÍVEIS EM AÇO INOX 304; COM 6 PORTAS (3 SUPERIORES E 3 INFERIORES) COM ISOLAMENTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA PARA EVITAR CONDESAÇÃO, GAVETAS DE VEDAÇÃO IMANTADAS E PUXADORES EM AÇO INOX 304 REFORÇADO, NA COR PÉ COM SAPATAS REGULÁVEIS, COM ALTURA APROXIMADA DE 25CM;	UND	01	3.529,04	3.529,04

	PAINEL INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA D E OPERAÇÃO, LÂMPADA PILOTO E TERMOSTATO REGULADO PARA 4 GRAUS A 6 GRAUS C, DEGELO AUTOMATICO,INDUSTRIAL 220V-60 HG-MONOFÁSICO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 180 X 80X 200CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA)				
86.	VENTILADOR DE PAREDE, COM 100,00CM DE DIAMETRO, COM 03 PÁS (HÉLICES), AJUSTE DE VELOCIDADE, RPM 1100, POTÊNCIA DE 1/2cv, NA VOLTAGEM 110/220V.	UND	06	789,98	4.739,88
VALOR TOTAL					469.342,47

1.2. A licitação está agrupada em **ITEM**, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação caso seja de seu interesse.

1.3.O Edital está disponível nos sítios www.afranio.pe.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br.

1.4. DATA PARA INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 14.06.2024 às 14h e 30min.

1.4.1. DATA/HORÁRIO PARA INÍCIO DA SESSÃO DE ABERTURA DAS PROPOSTAS/DISPUTA DOS LANCES/DEMAIS ATOS: 26.06.2024, às 14h e 30min (quatorze horas e trinta minutos).

1.4.2. –**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo utilizadas pelo Sistema será observado o horário de Brasília/DF.

1.4.3. Na hipótese de não haver expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data prevista, a sessão será remarcada, para no mínimo 24h (vinte e quatro horas), a contar da respectiva data.

2. DO REGISTRO DE PREÇO

2.1. O órgão gerenciador será: **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.**

2.2. - Poderá utilizar-se da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP**, ainda, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas no **Decreto nº 11.462 de 2023, e na Lei nº 14.133/2021;**

2.2.1. A adesão à **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP** somente poderá ser autorizada pelo órgão gerenciador, devendo o órgão não participante efetivar a aquisição ou contratação solicitada no prazo legal de até 90 (noventa) dias após a referida autorização, observado o prazo de vigência da ata e em conformidade com o **art. 31, III, § 1.º ao 4.º do Decreto 11.462/2023.**

2.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP**, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do objeto, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas;

2.4. As contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento)** dos quantitativos deste ato convocatório e registrados na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP; não podendo exceder na sua totalidade ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ARP para o órgão gerenciador e/ou órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme **artigo 32, inciso I e II do Decreto nº 11.462 de 2023.**

2.5. Todo órgão, antes de contratar com o fornecedor registrado, deve assegurar-se que a contratação atende a seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados, conforme artigo 32 do Decreto nº 11.462 de 2023.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:

3.1. Os interessados em participar deste certame deverão estar credenciados junto ao Portal de Compras Públicas

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. Poderão participar desta licitação as interessadas que detenham atividades pertinentes e compatíveis com o objeto deste Pregão.

3.4.1. Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos da seguinte forma:

3.4.1.1. LICITAÇÃO EXCLUSIVA à participação das licitantes enquadradas como MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP, MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI E/OU ÀS COOPERATIVAS - COOP que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, tudo em conformidade com o art. 48 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decretos 8.538/2015, 10.273/2020

3.5. Não poderão se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado as **ME/EPP/MEI/COOPERATIVAS** que se encontrem nas condições previstas no § 4º do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decretos 8.538/2015, 10.273/2020

3.6. Não poderão se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado as **ME/EPP/MEI/COOPERATIVAS** que se encontrem nas condições previstas no § 4º do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decretos 8.538/2015, 10.273/2020.

3.7. Tratando-se de **ME/EPP/MEI/COOP** que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, e que não se encontram em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decretos 8.538/2015, 10.273/2020, **deverão declarar no Sistema do PORTAL DE**



COMPRAS PÚBLICAS o exercício do direito de preferência previsto em Lei.

3.8. Como requisito para a participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências previstas no Edital e seus Anexos.

3.9. A participação implica a aceitação integral dos termos deste Edital.

3.10. É vedada a participação de pessoa física (quando for o caso de participação desta) e de pessoa jurídica nos seguintes casos:

3.10.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.10.2 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.10.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.10.3.1. A vedação à participação de interessados que se apresentam constituídos sob a forma de consórcio não terá prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcio é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos do edital, o que não se aplica no presente certame. Tendo em vista que é prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob a forma de consórcio, conforme se depreende do texto da Lei 14.133/2021, que em seu artigo 15º que atribui à Administração a prerrogativa de admissão de consórcios em licitações por ela promovidas, conclui-se que a vedação de constituição de empresas em consórcios, para o caso concreto, é o que melhor atende ao interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade. Essa decisão com relação a vedação à participação de consórcios visa exatamente afastar a restrição à competição, na medida em que a reunião de empresas que, individualmente, poderiam realizar o fornecimento do objeto, reduziria o número de licitantes.

3.10.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.10.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.10.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.10.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.10.8 agente público do órgão ou entidade licitante;



3.10.9 pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.10.10 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.10.11 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.11. O impedimento de que trata o item 3.8.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 8.3.2 e 8.3.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.14. O disposto nos itens 8.3.2 e 8.3.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.16. A vedação de que trata o item 3.10 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.17 .COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ "SIM" OU "NÃO", EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:

a) Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

b) Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

c) Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

d) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

e) Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009;

f) Que não possui em sua cadeia produtiva empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.18.A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta como preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1 está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de menor aprendiz, nos termos do inciso XXXII do art. 7º da Constituição Federal;

4.3.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 1991.

4.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5. O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.5.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.6. A falsidade das declarações de que trata os itens 4.3 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.

5.1. O LICITANTE DEVERÁ ENVIAR SUA PROPOSTA MEDIANTE O PREENCHIMENTO, NO SISTEMA ELETRÔNICO, DOS SEGUINTE CAMPOS:

5.1.1. Valor unitário e total para cada item, em moeda corrente nacional;

5.1.2. Indicar marca de cada item ofertado onde couber;

5.1.3. Fabricante de cada item ofertado onde couber;

5.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. O prazo de validade da proposta será, no máximo, **60 (SESSENTA) DIAS**, a contar da data de sua apresentação.

5.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

5.7. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do inciso IX do art. 71 da Constituição Federal, ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5.1. O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo deste edital.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. Durante a sessão pública de disputa, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O Sistema não identificará o autor dos lances ao (à) Pregoeiro(a) nem aos demais participantes.

6.8. O licitante poderá, **uma única vez**, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.8.1. Não excluindo o item em tempo hábil, o licitante poderá enviar alerta ao pregoeiro para que o mesmo adote as providências cabíveis.

6.9. Será adotado para o envio de lances o modo de disputa "ABERTO e FECHADO", em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado.

6.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração **de 15 (quinze) minutos** e, após isso, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período **de até 10(dez) minutos**, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

6.11. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o Sistema abrirá oportunidade para que a licitante da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, possam ofertar um lance final e fechado em até **05 (cinco) minutos**, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas neste Edital, poderão as licitantes dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de 03 (três), oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.13. Após o término dos prazos estabelecidos, o Sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.14. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida, haverá o reinício da etapa fechada, para que as demais licitantes, até o máximo de 03 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.15. Poderá o(a) Pregoeiro(a), auxiliado(a) pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhuma licitante classificada na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

6.16. No caso de desconexão entre o(a) Pregoeiro(a) e o Sistema no decorrer da etapa competitiva, o Sistema poderá permanecer acessível à recepção dos lances, retornando o(a) Pregoeiro(a), quando possível, sem prejuízos dos atos realizados.

6.17. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa, sendo reiniciada somente após comunicação expressa do(a) Pregoeiro(a) aos participantes, através de mensagem no Sistema, divulgando data e hora da reabertura da sessão, no intervalo mínimo de 24h para o reinício da sessão.

6.18. Após o encerramento dos lances, o Sistema detectará a existência de situação de empate ficto. Em cumprimento ao que determina a Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016 e Decretos 8.538/2015, 10.273/2020, a microempresa, a empresa de pequeno porte, o microempreendedor individual e a cooperativa que se enquadre nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007 e que ofertou lance de até 5% (cinco por cento) superior ao menor preço da arrematante que não se enquadre nessa situação de empate, será convocada pelo(a) Pregoeiro(a), na sala de disputa, para, no prazo de até 05 (cinco) minutos, utilizando-se do direito de preferência, ofertar novo lance inferior ao melhor lance registrado, sob pena de preclusão.

6.19. O disposto no subitem anterior não se aplica quando a melhor oferta válida tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.20. Não havendo manifestação da licitante, o Sistema verificará a existência de outra proponente em situação de empate, realizando o chamado de forma automática. Não havendo outra situação de empate, o Sistema emitirá mensagem, cabendo ao(a) Pregoeiro(a) dar por encerrada a disputa do ITEM.

6.21. O Sistema informará a proposta de **menor preço** ao encerrar a fase de disputa.

6.22. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.23. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

6.24. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.24.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.24.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.24.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.24.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.24.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.24.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.24.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.24.2.2. empresas brasileiras;

6.24.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.24.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.25. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.25.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.25.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.25.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.25.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.25.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.26. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item **Erro! Fonte de referência não encontrada.** do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **Erro! Fonte de referência não encontrada.** e **Erro! Fonte de referência não encontrada.** deste edital.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. conter vícios insanáveis;

7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO.

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#)

8.1.1. A documentação exigida para fins de **habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.**

8.2. Serão exigidos os seguintes documentos para fins de **habilitação jurídica**:

8.2.1. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.2.2. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.2.3. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.2.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.2.5. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.2.6. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.2.7. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.2.8. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.2.9. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.2.10. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.2.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.3. Para fins de **Habilitação fiscal, social e trabalhista**, serão exigidos:

8.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.3.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.3.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.3.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.3.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, Distrital ou Municipal, Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.3.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.3.7. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.3.7. Caso o fornecedor seja considerado isento do tributo Estadual, Distrital ou Municipal, Distrital relacionado ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.3.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.4. A fim de comprovar a **qualificação Econômico-Financeira**, serão exigidos os seguintes documentos:

8.4.1. **Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante**, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.4.2. **Certidão negativa de falência ou recuperação judicial**, em se tratando de sociedades comerciais, ou de Execução Patrimonial, em se tratando de sociedade civil, passada pelo distribuidor judicial da sede da empresa, em data de, no máximo, **90 (noventa) dias** anteriores a data de realização desta licitação. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

a) Somente será permitida a participação de empresas em recuperação judicial e extrajudicial se comprovada, respectivamente, a aprovação ou a homologação do plano de recuperação pelo juízo competente e apresentada certidão emitida pelo juízo da recuperação, que ateste a aptidão econômica e financeira para o certame.

8.4.3. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

8.4.4 - A empresa deverá apresentar Memorial de Cálculo, com base no Balanço do último exercício social, comprovando a boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), **igual ou superior a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:**

a) Liquidez Corrente	LC =	$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$
b) Liquidez Geral	LG =	$\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$
c) Solvência Geral	SG =	$\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$

a) A empresa licitante que não apresentar o memorial de cálculo dos índices, a Comissão se reserva o direito de calcular;

b) Os índices econômico-financeiros adotados acima foram extraídos da Instrução Normativa IN 003/2018, de 26 de abril de 2018 – Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – SEGES, alterada pela Instrução Normativa IN 010/2020, de 10 de fevereiro de 2020 – Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia – SEDGG;

8.4.5 - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º);

8.4.6 - O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º);

8.4.7 - O balanço patrimonial e as demonstrações Contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo proprietário da empresa licitante;

8.4.8 - *O balanço emitido via Sistema Público de Escrituração Fiscal Digital - Sped Fiscal, será aceito devidamente autenticado, mediante recibo de entrega emitido pelo sped, conforme autoriza o art. 78 – A, §1.º e § 2.º do Decreto n.º 1.800/1996, alterado pelo Decreto n.º 8.683/2016;*

8.4.8 – Comprovação de Capital Social, através de contrato social registrado na Junta Comercial, de 10%, do valor estimado da contratação.

8.5. A fim de comprovar a **qualificação técnica**, serão exigidos os seguintes documentos

8.5.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.5.2 *No (s) referido (s) atestado deverá, obrigatoriamente, constar a razão social/C.N.P.J/endereço/contato/nome e cargo de quem o emitiu*

8.5.2.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas: será admitida a exigência de atestados com quantidades mínimas de até 50% (cinquenta por cento) das parcelas de que trata o referido parágrafo, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados;

8.5.2.2. *Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forme concomitante;*

8.5.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor;

8.5.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos;

8.5.5. Não serão aceitos atestados emitidos por empresas do mesmo grupo empresarial ou pelo próprio concorrente.

8.5.6. Os atestados poderão ser diligenciados de acordo com a lei 14.133/2021,

8.6. Será exigido ainda:

8.6.1. Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.

8.6.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei 14.133/2021.

8.6.3. Declaração de microempresa e empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

8.6.4. Declaração de que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado;

8.7. No caso de participação de Cooperativas, será exigido:

8.7.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.7.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.7.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.7.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.7.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.7.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

g) A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

8.7.7. Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, mediante documento firmado pelo interessado ou seu representante legal, em que declare, sob as penas da lei, que não emprega mão de obra que constitua violação ao disposto naquele preceito constitucional.

8.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.9. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.10. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.11. **Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).**

8.12. **Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.**

8.13. **O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.**

8.14. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

8.14.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

8.15. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

8.15.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

8.16. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.16.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, **no prazo de 02(duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.**

8.16.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

8.17. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.17.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.17.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.18. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

8.18.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
e

8.18.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.19. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.20. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 0.

8.21. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.22. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

8.23. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DO REGISTRO DE PREÇO.

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DO CADASTRO DE RESERVA.

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

10. DOS RECURSOS.

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

10.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

10.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

10.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

- a.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c.** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- d.** deixar de apresentar amostra;

e. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

11.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

a. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

11.1.5. fraudar a licitação

11.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

a. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

b. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

c. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

11.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

11.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. advertência;

11.2.2. multa;

11.2.3. impedimento de licitar e contratar e

11.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.3.2. as peculiaridades do caso concreto

11.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

12. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *através do sistema www.portaldecompraspublicas.com*.

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico WWW.portaldecompraspublicas.com/www.afranio.pe.gov.br

13.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I-FASE PREPARATÓRIA (ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR / TERMO DE REFERÊNCIA / ANÁLISE DE RISCO).

ANEXO II - MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS



ANEXO III-MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE MENOR

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ANEXO V- MINUTA DO CONTRATO

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021).

ANEXO VII- MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS (art. 63, inciso IV, da Lei 14.133/2021).

ANEXO VIII- MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, OU COOPERATIVAS

ANEXO IX - MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE SUAS PROPOSTAS ECONÔMICAS COMPREENDEM A INTEGRIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS, NAS NORMAS INFRALEGAIS, NAS CONVENÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO E NOS TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDOTA VIGENTES NA DATA DA ENTREGA DA PROPOSTA.

Afrânio-PE, 28 de maio de 2024.

Ana Manuella Rodrigues de Barros

AGENTE DE EDITAIS

Portaria nº 069/2023



ANEXO I – FASE PREPARATÓRIA ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

INTRODUÇÃO:

Estudo Técnico Preliminar (ETP) com o objetivo de analisar e verificar a Aquisição de Material Permanente para os Serviços, Programas e Projetos da Secretaria Desenvolvimento Social de Afrânio – PE.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda da Área Requisitante, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica da solução identificada, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de aquisição.

A Assistência Social é direito do cidadão e dever do Estado, Política Pública não contributiva integrante da Seguridade social, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, 1993).

O Sistema Único de Assistência Social - SUAS é um sistema descentralizado e participativo, público, não contributivo, integrado pelos entes federativos e pelos respectivos Conselhos de Assistência Social e entidades de assistência social abrangida pela Lei Orgânica de Assistência Social - LOAS.

O SUAS é a forma de estruturação e de organização da Política de Assistência Social no território brasileiro. Articulando serviços, programas, projetos e benefícios ofertados e organizados pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios para oferta e garantia de Proteção Social, Vigilância Socioassistencial e Defesa de Direitos, a quem dela precisar.

O SUAS se organiza por níveis de Proteção e por complexidade, atuando por meio da Proteção Social Básica-PSB com a garantia do acesso às condições básicas de proteção social, prevenindo, assim, situações socialmente mais graves; bem como na Proteção Social Especial, que atua na situação em que já se registra algum direito violado. Esta última ainda se estrutura por nível hierárquico em Proteção Social Especial de Média e de Alta Complexidade, diferenciando-as pela existência ou rompimento dos vínculos familiares e comunitários.

O Sistema Único de Assistência Social - SUAS é um sistema descentralizado e participativo, público, não contributivo, integrado pelos entes federativos e pelos respectivos conselhos de assistência social e entidades de assistência social abrangida pela Lei Orgânica de Assistência Social - LOAS.

O SUAS é a forma de estruturação e de organização da Política de Assistência Social no Território Brasileiro. Articulando Serviço, Programas, Projetos e Benefícios ofertados e organizados pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios para oferta e garantia de Proteção Social, Vigilância Socioassistencial e Defesa de Direitos a quem dela precisar.



O SUAS se organiza por níveis de Proteção e por complexidade, atuando por meio da Proteção Social Básica com a garantia do acesso a condições básicas de proteção social e assim, prevenindo situações socialmente mais graves; bem como na Proteção Social Especial que atua na situação em que já se registra algum direito violado. Esta última ainda se estrutura por nível hierárquico em Proteção Social Especial de Média e de Alta Complexidade, diferenciando-as pela existência ou rompimento dos vínculos familiares e comunitário.

A Política de Assistência Social é destinada a quem dela necessitar, e por isso pode ser acessada por qualquer pessoa presente no território nacional que se encontre, mesmo que eventualmente, com a necessidade de acessar algum serviço ou benefício, ou mesmo participar de algum programa socioassistencial ofertado no território em que se encontra.

No Município de Afrânio a Secretaria Desenvolvimento Social é o órgão gestor da política de assistência social através da rede de equipamentos públicos, dentre os quais destacamos:

CRAS – Centro de Referência de Assistência Social;
CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social;
Programa cadastro Único;
Unidades de Acolhimento – Casa Lar,
Cozinha Comunitária

Para atender essa demanda se faz necessário aquisição de materiais permanentes para estruturar os serviços do SUAS. Para isso o Estudo Técnico Preliminar (ETP), que serve essencialmente para assegurar a viabilidade da contratação além de levantar elementos essenciais que subsidiarão a elaboração do Termo de Referência.

Assim, a aquisição do material permanente está alinhada e fundamentada com o planejamento da Secretaria Desenvolvimento Social, atendendo os programas e ações inseridos nos instrumentos orçamentários.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. Não se aplica. (Ausência no PCA - Justificativa).

2.2. Considerando a publicação da Nova Lei de Licitações, a Lei Federal nº 14.133 em 01 de abril de 2021, que estabelece a necessidade de regulamentação de diversos institutos e procedimentos, dentre os quais o Plano de Contratações Anual (PCA);

Considerando que a regulamentação do Plano de Contratações Anual cria e dispõe sobre o prazo de implementação, fluxo e cronograma de atividades no âmbito dos órgãos e secretarias da Administração Pública Municipal de Afrânio se deu em 08 de fevereiro de 2024 por intermédio do Decreto Municipal nº 006/2024, organizando assim o calendário, cuja coleta de informações inicia-se até junho de 2024, tendo sua respectiva implementação em 2025;

Por tais motivos acima esposados, as demandas encaminhadas durante o ano de 2024 não estarão contempladas no PCA em 2024, cujas ausências nos instrumentos pré-licitatórios, justificam-se em razão que o mesmo somente estará implementado a partir de 2025.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O contrato celebrado com a adjudicatária terá vigência inicial de 12 meses, e obedecerá ao modelo constante do edital. No interesse da Administração, e demonstrada sua vantajosidade, o contrato não poderá ser prorrogado.

A licitação será na modalidade pregão eletrônico e o critério de julgamento das propostas será o de menor preço unitário nos termos do artigo 34, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos produtos pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.

As empresas licitantes, adjudicatárias e contratadas estarão sujeitos às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, assegurado o Direito Constitucional do Contraditório e da Ampla Defesa.

A contratada ficará obrigada a aceitar, no interesse da Administração, nas mesmas condições assumidas, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato inicial atualizado, conforme prevê o Art. 124 I, "b", da Lei 14.133/2021. O grau de eficiência da aquisição dos produtos será verificado mediante avaliação, mensal, do gestor/fiscal do contrato, através de instrumento de medição de resultado - IMR.

4 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

4.1. A estimativa das quantidades a serem adquiridos de material permanente:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD
1.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 9.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 220 vts, capacidade do condicionador de ar split: 9.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	12
2.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 12.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 220 vts, capacidade do condicionador de ar split: 12.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	02
3.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 18.000 BTU'S, 220V - Características: • Filtro de íon (desodorizante): A força dos íons negativos remove completamente as sujeiras e odores do ar mantendo a sala confortável. • Desumidificador • Aletas de oscilação vertical • Aletas de fechamento automático • Oscilação horizontal para direita/esquerda • Aletas automáticas • Comutador automático • Sleep timer • Ajuste automático do fluxo do ar • Filtro de catequina: base de maçã • Timer programável • Produto ecologicamente correto: utiliza o gás R410A que não agride o meio ambiente e é inofensivo	UND	02

	para a saúde de sua família. Informações Técnicas Capacidade (Btus) 18000 Ciclo Quente/Frio Operação Eletrônica Tensão (v) 220 Consumo (w) 1.191 / 2.350 Classificação Inmetro A, Unidade Interna - l x a x p (mm) 4998 x 320 x 228 Unidade Externa - L x a x p (mm) 790 x 578 x 315, Peso Unidade Interna (kg) 14 Peso Unidade Externa (kg) 44 Compressor Inverter.		
4.	ARMÁRIO - Com 2 portas, 4 prateleiras com chaves medindo 1,71cm de altura X 60cm de Largura X 31,5 profundidade em material FF impregnado na cor fresno	UND	06
5.	BATEDEIRA, uso doméstico, 500W, 4 velocidades, material: polipropileno, material da tigela: polipropileno, capacidade da tigela: 4 litros, 220 V, cor: preto e inox, 1 par de batedores em aço inox	UND	03
6.	BEBEDOURO DE COLUNA - Branco ou inox, para garrafão de 20 lts, com 2 torneiras, sendo uma para água em temperatura natural e outra para água gelada, com desempenho mínimo de 3,5 lts de água gelada por horas, cuba com capacidade de pelo menos 5 lts, - bandeja coletora de água removível, baixo consumo de energia, tensão de 220 volts, garantia de 1 ano	UND	03
7.	BEBEDOURO INDUSTRIAL - Branco ou inox, com 4 torneiras, para temperatura gelada, voltagem 220v, 177A, Potência 308,0W, PPF-5 Retém partículas sólidas maiores, como areia ou pedra, T33 Filtro com carvão ativado, com a função de reduzir o teor de sabores e odores desagradáveis, 200 litros	UND	05
8.	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - Capacidade de Carga 110 KG, altura do assento ao chão 45 cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	20
9.	CADEIRA GIRATÓRIA SECRETÁRIA - Capacidade de carga 110 kg, altura do assento ao chão 45cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	10
10.	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA - Confeccionada em madeira compensada reflorestada, espuma laminada, perfil em pvc e braços fixos modelo orelha, revestida em tecido J. Serrano, na cor verde.	UND	05
11.	CAIXA ACÚSTICA MULTIUSO - Conta com alto falante de 15 polegadas; Equalizador gráfico de 5 bandas; Amplificador classe AB com potência de 200W RMS; Resposta de frequência de 70Hz a 20 khz; Sensibilidade de 98 db; Impedância de entrada: 4 Ohms; Possui tecnologia Bluetooth, além de entradas USB e SD, destinadas exclusivamente para reprodução de áudio em formato MP3; A tecnologia Bluetooth e MP3 Player permitem a troca entre pastas e música, atendendo com versatilidade os usuários que buscam ótimo desempenho e recursos técnicos; Conta com entrada tipo P10 (1/4 de polegada), RCA ou XLR e USB; Saída XLR ou P10; Apresenta suporte para pedestal e alça para facilitar o transporte; Chave seletora de voltagem; Ideal para músicos, bares, restaurantes, pequenas festas e pequenos templos de cultos religiosos; Fornece desempenho em	UND	02

	potência e recursos técnicos para as suas necessidades; Versatilidade e alta qualidade, com excelente relação custo-benefício.		
12.	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - com rodas e alça de transporte, 1 Microfone com fio, Potência: 350W RMS, Alto falante de 12", Entrada : Microfone, USB e Aux, Leitor de cartão, Rádio FM, Iluminação frontal em Led com botão liga/ desliga, Antena interna, Bluetooth 5.0, Com função gravação, Bateria interna recarregável, Adaptador bivolt AC 110V-240V, Impedância: 4 OHMS, Frequência de reposta: 40HZ - 18KHZ, Sensibilidade: 460-480 MV, Bateria de Lítio 7.4V / 1800MAH	UND	02
13.	CAIXAS DE SOM P/ COMPUTADOR USB 2.0 - Alimentação de força através de porta USB, plug 3,5mm estéreo, controle de volume, entrada para fone de ouvido, conexão USB, 3 R.M.S., cor preto.	UND	05
14.	CAMA BOX CONJUGADA FEITA EM MADEIRAS, PÉS FIXOS, ESPUMA D28, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER TRATAMENTO ANTI ALÉRGICO ÁCARO, BACTÉRIA, FUNGO E MOFO, DIMENSÕES MÍNIMAS 188X88X52CM.	UND	10
15.	CAMA BELICHE - Material da Estrutura: MDF, Acabamento: Pintura U.V, Escada: Sim, de 02 degraus, Lateral Proteção: Sim, proteção para mais segurança, Peso Suportado: Suporta até 100 Kg cada cama, Acomoda Colchão: Na medida de 88 cm largura por 188 cm de profundidade, (colchão não incluso).	UND	04
16.	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL - MEGAPIXELS - Resolução mínima de 12.1 megapixels com alta sensibilidade; zoom óptico de 4x e zoom digital de 8x; led de no mínimo 2.4; comunicação através de USB; memória interna de 24mb. Acessórios fornecidos: cartão de memória de no mínimo 2gb; bateria recarregável; carregador de bateria; cabo AV/USB; cabo de alimentação; cordão de mão; CD-ROM pmb; manual de instrução em português. Garantia mínima de 24 meses.	UND	01
17.	SMARTPHONE – 128 gb, 4 gb RAM, CAMERA TRIPLA SELFIE DE 13 MP, TELA INFINITA DE 6.5	UND	07
18.	COMPUTADOR - Processador: Intel Core I5, Chipset: H61 Express, Memória Ram: 8gb Ddr3 1333mhz, Hd: 500gb Sata Placa Mãe: Portas USB, 4 Portas USB 2.0 (4 No Pannel Traseiro, Pretas) Rede (Lan): 10/100 Som: Realtek Alc887 Com 8 Canais, Memória De Vídeo (Gráfico): 1 Gb Conexões De Vídeo: Saída Multi-Vga: Rgb Conexões Traseiras: Ps2 Teclado, Ps2 Mouse, Lan, 4 X USB, 3 X Áudio	UND	25
19.	ESPRESSO DE FRUTAS , acionamento automático, potência 70W, Potência de 70W, Alta performance e resistência. Acionamento automático por pressão, Jarra de alta capacidade – 1,5L, Encaixe rápido e prático. Peças removíveis. Base antiderrapante. Peneira com fácil encaixe, Tampa transparente com aba ajustada à jarra. Motor silencioso. 220 V	UND	03
20.	ESTABILIZADOR - Tensão: BIVOLT (Entrada 220V/ Saída 110V); Potência: 1000 VA; Tomadas: Mínimo 4 (Padrão atual); Obs.: Estabilizador de acordo com as novas normas do INMETRO, proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída.	UND	12

21.	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L - Medindo 1,40 x 1,40 m, com as seguintes. Características: mesa com tampo único em l, tipo estação de trabalho, em madeira aglomerada com 25 mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces em cabeçamento com fita de borda em pvc de 3,0 mm na parte frontal e demais arestas com fita de borda de pvc de 1,5 mm na mesma cor do tampo. Pannel frontal em madeira aglomerada com espessura de 18 mm e revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor carvalho gris, encabeçada na parte inferior com fita de borda 0,5mm da cor do melamínico, fixado a estrutura através de parafuso. Estrutura metálica com tratamento anti-corrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência e abrasão e impactos, com secagem em estufa resistente a teste de nevoa salina, com coluna central em chapa de aço medindo aproximadamente sae 1020 30 x 200 x 1,2 mm, em tampa para a passagem de fiação com 03 orifícios, injetada em polipropileno, travessa superior em tubo de aço medindo aproximadamente sae 1020 20 x 30 x 1,2 mm, e travessa inferior de tubo de aço elíptico medindo aproximadamente sae 1020 20 x 45 x 1,9 mm conformado com raio médio de 1100 mm e profundidade de 640 mm, com porteiras de acabamento injetadas em polipropileno e sapatas reguláveis injetadas em polietileno com polímero de alta resistência. Estrutura fixada ao tampo através de parafuso comentado 5,0 x 40 mm com alta resistência ao toque. Fixação de painéis através de parafuso. Guia para passagem com no mínimo 03 orifícios para cabos com tampa removível, injetado em polietileno, garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	05
22.	ESTANTE ABERTA EM AÇO - Com 06 (seis) prateleiras, medindo aproximadamente: (2,00 x 0,96 x 0,40)m	UND	15
23.	FICHÁRIO TIPO ARQUIVO - Com 04 (quatro) gavetas; em laminado melamínico cor cinza; com chave.	UND	09
24.	Fogão Piso - Acendimento Automático Bocas mínimo de 4, Acendimento total, Puxador aço, Botões removíveis, Sem Timer, Botões removíveis, Prateleiras do forno 1 fixa, Consumo (kwh)9,6 Cor Branco, Capacidade do forno (litros)53,2, Tensão/Voltagem bivolt, Eficiência energética a Potência dos queimadores- 1 (3kw), 1 (2kw) e 2 (1,7kw), Consumo de energia (menos 25% de consumo), Garantia 12 Meses.	UND	03
25.	FORNO MICROONDAS - Forno microondas 20 L forno com capacidade de 20 litros, 800 W, Programável, Pannel digital	UND	02
26.	FRAGMENTADORA DE PAPEL - Corte em partículas, capacidade mínima para 05 folhas, com acionamento automático, 220v. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	01
27.	GELADEIRA - Com capacidade mínima de 260 litros alimentação: 220v, cor branca com garantia total de 01 (um) ano do fabricante produto, com selo procel de economia de energia.	UND	04
28.	GUILHOTINA PARA PAPEL - Características: Capacidade máxima de corte: até 20 folhas de 75 g; Comprimento do corte: 460 mm; Dimensões (mm): 675 x 375 x 080; Dimensões do tampo: 540 x 350 mm; Tampo em aço pintado eletrostaticamente para	UND	01

	maior resistência; Serigrafia com escala milimétrica e dimensões mais usuais de corte; Lâminas em aço; Apoio em borracha para maior aderência; Régua de segurança e prensaadora de folhas; Peso aproximado: 4,6 kg.		
29.	HD EXTERNO 1TB USB PORTÁTIL (Sistema operacional Windows 10, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP SP3; USB 3.0 – 4.8GB/s)	UND	07
30.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - (impressora, copiadora e scanner) a laser, com toner carregado. Com entrada de rede (RJ45) e conexão USB. Com suporte aos sistemas operacionais: Windows 7 32 bits e 64 bits, Windows 8 e Windows 8.1., Windows 10 Tensão nominal de entrada de 110/220v (bivolt). Incluso cabo de alimentação e cabo USB compatível com a impressora. Velocidade de impressão: A4: Até 20 ppm; Saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos. Resolução de impressão: Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi. Tecnologia de impressão: Laser. Número dos cartuchos de impressão: 1 cartucho de toner preto. Conectividade padrão: Usb 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio. Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada. Ciclo de trabalho: Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas. Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A5(Lef); B5 (Jis); Ofício; Envelope (DL,C5)	UND	12
31.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLORIDA (ECOTANK) - Multifuncional - Imprime até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas coloridas. Funções: imprimir, enviar fax, digitalizar, copiar, web. Resolução de cópia até 1200 x 600 dpi; Design compacto; Tanque frontal, mais fácil de recarregar e monitorar os níveis de tinta. Conectividade: USB, Wi-Fi; Características: Com scanner, Conexão sem fio: Tamanho do papel: 10 x 15 cm, 7 x 17 cm, A4, A6, Ofício; Cor da impressão: Colorida e Preto; Tecnologia de impressão: Jato de tinta; Velocidade de impressão (colorida): 15 ppm; Velocidade de impressão (monocromática): 10 ppm; Tipo: Multifuncionais; Sistemas operacionais compatíveis: microsoft® windows® 7, Windows vista®, windows® xp (sp2); mac os x v10.5, v 10.6; Linux; Acompanha um kit de garrafas de tinta Ecotank equivalente a 35 kits de cartuchos; Cabo fonte e de conexão inclusos. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante	UND	07
32.	Kit Antena com mínimo de 60cm Com receptor Cabo- 5g- kit Completo mínimo 60cm 01 Receptor e Conversor Simples 01 Kit cabo 15m (com conectores). Com o sinal de Banda KU, fabricada em aço 100% galvanizado e resiste a ventos de 100 km/h. Frequência de Operação: 10.7>12.75 ghz Ganho 10,7 ghz >35.5 dbi Ganho 11,7 >ghz36.1 dbi Ganho >12,75 ghz > 36.5 dbi Largura de Feixe de -3db< 2.8o Isolamento de Polarização Cruzada>20 db Temperatura de ruído 11.7 ghz 30o de elevação 27K Ângulo Offset 21o Relação f/D 0.60 Faixa de ajuste de elevação 30o > 90o Faixa de ajuste de azimute :360o Montagem universal: Piso ou parede Resistência a ventos :100 Km/h Sobrevivência a ventos:140 Km/h PRODUTO BIVOLT – 110/220V Resolução de Imagem:720x576p720x480n1920x1080i Relação de aspecto: 4:3/16:9 Saída de áudio e vídeo: P2 Digital HDMI Tensão:100 VAC - 240 VAC Consumo: 14,3W Acesso Condicional: Verimatrix	UND	04

	Cabo HDMI: Versão 1.4 LNBF KU UNIVERSAL Esse LNBF que acompanha o Kit é Universal para 1 receptor. Caso necessita para 2 ou mais é necessário outro LNBF		
33.	Lavadora de Roupa de 15kg - Acesso ao cesto: Superior, três Enxáguas, com Centrifugação, Dispenser para sabão, Dispenser para amaciante, Elimina fiapos através do filtro, Níveis de água: Extra Baixo, Baixo, Médio, Alto, 220V.	UND	04
34.	Liquidificador - Nº de velocidades: 3, Função pulsar, Copo de Polipropileno, Lâminas Integradas ao copo em aço inox, Trava-cabo patenteado, Guarda-fio com encaixe para plug.	UND	07
35.	Liquidificador Industrial - MATERIAL - CORPO: Inox, ALIMENTAÇÃO - VOLTAGEM: 220v, POTÊNCIA: 1/HP /800Wats, FREQUÊNCIA: 50/60 Hz, ROTAÇÃO: 18.000RPM, ALTURA: 51 CM, LARGURA: 18 CM, PROFUNDIDADE: 18 CM, PESO: 2.600 KG, TAMPA: Alu minio Repuxado, COPO: 2 Litros Inox	UND	03
36.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL Baixa Rotação 10L - Dimensões aproximadas: altura: 89 cm largura: 28 cm profundidade: 21 cm peso: 8. 400 kg, indicados para: restaurantes, cozinhas industriais, hotéis, cantinas, escolas e creches. Voltagem: 220V. Material da jara: Inox. Material predominante: Inox. Potência mínima: 1200 Watts. Com certificação do Inmetro.	UND	03
37.	LIXEIRA DE AÇO INOX 12 L - Com alça para transporte, balde plástico removível com alça em metal cromado, com pedal de apoio.	UND	10
38.	LONGARINA SECRETARIA 5 LUGARES - confeccionada em madeira compensada reflorestada reta, espuma injetada, perfil em pvc. Medindo: A - 0,95 cm / L - 2,00 cm / P - 0,58 cm, na cor verde	UND	10
39.	MESA P/ ESCRITÓRIO MODELO SIMPLES - TAM. 150 cm X 75cm X 67cm, com 03 gavetas na cor cinza, fabricada em MDF com bordas em PVC, gavetas com chave que tranca todas e pés em aço carbono pintados com pintura epóxi.	UND	15
40.	MICROFONE SEM FIO - Especificações técnicas. Modulação FM, Resposta de frequência, 40Hz~20Khz. Sistema de Transmissão VHF, cone ctor de Saída 1/4", capsula dinâmica unidirecional. Led Indicador de AF e RF no Pannel, pilhas AA 1,5DC.	UND	02
41.	MONITOR - Polegadas: 18.5" ou superior; TIPO: LCD/LED; Entrada: RBG (VGA); Resolução: 1366x768 ou superior; Com regulação de altura. Obs.: Com cabo de energia, cabo RGB inclusos.	UND	17
42.	MOUSE - na Cor: Preto; Conexão: USB com Fio DPI: 1200 DPI	UND	30
43.	MOUSE WIRELESS SEM FIO - Com alimentação a pilha, rolagem multidirecional, sensor a laser, com 3 botões, com 2.4 GHZ, cor preto.	UND	10
44.	NOBREAK - Tensão: tensão nominal de entrada 115/127/220v (bivolt) tensão nominal de saída 115v, potência de 800 VA, no mínimo com 4 tomadas (padrão atual) proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída. Garantia de 1 (um) ano.	UND	15
45.	Nobreak 2.2 KVA - Características e Benefícios: On-line; Bivolt; Saída Senoidal pura; Saída Estabilizada; Tempo de Transferência: ZERO; Aut o teste automático do nobreak e das	UND	2

	baterias; Compatível com plataformas Windows, Netware, Linux e Solaris; Potência: 2200VA / 1400W; Condições ambientais mínimas: Trabalha em temperatura ambiente de 0°C a 40°C e umidade relativa de 0% a 95% sem condensação; Alimentação de entrada: plugue padrão NBR14136: 20A; Tomadas de saída: 6 tomadas padrão NBR14136: 10A; Dimensões estimadas (L x A x P): 176 x 260 x 460 mm; Tensão de alimentação: 120V ou 220V, com seleção manual através de chave seletora de tensão; Frequência: 60 Hz ± 5% (opcionalmente 50Hz); Corrente de entrada: 120 V: 18,4 A - 220 V: 10A; Baterias seladas reguladas por válvula com capacidade: 9Ah.		
46.	NOTEBOOK - Com processador 2ª geração Intel core i5, 4 GB de memória DDR1333mhz, HD 500 GB, tela led 14", Wi-Fi, leitor de cartão, 4 entradas USB, leitor e gravador de CD e DVD, bateria até 5Hs, com Windows 8 64bits original.	UND	05
47.	Pen drive 32 gb	UND	15
48.	PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO com espiral simples. Com ajustes de margem e profundidade, gaveta para depósito de resíduos. Especificações: Perfuração: Redonda; Extensão de perfuração: 330 mm; Tamanho da mesa: 350 x 320 mm; Capacidade de perfuração: 30 folhas; Peso da máquina: 10 Kg; 54 furos - Papel ofício 2; 50 furos - Papel A4; 35 furos – Carta; Garantia: 6 meses.	UND	01
49.	PROCESSADOR DE ALIMENTOS - funções: Fatiador, ralador, cortador, picador; material da base: plástico, potência: 250W, 220 V; Capacidade: 500 ml, Cor: Preto.	UND	02
50.	PROJETOR 3000 ANSI LUMENS HDMI (DATA SHOW) - (características mínimas): resolução nativa xga: (1024x768); proporção nativa 4:3; resolução rgb: xga (1024x768); tela (polegadas): 30 a 350; vídeo (linhas de tv): 480; compatível com hdtv; lâmpada: 200w uhe; durabilidade da lâmpada: 5000 horas; tecnologia de projeção 3 lcd; acompanha matela e controle remoto. Voltagem 110/220 v. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante.	UND	02
51.	QUADRO BRANCO ESCOLAR 200X120 - Lousa fórmica com moldura de alumínio	UND	03
52.	ROTEADOR WI-FI 2.4 GHZ - Software de Instalação, 1 Cabo de Rede, 1 Fonte de Alimentação LAN: 4 portas / Internet: 1 porta.	UND	06
53.	TECLADO - Cor: Preto, Conexão: USB com Fio, Padrão: ABNT 2 / PT-BR.	UND	15
54.	TECLADO WIRELESS SEM FIO - Com entrada USB, garantia 1 (um) ano, com 2.4 GHZ, cor preto	UND	10
55.	TELA DE PROJEÇÃO COM TRIPÉ 100 POL – Descrição: Tela de projeção com tripé acoplado, facilitando o transporte e manuseio do produto, com montagem e desmontagem simples e rápida, possui sistema retrátil com enrolamento automático da tela, é o equipamento ideal para realizar projeções, melhorando a qualidade das imagens das apresentações. Características do Produto: Polegadas: 100 (4:3) e 92 (16:9); Formato: 4:3 (100) e 16:9 (92); Cor das bordas:	UND	02

	Preta; Cor da área de projeção: Branca; Cor do produto: Preta; Tecido: Matte White (verso preto); Medidas da área de projeção: 203 (C) x 152 (A) cm; Medidas do produto: 220 (C) cm; Medidas da caixa: 228 (C) x 18 (L) x 12 (A) cm; Altura máxima (parte superior): 260 cm; Altura mínima (parte superior): 160 cm; Altura máxima (parte inferior): 130 cm; Altura mínima (parte inferior): 50 cm; Peso do produto: 7,7 Kg; Peso da embalagem: 9 Kg.		
56.	TELEFONE COM FIO PRETO - Com 3 funções Flash, Redial/Rediscar e Mute/Mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, 2 posições mesa e parede.	UND	03
57.	TELEFONE SEM FIO - tecnologia dect 6.0.- identificação de chamadas dtmf e fsk.- capacidade para até 7 ramais (base + 6 ramais).- discagem rápida para 10 números.- som de teclado.- data, hora e despertador.- 7 tipos de toque.- 5 opções de volume de toque; opções de volume de recepção de áudio.- pre-dialing.- atendimento programável.- funções flash, rediale mute.- indicador de carga de bateria (ícone no display).- programável.- código de área- tom/pulso. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	09
58.	TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM - 110v para 220v, 1500VA. Com plugues e tomadas de acordo com o novo padrão (3 pinos).	UND	20
59.	TV SMART LED 43' FULL HD - Com 3 HDMI 1 USB com suporte, controle remoto, cabo de alimentação Dim. Aproximadas 56,7 x 97 x 8,9 cm.	UND	04
60.	Ventilador de Coluna - com 6 Pás, 3 velocidades, Oscilante, Inclinação regulável, Coluna com regulagem de altura: Máx: 1,50 / Mini:1,10, Super potente, Dimensões: 150 cm x 45 cm x 41 cm, Peso: 5,70 kg, 220V	UND	15
61.	Ventilador de mesa - 6 de pás, Garantia 12 meses, Frequência de 60 Hz, em Polipropileno, Consumo de Energia (kw/h) de 0,05 Kw/h, 30cm de Diâmetro, Preto, 220V, 50 W	UND	07
62.	VENTILADOR DE PAREDE - Com 50 cm de diâmetro - tensão: 220v, oscilante, em aço preto com, 3 velocidades, 200 watts ou similar	UND	20
63.	SOFA CONJUNTO- 2 E 3 Lugares, altura:0,95 cm, profundidade 85 cm, comprimento: 3 lug. 210, 2 lugares 160 cm, VOL. 01: altura 0,96, com comprimento 2,12 m e profundidade 0,88 m, VOL. 02: altura 0,96, comprimento 1,62 e profundidade 0,88 m.	UND	03
64.	GUARDA ROUPAS SOLTEIRO- 4 Portas 2 gavetas, dimensões: largura 96 cm, altura:182 cm profundidade: 40 cm;	UND	09
65.	Berço: 3 em 1 para colchão 60x13 cm, tamanho 133 x80, 5x66 peso suportado para 35 kilos	UND	03
66.	FORNO ELETRICO DE 60 LITROS: Dimensões: altura 37 cm, largura 59,8 comprimento:42,3 peso:8,04 kg capacidade interna de 60litros, temperatura de 90 a 230, 1 ano de garantia.	UND	03
67.	APADORA- de vidro cromado, material aço, Dimensões: largura x comprimento x profundidade, 45 cm x 86 cm x 45 cm	UND	06
68.	ARMÁRIO DE COZINHA- 6 portas, 3 gavetas, 2 prateleiras, mat. Aço, altura 193 cm, largura 120 cm, profundidade 52 cm, peso 50,7 kg	UND	06

69.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NIVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	04
70.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATURAS: FRIGIDEIRA: 18 A 22°C REFRIGERADOR:+2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRETO PINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVÍVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03
71.	PURIFICADOR DE ÁGUA, Reservatório de água natural 2,2 l, reservatório água gelada 1,12 l/h, dimensões do Produto: largura 30,9 cm, altura 44,2cm profundidade 32,8 .(1 ANO DE GARANTIA).	UND	04
72.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDÁVEL ABNT 304-18/8 MEDINDO (450X480X1215 MM) INOX, BASE EXECUTADA EM ALUMÍNIO FUNDIDO PINTADO COM TINTA MARTELADA, COM CAPACIDADE DE 25 LITROS DOTADO DE SISTEMA BACULANTE ATRAVÉS DE PEDAL PARA INCLINAÇÃO DO COPO, MOTOR 1.1/2 C.V, MONOFÁSICO, 110/220V, 50/60 HZ, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA NÃO DANIFICAR O EQUIPAMENTO	UND	2
73.	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMESTICO, COM 05 VELOCIDADES, COPO ACRILICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 L, BIVOLT	UND	02
74.	MOEDOR DE CARNE- ESTRUTURA EM AÇO INOX AISI 304; ACABAMENTO EM AÇO INOX 304, COM BOCA ESTANHADA, CAPACIDADE PARA MOAGEM DE 200KG/H, PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS, ALTURA, COM ALTURA APROX. DE 25CM, 60X40X30CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA) 200 VOLTS -60HZ -MONOFÁSICO, COM POTÊNCIA DE 1/2 HP, 1 SACADOR; A DISCO DE 1/8; A DISCO DE 3/16	UND	02
75.	ARMÁRIO TIPO ESTANTE, EM AÇO, TRATADO POR FOSFORIZAÇÃO, MEDINDO 0,40X0,92X1,98M (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO EM ATÉ 5%, COM 2 PORTAS EM AÇO, COM 5 PRATELEIRAS EM AÇO COM GAVETAS	UND	02
76.	ARMÁRIO TIPO HORIZONTAL, EM AÇO COM 03(TRES) PORTAS, MEDINDO (0,55x28,00x1,20), PARA GUARDAR ALIMENTOS	UND	02
77.	ARMÁRIO TIPO VESTUÁRIO, EM AÇO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 195,00X98,00X42,00 CM(AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, COM 2 PORTAS COM PRATELEIRAS, PINTURA EPOXI ELETROTÁTICA.	UND	02

78.	BALCÃO TÉRMICO PARA EXPOSIÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS QUENTES E NEUTROS, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI-304-18/8, COM PÉS TUBULARES E CONTRAVENTAMENTO CENTRAL EM AÇO INOXIDÁVEL, TERMOSTATO REGULÁVEL AISI-304-18/ DIMENSÕES APROXIMADA DE (1400X600X900)MM, PORTAS COM ISOLAMENTO TÉRMICO, PÉS COM SAPATAS REGULÁVEL POTÊNCIA 60HZ, AQUECIMENTO POR MEIO DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA INOX DE IMERSÃO, COMANDO POR TERMOSTATO AUTOMÁTICO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA, 220V-MONOFÁSICO, TAMPO EM AÇO INOX E ALÇAS EXECUTADAS NO MESMO MATERIAL, AQUECIMENTO DO ALIMENTO ATRAVÉS DE BANHO MARIA POR RESISTÊNCIA BILINDADA, COM 06 CUBAS TÉRMICAS E 02 CUBAS NEUTRAS COM TAMPAS, E PUXADORES, CAPACIDADE PARA 21,0 LITROS, PROFUNDIDADE 150MM, DIMENSÕES EXTERNAS (530X325) MM, DIMENSÕES INTERNAS (505 X 300)MM, PRATELEIRA SUPERIOR EXECUTADA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI-304- 18/8, COM PLANO MEDINDO: 1400 MM DE COMPRIMENTO, PROVIDA DE MONTANTES TUBULARES INOX POTÊNCIA TOTAL INSTALADA 4KW, TEMPERATURA 70°C, DIMENSÕES TOTAIS DO BALCÃO (1400 X 600 X 900)MM	UND	01
79.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	01
80.	CONJUNTO DE MESA E ASSENTO TIPO PLÁSTICA, EM SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDINDO 70,00X70,00X72,00CM (LXPXA), COM 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 77,00X43,00X36,00CM (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, SEM BRAÇO, COM ENCOSTO, EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO.	UND	10
81.	FOGÃO TIPO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO, EM AÇO INOXIDÁVEL, TIPO AISI 304, COM ALIMENTAÇÃO À GÁS GLP, COM 6 BOCAS, QUEIMADORES CONFECCIONADOS EM FERRO FUNDIDO DUPLOS TIPO CACHIMBO + COROA, ACENDIMENTO INDIVIDUAL MANUAL, COM FORNO EM AÇO INOX COM PORTA ESTRUTURADA SEM CONTROLADOR DE ABERTURA DA PORTA EM TRÊS POSIÇÕES, COM DUAS PRATELEIRAS, COM DUAS GRELHAS EM PERFIL REDONDO COM DIÂMETRO DE 1/4, PÉS COM SAPATAS NIVELADORAS EM POLIPROPILENO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1.500 X 1.000 X 900 ML, ACOMPANHADO DE REGISTRO E MANGUEIRA APROVADAS PELO INMETRO.	UND	02
82.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTÊNCIA 331W FAIXA DE TEMPERATURA: FRIGIDEIRA: 18 A 22°C REFRIGERADOR: +2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRETINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVÍVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03

83.	MESA TIPO COZINHA, COM ESTRUTURA EM AÇO INOX DE SEÇÃO TUBULAR, FORMATO RETANGULAR, COM TAMPO EM AÇO INOX, SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 600,00 X 850,00 X 900,00 MM (IXAXC), PODENDO VARIAR EM 5%), COM DUAS GAVETAS.	UND	02
84.	PRATELEIRA INOX-SUPERIOR EM INOX PERFURADA, ELEVADA, DESTINADA AO APOIO E/OU GUARDA DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS NAS ÁREAS DE HIGIENIZAÇÃO, PRÉ-PREPARADO OU APENAS APOIO AS DEMAIS OPERAÇÕES NA PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS EM COZINHAS PROFISSIONAIS, CONSTITUÍDA DAS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS BÁSICAS, PLANO COM FUROS EXECUTADOS POR PROCESSO DE FUNCIONAMENTO E REPUXE, CONFECCIONADO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304, LIGA 18.8, DOTADO DE ESPELHO COM 50 MM DE ALTURA EM SUA PARTE TRASEIRA E DE BORDA COM 40 MM NAS DE MAIS PARTES E 03 MÃOS FRANCESAS CONFECCIONADAS EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304 LIGA 18.8 DIMENSÕES (LXPXH): 1.800MM X 300MM (VARIAÇÃO PERMITIDA: 300MM A 350MM), COM 03 (TRÊS) MÃOS FRANCESAS	UND	02
85.	REFRIGERADOR COM CAPACIDADE PARA 1.200L, MODELO VERTICAL, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL 304, COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO INJETADO; ACABAMENTO INTERNO EM ALUMÍNIO ESPECÍFICO PARA REFRIGERAÇÃO, ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, COM SOLDAS TIG OU SIMILAR; COM 12 PRATELEIRAS GRADUADAS REMOVÍVEIS EM AÇO INOX 304; COM 6 PORTAS (3 SUPERIORES E 3 INFERIORES) COM ISOLAMENTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA PARA EVITAR CONDESAÇÃO, GAVETAS DE VEDAÇÃO IMANTADAS E PUXADORES EM AÇO INOX 304 REFORÇADO, NA COR PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS, COM ALTURA APROXIMADA DE 25CM; PAINEL INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA DE OPERAÇÃO, LÂMPADA PILOTO E TERMOSTATO REGULADO PARA 4 GRAUS A 6 GRAUS C, DEGELO AUTOMÁTICO, INDUSTRIAL 220V-60 HZ-MONOFÁSICO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 180 X 80 X 200CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA)	UND	01
86.	VENTILADOR DE PAREDE, COM 100,00CM DE DIÂMETRO, COM 03 PÁS (HÉLICES), AJUSTE DE VELOCIDADE, RPM 1100, POTÊNCIA DE 1/2cv, NA VOLTAGEM 110/220V.	UND	06

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em conformidade com o quantitativo, estima-se uma contratação de acordo com a cotação de mercado. Tal estimativa será baseada em pesquisas de mercado e no Banco de Preços.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O custo global dos fornecimentos será obtido a partir do somatório dos resultados da multiplicação das quantidades e dos valores unitários no mapa de preços, cujo modelo integrará o edital de licitação.

Essa estimativa de preços preliminar visa à escolha da melhor solução para a contratação e o



levantamento do eventual gasto com a solução escolhida, de modo a avaliar à análise de sua viabilidade.

O custo estimado da contratação é de R\$ 469.342,47 (quatrocentos e sessenta e nove mil, trezentos e quarenta e dois reais e quarenta e sete centavos), conforme cotações de mercado anexa.

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

De acordo com o estudo realizado e as demandas existentes, a solução para fins de satisfação da necessidade é a realização de licitação para aquisição de cestas básicas.

A solução o mais viável para a contratação seria a aquisição dos itens por meio de fornecedores habilitados mediante Processo Licitatório por Pregão Eletrônico, por se tratar de material permanente.

Com isso, o processo licitatório obedecera ao Sistema de Registro de Preço por intermédio do Pregão Eletrônico, sistema que se faz mais vantajoso.

Após realizada a Licitação, as contratadas deverão efetivar o fornecimento dos equipamentos conforme o prazo de entrega a ser definido no termo de referência, e emissão de nota de empenho, seguindo criteriosamente as descrições determinadas em tal termo, além das unidades de medida de acordo com a listagem de itens adquiridos.

A contratada, deverá designar, por escrito, no ato de recebimento de autorização do fornecimento, preposto que tenha poderes para resolução de possíveis ocorrências durante a execução do contrato; Disponibilizar funcionários portadores de atestado de boa conduta, rigorosamente selecionados e capacitados para a entrega dos produtos, com funções devidamente registradas nas carteiras de trabalho;

Nomear encarregado (s) responsável (eis) pelos fornecimentos, com missão de garantir o bom andamento dos trabalhos, através da coordenação e fiscalização dos empregados envolvidos na execução.

Fornecer uniformes, crachá de identificação e equipamentos de proteção individual – EPI, quando couber, a todos os empregados envolvidos na execução do contrato.

Cumprir os postulados legais vigentes no âmbito federal, estadual ou municipal e as normas internas de segurança e medicina do trabalho;

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Justificativas para o parcelamento da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da IN 40/2020).

Entrega parcelada de acordo com a necessidade e demanda apresentada ao controle do estoque da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Impõe-se o parcelamento quando existir parcela do objeto de natureza específica que possa ser executada por fornecedores com especialidades próprias ou diversas. Essa decisão é técnica e economicamente viável, visando a garantir a economia de escala e se mostra vantajosa para a Administração Pública, sem prejuízo para o conjunto ou complexo a ser contratado.

Dessa forma, será realizada licitação para aquisição dos materiais, em conformidade com o § 1º do art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Rua Sete de Setembro, Nº139 Centro – Afrânio – PE – CEP 56360-000

Tel.: 3868.1022

Receber o objeto do presente Estudo Técnico preliminar com a melhor qualidade possível, na quantidade correta e dentro do prazo desejado, para atender as demandas para estruturar os equipamentos do SUAS e setores da secretaria desenvolvimento social solicitante e garantir a qualidade na execução do serviço ofertado aos usuários em situação de insegurança alimentar.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Devido às características da contratação e com base no caput do Art. 95 II da Lei 14.133/2021 o instrumento a ser utilizado para formalização desta aquisição será a nota de empenho de despesa, por não resultar em obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões:

Não há complexidade na presente licitação e a entrega do material será em conformidade com a demanda da Instituição, não comprometendo o cumprimento das obrigações;

A onerosidade em torno da própria exigência de garantia, como regra, representa um valor que seria agregado às propostas dos licitantes, o que equivale dizer que os custos dessa exigência seriam repassados à própria Administração contratante. Portanto, essa exigência vai de encontro à economicidade da contratação.

A exigência da garantia, por conta desses fatores, pode representar diminuição do universo de interessados e ao caráter competitivo do certame.

Não se aplica capacitação dos servidores e adequação do ambiente.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Em análise da contratação desejada, constatou-se que na o haverá contratações correlatas ou interdependentes.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

A priori, a Administração pública municipal apoia e coopera com todas as iniciativas para sustentabilidade, e os alimentos que será o adquiridos na o possuem potencialidade de risco ambiental.

Não haverá impactos ambientais para os itens que se pretende adquirir. Os resíduos que poderão ser gerados serão acondicionados em recipiente e local adequados e posteriormente recolhidos que faz o descarte correto destes resíduos. Geralmente as coletas ocorrem semanalmente, e/ou programada, de acordo com a demanda.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante do exposto, conclui-se, sobre a viabilidade de realização de licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, na natureza registro de preços, do tipo menor preço, visando a aquisição material permanente para o funcionamento dos equipamentos do suas e demais setores da secretaria desenvolvimento social para atender as pessoas em situação de vulnerabilidade para atender as demandas diárias nos termos presente Estudo Técnico Preliminar

A presente aquisição é possível, mostrando-se viável por se tratar de aquisição de material permanente a ser empregado a atender as necessidades dos equipamentos da assistência



social.

Afrânio, 10 de abril de 2024.

Beatriz Santos Ferreira
Auxiliar administrativa

SECRETARIA DESENVOLVIMENTO SOCIAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1.0- CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo a instauração de procedimento com vista a selecionar propostas para obtenção de **REGISTRO DE PREÇOS**, para eventual contratação de empresa para o fornecimento de material permanente para estruturar os equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social. nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 9.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 220 vts, capacidade do condicionador de ar split: 9.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	12	R\$ 2.392,69	R\$ 28.712,28
2.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 12.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 220 vts, capacidade do condicionador de ar split: 12.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	02	2.418,30	4.836,60
3.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 18.000 BTU'S, 220V - Características: • Filtro de íon (desodorizante): A força dos íons negativos remove completamente as sujeiras e odores do ar mantendo a sala confortável. • Desumidificador • Aletas de oscilação vertical • Aletas de fechamento automático • Oscilação horizontal para direita/esquerda • Aletas automáticas • Comutador automático • Sleep timer • Ajuste automático do fluxo do ar • Filtro de catequina: base de maçã • Timer programável • Produto ecologicamente correto: utiliza o gás R410A que não agride o meio ambiente e é inofensivo para a saúde de sua família. Informações Técnicas Capacidade (Btus) 18000 Ciclo Quente/Frio Operação Eletrônica Tensão (v) 220 Consumo (w) 1.191 / 2.350 Classificação Inmetro A, Unidade Interna - L x x p (mm) 499 x 320 x 228 Unidade Externa - L x x p (mm) 790 x 578 x 315, Peso Unidade Interna (kg) 14 Peso Unidade Externa (kg) 44 Compressor Inverter.	UND	02	3.875,67	7.751,34

4.	ARMÁRIO - Com 2 portas, 4 prateleiras com chaves medindo 1,71cm de altura X 60cm de Largura X31,5 profundidade em material FF impre gnado na cor fresno	UND	06	1.271,17	7.627,02
5.	BATEDEIRA, uso doméstico, 500W, 4 velocidades, material: polipropileno, material da tigela: polipropileno, capacidade da tigela: 4 litros, 22 0 V, cor: preto e inox, 1 par de batedores em aço inox	UND	03	497,80	1.493,40
6.	BEBEDOURO DE COLUNA - Branco ou inox, para garrafão de 20 lts, com 2 torneiras, sendo uma para água em temperatura natural e outra p ara água gelada, com desempenho mínimo de 3,5 lts de água gelada por horas, cuba com capacidade de pelo menos 5 lts, - bandeja coletora de água removível, baixo consumo de energia, tensão de 220 volts, garantia de 1 ano	UND	03	688,22	3.441,10
7.	BEBEDOURO INDUSTRIAL - Branco ou inox, com 4 torneiras, para temperatura gelada, voltagem 220v, 177A, Potência 308,0W, PPF-5 Ret er partículas sólidas maiores, como areia ou pedra, T33 Filtro com carvão ativado, com a função de reduzir o teor de sabores e odores desagradáveis, 200 litros	UND	05	669,85	1.339,70
8.	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - Capacidade de Carga 110 KG, altura do assento ao chão 45 cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	20	175,00	3.500,00
9.	CADEIRA GIRATÓRIA SECRETÁRIA - Capacidade de carga 110 kg, altura do assento ao chão 45cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	10	329,67	3.296,70
10	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA - Confeccionada em madeira compensada reflorestada, espuma laminada, perfil em pvc e braços fixos modelo orelha, revestida em tecido J. Serrano, na cor verde.	UND	05	991,67	4.958,35
11	CAIXAACÚSTICA MULTIUSO - Conta com alto falante de 15 polegadas; Equalizador gráfico de 5 bandas; Amplificador classe AB com pot ência de 200W RMS; Resposta de frequência de 70Hz a 20 khz; Sensibilidade de 98 db; Impedância de entrada: 4 Ohms; Possui tecnologia Bl uetooth, além de entradas USB e SD, destinadas exclusivamente para reprodução de áudio em formato MP3; A tecnologia Bluetooth e MP3 Pla yer permitem a troca entre pastas e música, atendendo com versatilidade os usuários que buscam ótimo desempenho e recursos técnicos; Conta com entrada tipo P10 (1/4 de polegada), RCA ou XLR e USB; Saída XLR ou P10; Apresenta suporte para pedestal e alça para facilitar o transp orte; Chave seletora de voltagem; Ideal para músicos, bares, restaurantes, pequenas festas e pequenos templos de cultos religiosos; Fornece des empenho em potência e recursos técnicos para as suas necessidades; Versatilidade e alta qualidade, com excelente relação custo-benefício.	UND	02	668,05	1.336,10
12	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - com rodas e alça de transporte, 1 Microfone com fio, Potência: 350W	UND	02	1.506,67	3.013,34

	RMS, Alto falante de 12", Entrada : Microfone, USB e Aux, Leitor de cartão, Rádio FM, Iluminação frontal em Led com botão liga/ desliga, Antena interna, Bluetooth 5.0, Com função gravação, Bateria interna recarregável, Adaptador bivolt AC 110V-240V, Impedância: 4 OHMS, Frequência de reposta: 40HZ - 18KHZ, Sensibilidade: 460-480 MV, Bateria de Lítio 7.4V / 1800MAH				
13	CAIXAS DE SOM P/ COMPUTADOR USB 2.0 - Alimentação de força através de porta USB, plug 3,5mm estéreo, controle de volume, entrada para fone de ouvido, conexão USB, 3 R.M.S., cor preto.	UND	05	58,93	294,65
14	CAMA BOX CONJUGADA FEITA EM MADEIRAS, PÉS FIXOS, ESPUMA D28, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER TRATAMENTO ANTI ALÉRGICO ÁCARO, BACTÉRIA, FUNGO E MOFO, DIMENSÕES MÍNIMAS 188X88X52CM.	UND	10	481,94	4.819,40
15	CAMA BELICHE - Material da Estrutura: MDF, Acabamento: Pintura U.V, Escada: Sim, de 02 degraus, Lateral Proteção: Sim, proteção para mais segurança, Peso Suportado: Suporta ate 100 Kg cada cama, Acomoda Colchão: Na medida de 88 cm largura por 188 cm de profundidade, (colchão não incluso).	UND	04	1.079,41	4.317,64
16	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL - MEGAPIXELS: - Resolução mínima de 12.1 megapixels com alta sensibilidade; zoom óptico de 4x e zoom digital de 8x; led de no mínimo 2.4; comunicação através de USB; memória interna de 24mb. Acessórios fornecidos: cartão de memória de no mínimo 2gb; bateria recarregável; carregador de bateria; cabo AV/USB; cabo de alimentação; cordão de mão; CD-ROM pmb; manual de instrução em português. Garantia mínima de 24 meses.	UND	01	7.595,32	7.595,32
17	SMARTPHONE – 128 gb, 4 gb RAM, CAMERA TRIPLA SELFIE DE 13 MP, TELA INFINITA DE 6.5	UND	07	1.665,67	11.659,69
18	COMPUTADOR - Processador: Intel Core I5, Chipset: H61 Express, Memória Ram: 8gb Ddr3 1333mhz, Hd: 500gb Sata Placa Mãe: Portas USB: 4, 4 Portas USB 2.0 (4 No Pannel Traseiro, Pretas) Rede (Lan): 10/100 Som: Realtek Alc887 Com 8 Canais, Memória De Vídeo (Gráfico): 1 Gb Conexões De Vídeo: Saída Multi-Vga: Rgb Conexões Traseiras: Ps2 Teclado, Ps2 Mouse, Lan, 4 X USB, 3 X Áudio	UND	25	2.898,14	72.453,50
19	ESPRESSO DE FRUTAS, acionamento automático, potência 70W, Potência de 70W, Alta performance e resistência. Acionamento automático por pressão, Jarra de alta capacidade – 1,5L, Encaixe rápido e prático. Peças removíveis. Base antiderrapante. Peneira com fácil encaixe, Tampa transparente com aba ajustada à jarra. Motor silencioso. 220 V	UND	03	254,60	763,80
20	ESTABILIZADOR - Tensão: BIVOLT (Entrada 220V/ Saída 110V); Potência: 1000 VA; Tomadas: Mínimo 4 (Padrão atual); Obs.: Estabilizador de acordo com as novas normas do INMETRO, proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída.	UND	12	396,33	4.755,96

21	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L - Medindo 1,40 x 1,40 m, com as seguintes. Características: mesa com tampo único em l, tipo estação de trabalho, em madeira aglomerada com 25 mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces em cabeçamento com fita de borda em pvc de 3,0 mm na parte frontal e demais arestas com fita de borda de pvc de 1,5 mm na mesma cor do tampo. Pannel frontal em madeira aglomerada com espessura de 18 mm e revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor carvalho gris, encabeçada na parte inferior com fita de borda 0,5mm da cor do melamínico, fixado a estrutura através de parafuso. Estrutura metálica com tratamento anti-corrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência e abrasão e impactos, com secagem em estufa resistente a teste de nevoa salina, com coluna central em chapa de aço medindo aproximadamente 1020 30 x 200 x 1,2 mm, em tampa para a passagem de fiação com 03 orifícios, injetada em polipropileno, travessa superior em tubo de aço medindo aproximadamente 1020 20 x 30 x 1,2 mm, e travessa inferior de tubo de aço elíptico medindo aproximadamente 1020 20 x 45 x 1,9 mm conformado com raio médio de 1100 mm e profundidade de 640 mm, com porteiros de acabamento injetados em polipropileno e sapatas reguláveis injetadas em polietileno com polímero de alta resistência. Estrutura fixada ao tampo através de parafuso comentado 5,0 x 40 mm com alta resistência ao toque. Fixação de painéis através de parafuso. Guia para passagem com no mínimo 03 orifícios para cabos com tampa removível, injetado em polietileno, garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	05	592,93	2.964,65
22	ESTANTE ABERTA EM AÇO - Com 06 (seis) prateleiras, medindo aproximadamente: (2,00 x 0,96 x 0,40)m	UND	15	811,11	12.166,65
23	FICHÁRIO TIPO ARQUIVO - Com 04 (quatro) gavetas; em laminado melamínico cor cinza; com chave.	UND	09	20,97	188,73
24	Fogão Piso - Acendimento Automático Bocas mínimo de 4, Acendimento total, Puxador aço, Botões removíveis, Sem Timer, Botões removíveis, Prateleiras do forno 1 fixa, Consumo (kwh)9,6 Cor Branco, Capacidade do forno (litros)53,2, Tensão/Voltagem bivolt, Eficiência energética a Potência dos queimadores- 1 (3kw), 1 (2kw) e 2 (1,7kw), Consumo de energia (menos 25% de consumo), Garantia 12 Meses.	UND	03	813,54	2.440,62
25	FORNO MICROONDAS - Forno microondas 20 L forno com capacidade de 20 litros, 800 W, Programável, Pannel digital	UND	02	643,94	1.287,88
26	FRAGMENTADORA DE PAPEL - Corte em partículas, capacidade mínima para 05 folhas, com acionamento automático, 220v. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	01	1.216,66	1.216,66

27	GELADEIRA - Com capacidade mínima de 260 litros alimentação: 220v, cor branca com garantia total de 01 (um) ano do fabricante produto, com selo procel de economia de energia.	UND	04	2.413,33	9.653,32
28	GUILHOTINA PARA PAPEL - Características: Capacidade máxima de corte: até 20 folhas de 75 g; Comprimento do corte: 460 mm; Dimensões (mm): 675 x 375 x 080; Dimensões do tampo: 540 x 350 mm; Tampo em aço pintado eletrostaticamente para maior resistência; Serigrafia com escala milimétrica e dimensões mais usuais de corte; Lâminas em aço; Apoio em borracha para maior aderência; Régua de segurança e prensaadora de folhas; Peso aproximado: 4,6 kg.	UND	01	121,50	121,50
29	HD EXTERNO 1TB USB PORTÁTIL (Sistema operacional Windows 10, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP SP3; USB 3.0 – 4.8GB/s)	UND	07	377,00	2.639,00
30	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - (impressora, copiadora e scanner) a laser, com toner carregado. Com entrada de rede (RJ45) e conexão USB. Com suporte aos sistemas operacionais: Windows 7 32 bits e 64 bits, Windows 8 e Windows 8.1., Windows 10 Tensão nominal de entrada de 110/220v (bivolt). Incluso cabo de alimentação e cabo USB compatível com a impressora. Velocidade de impressão: A4: Até 20 ppm; Saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos. Resolução de impressão: Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi. Tecnologia de impressão: Laser. Número dos cartuchos de impressão: 1 cartucho de toner preto. Conectividade padrão: Usb 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio. Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada. Ciclo de trabalho: Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas. Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A5(Lef); B5 (Jis); Ofício; Envelope (DL,C5)	UND	12	1.474,60	17.695,20
31	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLORIDA (ECOTANK) - Multifuncional - Imprime até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas coloridas. Funções: imprimir, enviar fax, digitalizar, copiar, web. Resolução de cópia até 1200 x 600 dpi; Design compacto; Tanque frontal, mais fácil de recarregar e monitorar os níveis de tinta. Conectividade: USB, Wi-Fi; Características: Com scanner, Conexão sem fio: Tamanho do papel: 10 x 15 cm, 7 x 17 cm, A4, A6, Ofício; Cor da impressão: Colorida e Preto; Tecnologia de impressão: Jato de tinta; Velocidade de impressão (colorida): 15 ppm; Velocidade de impressão (monocromática): 10 ppm; Tipo: Multifuncionais; Sistemas operacionais compatíveis: microsoft® windows® 7, Windows vista®, windows® xp (sp2); mac os x v10.5, v 10.6; Linux; Acompanha um kit de garrafas de tinta Ecotank equivale a 35 kits de cartuchos; Cabo fonte e de conexão inclusos. Garantia mínima de 01 (um)ano do fabricante	UND	07	1.313,32	9.193,24
32	Kit Antena com mínimo de 60cm Com receptor Cabo- 5g- kit Completo mínimo 60cm 01 Receptor e Conversor Simples 01 Kit cabo 15m (com)	UND	04	759,67	3.038,68

	conectores). Com o sinal de Banda KU, fabricada em aço 100% galvanizado e resiste a ventos de 100 km/h. Frequência de Operação: 10.7>1 2.75 ghz Ganho 10,7 ghz >35.5 dbi Ganho 11,7 >ghz36.1 dbi Ganho >12,75 ghz > 36.5 dbi Largura de Feixe de - 3db< 2.8o Isolação de Polarização Cruzada>20 db Temperatura de ruído 11.7 ghz 30o de elevação 27K Ângulo Offset 21o Relação f/D 0.60 Faixa de ajuste de elevação 30o > 90o Faixa de ajuste de azimuth :360o Montagem universal: Piso ou parede Resistência a ventos :100 Km/h Sobrevivência a ventos:14 0 Km/h PRODUTO BIVOLT – 110/220V Resolução de Imagem:720x576p720x480n1920x1080i Relação de aspecto: 4:3/16:9 Saída de áudio e vídeo: P2 Digital HDMI Tensão:100 VAC - 240 VAC Consumo: 14,3W Acesso Condicional: Verimatrix Cabo HDMI: Versão 1.4 LNBF KU UNIVERSAL Esse LNBF que acompanha o Kit é Universal para 1 receptor. Caso necessita para 2 ou mais é necessário outro LNBF				
33	Lavadora de Roupa de 15kg - Acesso ao cesto: Superior, três Enxágues, com Centrifugação, Dispenser para sabão, Dispenser para amaciante, Elimina fiapos através do filtro, Níveis de água: Extra Baixo, Baixo, Médio, Alto, 220V.	UND	04	3.021,00	12.084,00
34	Liquidificador - Nº de velocidades: 3, Função pulsar, Copo de Polipropileno, Lâminas Integradas ao copo em aço inox, Trava-cabo patenteado, Guarda-fio com encaixe para plug.	UND	07	571,94	4.003,58
35	Liquidificador Industrial - MATERIAL - CORPO: Inox, ALIMENTAÇÃO - VOLTAGEM: 220v, POTÊNCIA: 1/HP /800Wats, FREQUÊNCIA: 50/60 Hz, ROTAÇÃO: 18.000RPM, ALTURA: 51 CM, LARGURA: 18 CM, PROFUNDIDADE: 18 CM, PESO: 2.600 KG, TAMPA: Alu mínio Repuxado,COPO: 2 Litros Inox	UND	03	604,42	1.813,26
36	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL Baixa Rotação 10L - Dimensões aproximandas: altura: 89 cm largura: 28 cm profundidade: 21 cm peso: 8. 400 kg, indicados para: restaurantes, cozinhas industriais, hotéis, cantinas, escolas e creches. Voltagem: 220V. Material da jara: Inox. Material predominante: Inox. Potência mínima: 1200 Watts. Com certificação do Inmetro.	UND	03	660,50	1.981,50
37	LIXEIRA DE AÇO INOX 12 L - Com alça para transporte, balde plástico removível com alça em metal cromado, com pedal de apoio.	UND	10	81,00	810,00
38	LONGARINA SECRETARIA 5 LUGARES - confeccionada em madeira compensada reflorestada reta, espuma injetada, perfil em pvc. Medindo: A - 0,95 cm / L - 2,00 cm / P - 0,58 cm, na cor verde	UND	10	709,67	7.096,70
39	MESA P/ ESCRITÓRIO MODELO SIMPLES - TAM. 150 cm X 75cm X 67cm, com 03 gavetas na cor cinza, fabricada em MDF com bordas em PVC, gavetas com chave que tranca todas e pés em aço carbono pintados com pintura epóxi.	UND	15	359,17	5.387,55
40	MICROFONE SEM FIO - Especificações técnicas. Modulação FM, Resposta de frequência,	UND	02	414,67	829,34

	40Hz~20Khz. Sistema de Transmissão VHF, cone ctor de Saída 1/4", capsula dinâmica unidirecional. Led Indicador de AF e RF no Painel, pilhas AA 1,5DC.				
41	MONITOR - Polegadas: 18.5" ou superior; TIPO: LCD/LED; Entrada: RBG (VGA); Resolução: 1366x768 ou superior; Com regulação de altu ra. Obs.: Com cabo de energia, cabo RGB inclusos.	UND	17	374,81	6.371,77
42	MOUSE - na Cor: Preto; Conexão: USB com Fio DPI: 1200 DPI	UND	30	24,18	725,40
43	MOUSE WIRELESS SEM FIO - Com alimentação a pilha, rolagem multidirecional, sensor a laser, com 3 botões, com 2.4 GHZ, cor preto.	UND	10	37,44	374,40
44	NOBREAK - Tensão: tensão nominal de entrada 115/127/220v (bivolt) tensão nominal de saída 115v, potência de 800 VA, no mínimo com 4 to madas (padrão atual) proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída. Garantia de 1 (um) ano.	UND	15	510,30	7.654,50
45	Nobreak 2.2 KVA - Características e Benefícios: On-line; Bivolt; Saída Senoidal pura; Saída Estabilizada; Tempo de Transferência: ZERO; Aut o teste automático do nobreak e das baterias; Compatível com plataformas Windows, Netware, Linux e Solaris; Potência: 2200VA / 1400W; Co ndições ambientais mínimas: Trabalha em temperatura ambiente de 0ºc a 40ºc e umidade relativa de 0% a 95% sem condensação; Alimentaçã o de entrada: plugue padrão NBR14136: 20A; Tomadas de saída: 6 tomadas padrão NBR14136: 10A; Dimensões estimadas (L x A x P): 176 x 260 x 460 mm; Tensão de alimentação: 120V ou 220V, com seleção manual através de chave seletora de tensão; Frequência: 60 Hz ± 5% (opci onalmente 50Hz); Corrente de entrada: 120 V: 18,4 A - 220 V: 10ª; Baterias seladas reguladas por válvula com capacidade: 9Ah.	UND	2	4.537,76	9.075,525
46	NOTEBOOK - Com processador 2ª geração Intel core i5, 4 GB de memória DDR1333mhz, HD 500 GB, tela led 14", Wi-Fi, leitor de cartão, 4 entradas USB, leitor e gravador de CD e DVD, bateria até 5Hs, com Windows 8 64bits original.	UND	05	2.505,03	12.525,15
47	Pen drive 32 gb	UND	15	30,52	457,80
48	PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO com espiral simples. Com ajustes de margem e profundidade, gaveta para depósito de resíduos. Especificações: Perfuração: Redonda; Extensão de perfuração: 330 mm; Tamanho da mesa: 350 x 320 mm; Capacidade de perfuração: 30 folha s; Peso da máquina: 10 Kg; 54 furos - Papel oficio 2; 50 furos - Papel A4; 35 furos – Carta; Garantia: 6 meses.	UND	01	638,55	638,55
49	PROCESSADOR DE ALIMENTOS - funções: Fatiador, ralador, cortador, picador; material da base: plástico, potencia: 250W, 220 V; Capacidade: 500 ml, Cor: Preto.	UND	02	2.898,33	5.796,66
50	PROJETOR 3000 ANSI LUMENS HDMI (DATA SHOW) - (características mínimas): resolução nativa xga: (1024x768); proporção nativa 4;3; resolução rgb: xga	UND	02	2.438,56	4.877,12

	(1024x768); tela (polegadas): 30 a 350; vídeo (linhas de tv): 480; compatível com hdtv; lâmpada: 200w uhe; durabilidade da lâmpada: 5000 horas; tecnologia de projeção 3 lcd; acompanha matela e controle remoto. Voltagem 110/220 v. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante.				
51	QUADRO BRANCO ESCOLAR 200X120 - Losa fórmica com moldura de alumínio	UND	03	428,62	1.285,86
52	ROTEADOR WI-FI 2.4 GHZ - Software de Instalação, 1 Cabo de Rede, 1 Fonte de Alimentação LAN: 4 portas / Internet: 1 porta.	UND	06	202,03	1.212,18
53	TECLADO - Cor: Preto, Conexão: USB com Fio, Padrão: ABNT 2 / PT-BR.	UND	15	52,24	783,60
54	TECLADO WIRELESS SEM FIO - Com entrada USB, garantia 1 (um) ano, com 2.4 GHZ, cor preto	UND	10	95,32	953,20
55	TELA DE PROJEÇÃO COM TRIPÉ 100 POL – Descrição: Tela de projeção com tripé acoplado, facilitando o transporte e manuseio do produto, com montagem e desmontagem simples e rápida, possui sistema retrátil com enrolamento automático da tela, é o equipamento ideal para realizar projeções, melhorando a qualidade das imagens das apresentações. Características do Produto: Polegadas: 100 (4:3) e 92 (16:9); Formato: 4:3 (100) e 16:9 (92); Cor das bordas: Preta; Cor da área de projeção: Branca; Cor do produto: Preta; Tecido: Matte White (verso preto); Medidas da área de projeção: 203 (C) x 152 (A) cm; Medidas do produto: 220 (C) cm; Medidas da caixa: 228 (C) x 18 (L) x 12 (A) cm; Altura máxima (parte superior): 260 cm; Altura mínima (parte superior): 160 cm; Altura máxima (parte inferior): 130 cm; Altura mínima (parte inferior): 50 cm; Peso do produto: 7,7 Kg; Peso da embalagem: 9 Kg.	UND	02	551,00	1.102,00
56	TELEFONE COM FIO PRETO - Com 3 funções Flash, Redial/Rediscar e Mute/Mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, 2 posições mesa e parede.	UND	03	148,66	445,98
57	TELEFONE SEM FIO - tecnologia dect 6.0.- identificação de chamadas dtmf e fsk.- capacidade para até 7 ramais (base + 6 ramais).- discagem rápida para 10 números. -som de teclado. - data, hora e despertador.- 7 tipos de toque.- 5 opções de volume de toque; opções de volume de recepção de áudio. - pre-dialing.- atendimento programável.- funções flash, rediale mute.- indicador de carga de bateria (ícone no display).- programável.- código de área-tom/pulso. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	09	157,27	1.415,43
58	TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM - 110v para 220v, 1500VA. Com plugues e tomadas de acordo com o novo padrão (3 pinos).	UND	20	1.581,67	31.633,40
59	TV SMART LED 43' FULL HD - Com 3 HDMI 1 USB com suporte, controle remoto, cabo de alimentação Dim. Aproximadas 56,7 x 97 x 8,9 cm.	UND	04	1.554,99	6.219,96
60	Ventilador de Coluna - com 6 Pás, 3 velocidades, Oscilante, Inclinação regulável, Coluna com regulagem de altura: Máx: 1,50 / Mín:1,10, Superior	UND	15	243,00	3.645,00

	potente, Dimensões: 150 cm x 45 cm x 41 cm, Peso: 5,70 kg, 220V				
61	Ventilador de mesa - 6 de pás, Garantia 12 meses, Frequência de 60 Hz, em Polipropileno, Consumo de Energia (kw/h) de 0,05 Kw/h, 30cm de Diâmetro, Preto, 220V, 50 W	UND	07	125,31	877,17
62	VENTILADOR DE PAREDE - Com 50 cm de diâmetro - tensão: 220v, oscilante, em aço preto com, 3 velocidades, 200 wats ou similar	UND	20	280,00	5.600,00
63	SOFA CONJUNTO- 2 E 3 Lugares, altura:0,95 cm, profundidade 85 cm, comprimento: 3 lug. 210, 2 lugares 160 cm, VOL. 01: altura 0,96, com primento 2,12 m e profundidade 0,88 m, VOL. 02: altura 0,96, comprimento 1,62 e profundidade 0,88 m.	UND	03	2.060,00	6.180,00
64	GUARDA ROUPAS SOLTEIRO- 4 Portas 2 gavetas, dimensoes: largura 96 cm, altura:182 cm profundidade: 40 cm;	UND	09	692,97	6.236,73
65	Berço: 3 em 1 para colchão 60x13 cm, tamanho 133 x80, 5x66 peso suportado para 35 kilos	UND	03	462,19	1.386,57
66	FORNO ELETRICO DE 60 LITROS: Dimensoes: altura 37 cm, largura 59,8 comprimento:42,3 peso:8,04 kq capacidade interna de 60litros, te mperatura de 90 a 230, 1 ano de garantia.	UND	03	621,46	1.864,38
67	APADOR- de vidro cromado, material aço, Dimensoes: largura x comprimento x profundidade, 45 cm x 86 cmx 45 cm	UND	06	875,33	5.251,98
68	ARMÁRIO DE COZINHA- 6 portas, 3 gavetas, 2 prateleiras, mat. Aço, altura 193 cm, largura 120 cm, profundidade 52 cm, peso 50,7 kg	UND	06	946,56	5.679,36
69	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NIVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	04	689,74	2.758,96
70	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATUR A: FRIZEER: 18 A 22°C REFRIGERADOR:+2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRÉ PINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVIVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RO DIZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03	3.099,32	9.297,96
71	PURIFICADOR DE ÁGUA, Reservatório de agua natural 2,2 l, reservatório água gelada 1,12 l/h, dimensões do Produto: largura 30,9 cm, altur a 44,2cm profundidade 32,8 .(1 ANO DE GARANTIA).	UND	04	711,97	2.847,88

72	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDÁVEL ABNT 304-18/8 MEDINDO (450X480X1215 MM) INOX, BASE EXECUTADA EM ALUMÍNIO FUNDIDO PINTADO COM TINTA MARTELADA, COM CAPACIDADE DE 25 LITROS DOTADO DE SISTEMA BASCULANTE ATRAVÉS DE PEDAL PARA INCLINAÇÃO DO COPO, MOTOR 1.1/2 C.V, MONOFÁSICO, 110/220V, 50/60 HZ, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA NÃO DANIFICAR O EQUIPAMENTO	UND	2	1.494,17	2.988,34
73	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMESTICO, COM 05 VELOCIDADES, COPO ACRILICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 L, BIVOLT	UND	02	157,15	314,30
74	MOEDOR DE CARNE- ESTRUTURA EM AÇO INOX AISI 304; ACABAMENTO EM AÇO INOX 304, COM BOCA ESTANHADA, CAPACIDADE PARA MOAGEM DE 200KG/H, PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS, ALTURA, COM ALTURA APROX. DE 25CM, 60X40X30CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA) 200 VOLTS - 60HZ -MONOFÁSICO, COM POTÊNCIA DE 1/2 HP, 1 SACADOR; A DISCO DE 1/8; A DISCO DE 3/16	UND	02	2.619,20	5.238,40
75	ARMÁRIO TIPO ESTANTE, EM AÇO, TRATADO POR FOSFORIZAÇÃO, MEDINDO 0,40X0,92X1,98M (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO EM ATÉ 5%, COM 2 PORTAS EM AÇO, COM 5 PRATELEIRAS EM AÇO COM GAVETAS	UND	02	511,75	1.023,50
76	ARMÁRIO TIPO HORIZONTAL, EM AÇO COM 03(TRES) PORTAS, MEDINDO (0,55x28,00x1,20), PARA GUARDAR ALIMENTOS	UND	02	696,67	1.393,34
77	ARMÁRIO TIPO VESTUÁRIO, EM AÇO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 195,00X98,00X42,00 CM(AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, COM 2 PORTAS COM PRATELEIRAS, PINTURA EPOXI ELETROTÁTICA.	UND	02	915,62	1.831,24
78	BALCÃO TÉRMICO PARA EXPOSIÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS QUENTES E NEUTROS, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI-304-18/8, COM PÉS TUBULARES E CONTRAVENTAMENTO CENTRAL EM AÇO INOXIDÁVEL, TERMOESTRATO REGULÁVEL AISI-304-18/8 DIMENSÕES APROXIMADA DE (1400X600X900)MM, PORTAS COM ISOLAMENTO TÉRMICO, PÉS COM SAPATAS REGULÁVEL POTÊNCIA 60HZ, AQUECIMENTO POR MEIO DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA INOX DE IMERSÃO, COMANDO POR TERMOSTATO AUTOMÁTICO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA, 220V-MONOFÁSICO, TAMPO EM AÇO INOX E ALÇAS EXECUTADAS NO MESMO MATERIAL, AQUECIMENTO DO ALIMENTO ATRAVÉS DE BANHO MARIA POR RESISTÊNCIA BORDADA, COM 06 CUBAS TÉRMICAS E 02 CUBAS NEUTRAS COM TAMPAS, E PUXADORES, CAPACIDADE PARA 21,0 LITROS, PROFUNDIDADE 150MM, DIMENSÕES EXTERNAS (530X325) MM, DIMENSÕES INTERNAS (505 X 300)MM, PRATELEIRA SUPERIOR EXECUTADA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI-304- 18/8, COM PLANO	UND	01	8.315,95	8.315,95

	MEDINDO: 1400 MM DE COMPRIMENTO, PROVIDA DE MONTANTES TUBULARES INOX POTÊNCIA TOTAL INSTALADA 4KW, TEMPERATURA 70°C, DIMENSÕES TOTAIS DO BALCÃO (1400 X 600 X 900)MM				
79	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	01	325,36	325,36
80	CONJUNTO DE MESA E ASSENTO TIPO PLÁSTICA, EM SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDINDO 70,00X70,00X72,00CM (LXPXA), COM 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 7 7,00X43,00X36,00CM (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, SEM BRAÇO, COM ENCOSTO, EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO.	UND	10	241,67	2.416,70
81	FOGÃO TIPO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO, EM AÇO INOXIDÁVEL, TIPO AISI 304, COM ALIMENTAÇÃO À GÁS GLP, COM 6 BOCAS, QUEIMADORES CONFECCIONADOS EM FERRO FUNDIDO DUPLOS TIPO CACHIMBO + COROA, ACENDIMENTO INDIVIDUAL MANUAL, COM FORNO EM AÇO INOX COM PORTA ESTRUTURADA SEM CONTROLADOR DE ABERTURA DA PORTA EM TRÊS POSIÇÕES, COM DUAS PRATELEIRAS, COM DUAS GRELHAS EM PERFIL REDONDO COM DIÂMETRO DE 1/4, PÉS COM SAPATAS NIVELADORAS EM POLIPROPILENO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1.500 X 1.000 X 900 ML, ACOMPANHADO DE REGISTRO E MANGUEIRA APROVADAS PELO INMETRO.	UND	02	1.727,00	3.454,00
82	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTÊNCIA 331W FAIXA DE TEMPERATURA: A: FREEZER: 18 A 22°C REFRIGERADOR: +2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRETINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVÍVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03	3.000,00	9.000,00
83	MESA TIPO COZINHA, COM ESTRUTURA EM AÇO INOX DE SEÇÃO TUBULAR, FORMATO RETANGULAR, COM TAMPO EM AÇO INOX, SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 600,00 X 850,00 X 900,00 MM (IXAXC), PODENDO VARIAR EM 5%), COM DUAS GAVETAS.	UND	02	1.564,67	3.129,34
84	PRATELEIRA INOX-SUPERIOR EM INOX PERFURADA, ELEVADA, DESTINADA AO APOIO E/OU GUARDA DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS NAS ÁREAS DE HIGIENIZAÇÃO, PRÉ-PREPARADO OU APENAS APOIO AS DEMAIS OPERAÇÕES NA PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS EM COZINHAS PROFISSIONAIS, CONSTITUÍDA DAS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS	UND	02	945,33	1.890,66

	BÁSICAS, PLANO COM FUROS EXECUTADOS POR PROCESSO DE FUNCIONAMENTO E REPUXE, CONFECCIONADO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304, LIGA 18.8, DOTADO DE ESPELHO COM 50 MM DE ALTURA EM SUA PARTE TRASEIRA E DE BORDA COM 40 MM NAS DE MAIS PARTES E 03 MÃOS FRANCESAS CONFECCIONADAS EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ARNI, 304 LIGA 18.8 DIMENSÕES (LXPXH): 1.800MM X 300MM (VARIAÇÃO PERMITIDA: 300MM A 350MM), COM 03 (TRÊS) MÃOS FRANCESAS				
85	REFRIGERADOR COM CAPACIDADE PARA 1.200L, MODELO VERTICAL, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL 304, COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO INJETADO; ACABAMENTO INTERNO EM ALUMÍNIO ESPECÍFICO PARA REFRIGERAÇÃO, ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, COM SOLDAS TIG OU SIMILAR; COM 12 PRATELEIRAS GRADUADAS REMOVÍVEIS EM AÇO INOX 304; COM 6 PORTAS (3 SUPERIORES E 3 INFERIORES) COM ISOLAMENTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA PARA EVITAR CONDESAÇÃO, GAVETAS DE VEDAÇÃO IMANTADAS E PUXADORES EM AÇO INOX 304 REFORÇADO, NA COR PÉ COM SAPATAS REGULÁVEIS, COM ALTURA APROXIMADA DE 25CM; PAINEL INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA DE OPERAÇÃO, LÂMPADA PILOTO E TERMOSTATO REGULADO PARA 4 GRAUS A 6 GRAUS C, DEGELO AUTOMÁTICO, INDUSTRIAL 220V-60 HZ, MONOFÁSICO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 180 X 80 X 200CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA)	UND	01	3.529,04	3.529,04
86	VENTILADOR DE PAREDE, COM 100,00CM DE DIÂMETRO, COM 03 PÁS (HÉLICES), AJUSTE DE VELOCIDADE, RPM 1100, POTÊNCIA DE 1/2cv, NA VOLTAGEM 110/220V.	UND	06	789,98	4.739,88
VALOR TOTAL					469.342,47

1.2. - Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto de nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. - O prazo de vigência da contratação é 12 meses contados do(a) assinatura do contrato, não prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. (Fornecimento contínuo).

1.5 - O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2.0 - FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 - A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2 O estudo preliminar tem como objetivo, viabilizar a contratação de empresas para o fornecimento de dos materiais técnicos hospitalares, que será para atender as demandas das pessoas carentes.

2.3 A Contratação pretendida justifica-se na necessidade que a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social para estruturar os serviços, programas e projetos e demais equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social, e demais equipamentos.

2.4 - Por essas razões, faz-se justa a contratação do fornecimento dos equipamentos conforme demanda e estudo técnico.

3.0 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.

3.1 Os fornecimentos objeto da contratação serão realizados pela contratada de acordo com a necessidade do órgão contratante.

3.2 A contratada deverá designar, por escrito, no ato de recebimento de autorização do fornecimento, preposto que tenha poderes para resolução de possíveis ocorrências durante a execução do contrato;

3.3 Disponibilizar funcionários portadores de atestado de boa conduta, rigorosamente selecionados e capacitados para a entrega dos produtos, com funções devidamente registradas nas carteiras de trabalho;

3.4 Nomear encarregado (s) responsável (eis) pelos fornecimentos, com missão de garantir o bom andamento dos trabalhos, através da coordenação e fiscalização dos empregados envolvidos na execução.

3.5 Fornecer uniformes, crachá de identificação e equipamentos de proteção individual – EPI, quando couber, a todos os empregados envolvidos na execução do contrato.

3.6 Cumprir os postulados legais vigentes no âmbito federal, estadual ou municipal e as normas internas de segurança e medicina do trabalho.

4.0 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

4.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

Subcontratação

4.2 - Não é admitida a subcontratação do objeto contratual. Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios.

Garantia da contratação

4.3 - Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5.0 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 - Condições de Entrega

5.1.1. Entrega parcelada de acordo com a necessidade e o controle do estoque da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;

5.1.2 O prazo máximo para a entrega dos produtos será de 10 (dez) dias consecutivos, contados do primeiro dia útil subsequente ao do recebimento da respectiva Nota de Empenho;

5.1.3. Impõe-se o parcelamento quando existir parcela do objeto de natureza específica que possa ser executada por fornecedores com especialidades próprias ou diversas. Essa decisão é técnica e economicamente viável, visando a garantir a economia de escala e se mostra vantajosa para a Administração Pública, sem prejuízo para o conjunto ou complexo a ser contratado;

5.1.4 - Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço localizada na Rua Cel. Jubilino Cavalcanti, n 86 A, Centro – Afrânio. CEP: 56.360-000, de segunda-feira a sexta-feira das 08h às 17h. Telefone: 3868-1054.

5.1.5 - Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar, à Secretaria, as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.2 - Garantia, manutenção e assistência técnica

5.2.1 - O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

5.2.2 - Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

6.0 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5).

6.3 - As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4 - O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Sra. Erislaine Gomes de Macedo, inscrita no CPF nº 074.164.474-61 fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme disposto na Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput, e Decreto Municipal nº 06, de 2024, art. 11, e indicados por ato de designação realizado pela autoridade competente na forma do art.7º da Lei 14.133/2021 e do art. 11 do Decreto Municipal nº 06/2024;

Fiscalização Técnica

6.7 - O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto Municipal nº 06, de 2024);

6.7.1 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 06, de 2024);

6.7.2 - Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto Municipal nº 06, de 2024, art.11);

6.7.3 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 06 de 2024).

6.7.4 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 06 de 2024).

6.7.5 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 06 de 2024).

Fiscalização Administrativa

6.8 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Decreto nº 06/2024).

6.8.1 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 06/2024).

Gestor de Contrato

6.9 - O gestor do contrato a Sra. Maria José de Macedo Rodrigues inscrita no CPF nº 060.948.904-69, coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.10 - O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.11 - O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.12 - O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.13 - O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.14 - O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

6.15 - O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto Municipal nº 06, de 2024).

7.0 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 - Recebimento do Objeto

7.1.1 - Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.1.2 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3 - O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 20 dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.5 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.6 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.2 Liquidação

7.2.1 - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (de) dias para fins de liquidação.

7.2.2 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.3 - Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- o prazo de validade;
- a data da emissão;
- os dados do contrato e do órgão contratante;
- o período respectivo de execução do contrato;
- o valor a pagar; e
- eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.2.4 - Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.2.5 - A CONTRATADA deverá apresentar ao setor Financeiro da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para fins de recebimento da nota fiscal/boleto, a comprovação da regularidade fiscal, mediante a documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021, através dos seguintes documentos atualizados:

- a) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, através da CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL expedido pela Secretaria da Fazenda Estadual.
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, através de CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FISCAIS expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal sede da empresa licitante.

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO expedida pela Secretaria da Receita Federal, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal no. 8.212/1991.

d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS – CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal.

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.2.5 - A Administração deverá: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.2.6 - Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.2.7 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.8 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.9 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto à Administração.

7.2 - Prazo de pagamento

7.3.1 - O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.3.2 - No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IGPM ou IPCA de correção monetária.

7.3 - Forma de pagamento

7.4.1 - O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.4.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3- Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4.4 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.4.5 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.4 Cessão de crédito

7.4.1 - É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.4.2 - As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.4.3 - A eficácia da cessão de crédito não abrangida pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.4.4 - Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e

trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.4.5 O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.4.6 A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8.0 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço, na modalidade aberto e fechado.

Forma de fornecimento

8.2 - O fornecimento do objeto será parcelado.

Exigências de habilitação

8.3 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica

8.4 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.7 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.7 - Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6 - Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.7 - Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.8 - Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.9 - Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.9.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.9.2 - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

8.9.3- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.9.4- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.9.5 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal/distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; (Ex.: ALVARÁ/CARTÃO CIM/ CACEPE, dentre outros)

8.9.6 - Prova de regularidade com a Fazenda municipal/distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.9.7- Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipal/distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.9.8 - O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.9.10- Qualificação Econômico-Financeira

8.9.11 - **Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante**, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.9.13 - **Certidão negativa de falência ou recuperação judicial**, em se tratando de sociedades comerciais, ou de Execução Patrimonial, em se tratando de sociedade civil, passada pelo distribuidor judicial da sede da empresa, em data de, no máximo, **90 (noventa) dias** anteriores a data de realização desta licitação. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

a) Somente será permitida a participação de empresas em recuperação judicial e extrajudicial se comprovada, respectivamente, a aprovação ou a homologação do plano de recuperação pelo juízo competente e apresentada certidão emitida pelo juízo da recuperação, que ateste a aptidão econômica e financeira para o certame.

8.9.14 – Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

8.9.15 - A empresa deverá apresentar **Memorial de Cálculo**, com base no Balanço do último exercício social, comprovando a boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), **igual ou superior a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:**

a) Liquidez Corrente	LC =	$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$
b) Liquidez Geral	LG =	$\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$
c) Solvência Geral	SG =	$\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$

a) A empresa licitante que não apresentar o memorial de cálculo dos índices, a Comissão se reserva o direito de calcular;

b) Os índices econômico-financeiros adotados acima foram extraídos da Instrução Normativa IN 003/2018, de 26 de abril de 2018 – Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – SEGES, alterada pela Instrução Normativa IN 010/2020, de 10 de fevereiro de 2020 – Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia – SEDGG;

8.9.16 - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º);

8.9.17 - O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º);

8.9.18 - O balanço patrimonial e as demonstrações Contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo proprietário da empresa licitante;

8.9.19 - O balanço emitido via Sistema Público de Escrituração Fiscal Digital - Sped Fiscal, será aceito devidamente autenticado, mediante recibo de entrega emitido pelo sped, conforme autoriza o art. 78 -A, §1.º e § 2.º do Decreto n.º 1.800/1996, alterado pelo Decreto n.º 8.683/2016;

8.9.20 – Comprovação de Capital Social, através de contrato social registrado na Junta Comercial, de 10%, do valor estimado da contratação.

8.10- Qualificação Técnica

8.10.1 - Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.10.3 - Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas: será admitida a exigência de atestados com quantidades mínimas de até 50% (cinquenta por cento) das parcelas de que trata o referido parágrafo, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados.

8.10.4 - Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.10.5 - Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.10.6 - O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.10.7 - Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

a) A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

8.10.8 - A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.10.10- A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.10.11 - O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.10.12 - A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.9.13 - Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: **f.1)** ata de fundação; **f.2)** estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; **f.3)** regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; **f.4)** editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; **f.5)** três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e **f.6)** ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.10.14 - A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

8.11 - DECLARAÇÃO – Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, mediante documento firmado pelo interessado ou seu representante legal, em que declare, sob as penas da lei, que não emprega mão de obra que constitua violação ao disposto naquele preceito constitucional.

9 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 - O custo estimado total da contratação é de R\$ 469.342,47 (quatrocentos e sessenta e nove mil, trezentos e quarenta e dois reais quarenta e sete centavos), conforme custos unitários apostos em anexo.

10 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta dos recursos financeiros provenientes da dotação orçamentária abaixo discriminada.

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Gestora: 0302
Programa Atividade: 08 1220801 1076 0000
Ficha: 293
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293
Fonte: 1500 – RECURSO PRÓPRIO

AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS/EQUIPAMENTOS - PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS- CRIANÇA FELIZ

Unidade Gestora: 0302
Programa Atividade: 2420802 1921 0000
Ficha: 319
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293
Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA COZINHA COMUNITÁRIA

Unidade Gestora: 0302
Programa Atividade: 08 2440801 1069 0000
Ficha: 344
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293
Fonte: 1661 – RECURSO ESTADUAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Unidade Gestora: 0302
Programa Atividade: 08 2440802 1935 0000
Ficha: 366
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293
Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA GESTÃO DESCENTRALIZADA

Unidade Gestora: 0302
Programa Atividade: 08 2440805 1958 0000
Ficha: 419
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293
Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

10.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Afrânio, 11 de abril de 2024.

Maria José de Macedo Rodrigues

CPF: 060.948.904-69

ANÁLISE DE RISCO PROCESSO DE MATERIAL PERMANENTE

RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

1- RISCOS - FASE DE PLANEJAMENTO

Risco 1		Deficiência na definição da demanda	
Probabilidade	Média	Dano Potencial	
		Superdimensionamento ou subdimensionamento da demanda	
Ação Preventiva		Responsável	
Qualificação da equipe de planejamento; conhecimento do escopo.		Equipe de Planejamento da Contratação	
Ação de Contingência		Responsável	
Restabelecimento da demanda		Equipe de Planejamento da Contratação	

Risco 2	Não aprovação do Estudo Técnico ou do Termo de Referência.		
Probabilidade:	Baixa	Dano potencial	
		Atraso no processo de contratação e, consequentemente, atraso no início do fornecimento do equipamento.	
Ação Preventiva		Responsável	
Instruir o Estudo Técnico e o Termo de Referência em estrita aderência às disposições dos normativos aplicados à contratação.		Equipe de Planejamento da Contratação	
Ação de Contingência		Responsável	
Exposição do arcabouço legal em que a contratação de aquisição de tendas deva seguir.		Equipe de Planejamento da Contratação	

2- RISCOS - FASE DE LICITAÇÃO

Risco 3	Deficiências do ato convocatório; critérios de julgamento, prazos e sanções, entre outros.		
Probabilidade	Média	Dano potencial	
		Encerramento da Licitação.	
Ação Preventiva		Responsável	

Capacitação de servidores; incorporar as atualizações da legislação, estabelecer rotinas de revisão.	Equipe de Licitação
Ação de Contingência	Responsável
Suspensão da licitação	Equipe de Licitação

3 - RISCOS – GESTÃO DO CONTRATO

Risco 4	Inércia frente a descumprimento de obrigações contratuais. Falha ou omissão no registro dos atos e fatos do contrato	
Probabilidade	Média	Dano potencial
		Deficiência na prestação dos serviços. Prejuízos financeiros a Administração e atraso no atendimento.
Ação Preventiva		Responsável
Capacitação de servidores: Conhecimento dos termos contratuais e da entrega dos equipamentos. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais.		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato
Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		
Ação de Contingência		Responsável
Sanções administrativas. Responsabilização da Gestão e fiscalização contratual.		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato

Avaliação Qualitativa dos Riscos

A seguir encontra-se a matriz de avaliação qualitativa dos riscos identificados na contratação.

PROBABILIDADE DE RISCOS		
BAIXA	MODERADA	ALTA
Risco 2	Risco 1	-
Risco 3	Risco 4	-

Gravidade nas consequências

Através da matriz, percebe-se que os Riscos 1, 4, poderão comprometer o resultado da contratação. Desse modo esse risco deve ser mitigado por meio de ações de prevenção registradas nesse processo administrativo. Os Riscos 2 e 3 devem ser aceitos, providenciando-se as medidas de mitigação em caso de risco.

Afrânio, 11 de abril de 2024.



BEATRIZ SANTOS FERREIRA
Auxiliar administrativa

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXXX/2024-SRP
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XXXX/2024

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE _____/UF
AO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO.

A empresa, inscrita no CNPJ nº, com sede na Rua/Av., abaixo assinada por seu representante legal, propõe a este Município o fornecimento dos produtos do objeto deste ato convocatório, de acordo com a presente proposta comercial, nas seguintes condições:

Item	Especificação	Marca/Fabricante	Qdt	Und	V. unitário	Valor Total
					R\$	R\$
VALOR TOTAL DA PROPOSTA						

Declaro que nos preços propostos estão incluídos todos os encargos previdenciários, fiscais (ICMS e outros), comerciais, trabalhistas, tributários, embalagens, fretes, seguros, tarifas, descarga, transporte, montagem, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto desta licitação.

Validade da proposta:
Prazo de entrega do objeto:

Dados:

Nome para contato:
Telefone para contato:
E-mail para contato e envio da Nota de Empenho:

_____ EM, ____ DE _____ DE 2024.

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E CPF)

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º
DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXXX/2024-SRP
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XXXX/2024

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

....., INSCRITO NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO
DE SEU REPRESENTANTE LEGAL O(A) SR(A), PORTADOR(A) DA
CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº E CPF Nº....., DECLARA, PARA FINS DO
DISPOSTO NO INC. V DO ART. Nº 68, inciso VI, DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, QUE
NÃO EMPREGA MENOR DE DEZOITO ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E
NÃO EMPREGA MENOR DE DEZESSEIS ANOS.

RESSALVA: EMPREGA MENOR, A PARTIR DE QUATORZE ANOS, NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ ()¹.

.....
(DATA)

.....
(REPRESENTANTE LEGAL)

¹ Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº ____/2024

O **MUNICÍPIO DE AFRÂNIO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na _____, Nº ____ Centro – Afrânio – PE – CEP 56360-000, inscrito no **CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, neste ato representado por seu Secretário(a) Municipal de Desenvolvimento Social, o(a) Sr(a)._____, brasileiro(a), estado civil, profissão, inscrito(a) no CPF/MF sob nº_____, portador(a) da Cédula de Identidade nº____SSP,_____ residente e domiciliado(a) na Cidade de Afrânio-PE, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/2024, publicada no.....de...../...../2024, processo Licitatório nº, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, no Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, bem como no Decreto Municipal 006 de xx de xxxxxxxxx de 2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de **MATERIAL PERMANENTE** para estruturar os equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. Os preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, prestador(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

EMPRESA:					
CNPJ:					
ENDEREÇO:					
REPRESENTANTE:					
E-MAIL:				TEL.:()	
ITENS	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
VALORTOTAL:					

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

3.1.1. Além do gerenciador, não há órgãos e nem entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro



de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.1.4. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.1.5. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.16. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.1.7. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.1.8. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

4.2. Dos limites para as adesões

4.2.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (**cinquenta por cento**) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.2.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.3. Vedação a acréscimo de quantitativos

4.3.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.



5.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.5. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.6. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.6.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.6.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.6.3. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.6.4. Mantiverem sua proposta original.

5.6.5. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.6.6. O registro a que se refere o item 5.6.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.7. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.8. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.6.2. somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.8.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ; e

5.8.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.9. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.10. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.10.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.11. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.12. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item [5.10](#), fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.13. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.13.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.13.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.14. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos

valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade

gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item [8.3](#), a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item [9.1](#) será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigo 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO no edital.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem



para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em....(.....) vias de igual teor, que,depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX,____de____de2024.

XX
Representante legal do órgão

XX
Gerenciador representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado



ANEXO V

MINUTA DO CONTRATO Nº ____/2024.

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE AFRÂNIO E A EMPRESA _____, CONFORME PREGÃO Nº XXX/2024

O **MUNICÍPIO DE AFRÂNIO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na _____, Nº ____ Centro – Afrânio – PE – CEP 56360-000, inscrito no **CNPJ sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, neste ato representado por seu Secretário(a) Municipal de Desenvolvimento Social, o(a) Sr(a).

_____, brasileiro(a), estado civil, profissão, inscrito(a) no CPF/MF sob nº _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ SSP, residente e domiciliado(a) na Cidade de Afrânio-PE, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, com sede na _____ nº _____, na cidade de _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, neste ato representado por _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____, residente e domiciliado na cidade de _____, de ora em diante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a contratação, considerando o disposto na lei nº 14.133, de 01.04.2021, Lei Complementar 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014, 155/2016 e Decreto Federal 8.538/2015 e o resultado do **Processo Licitatório 045/2024, Pregão Eletrônico nº 017/2024**, com abertura em **xx/xx/2024**, homologado em//, têm entre si justo e acordado o seguinte:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente instrumento o Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de **MATERIAL PERMANENTE** para estruturar os equipamentos do SUAS – Sistema Único de Assistência Social, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e nos termos e condições estabelecidos no Termo de Referência;

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Termo de Referência, Edital do Pregão, identificado no preâmbulo, à proposta vencedora e eventuais anexos dos documentos supracitados; independentemente de transcrição, conforme tabela discriminada abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 9.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 220 vts, capacidade do condicionador de ar split: 9.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e sem fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	12	R\$ 2.392,69	R\$ 28.712,28

2.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 12.000 BTU'S, 220V – split system com condensadora, com alimentação do condicionador de ar: 2 20 vts, capacidade do condicionador de ar split: 12.000 btus/h, consumo: máximo 1400 w, com controle de condicionamento de ar remoto e se m fio, modelo: parede, - tipo do condicionador: split system aparente, com no mínimo 2 velocidades de condicionamento de ar. Garantia de 01 (um) ano do fabricante	UND	02	2.418,30	4.836,60
3.	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER 18.000 BTU'S, 220V - Características: • Filtro de íon (desodorizante): A força dos íons negativos remove completamente as sujeiras e odores do ar mantendo a sala confortável. • Desumidificador • Aletas de oscilação vertical • Aletas de fechamento automático • Oscilação horizontal para direita/esquerda • Aletas automáticas • Comutador automático • Sleep timer • Ajuste automático do fluxo do ar • Filtro de catequina: base de maçã • Timer programável • Produto ecologicamente correto: utiliza o gás R410A que não agride o meio ambiente e é inofensivo para a saúde de sua família. Informações Técnicas Capacidade (Btus) 18000 Ciclo Quente/Frio Operação Eletrônica Tensão (v) 220 Consumo (w) 1.191 / 2.350 Classificação Inmetro A, Unidade Interna - lxaxp (mm) 4998 x 320 x 228 Unidade Externa - L xaxp (mm) 790 x 578 x 315, Peso Unidade Interna (kg) 14 Peso Unidade Externa (kg) 44 Compressor Inverter.	UND	02	3.875,67	7.751,34
4.	ARMÁRIO - Com 2 portas, 4 prateleiras com chaves medindo 1,71cm de altura X 60cm de Largura X 31,5 profundidade em material FF impregnado na cor fresno	UND	06	1.271,17	7.627,02
5.	BATEDEIRA, uso doméstico, 500W, 4 velocidades, material: polipropileno, material da tigela: polipropileno, capacidade da tigela: 4 litros, 220 V, cor: preto e inox, 1 par de batedores em aço inox	UND	03	497,80	1.493,40
6.	BEBEDOURO DE COLUNA - Branco ou inox, para garrafão de 20 lts, com 2 torneiras, sendo uma para água em temperatura natural e outra para água gelada, com desempenho mínimo de 3,5 lts de água gelada por horas, cuba com capacidade de pelo menos 5 lts, - bandeja coletora de	UND	03	688,22	3.441,10

	água removível, baixo consumo de energia, tensão de 220 volts, garantia de 1 ano				
7.	BEBEDOURO INDUSTRIAL - Branco ou inox, com 4 torneiras, para temperatura gelada, voltagem 220v, 177A, Potência 308,0W, PPF-5 Ret er partículas sólidas maiores, como areia ou pedra, T33 Filtro com carvão ativado, com a função de reduzir o teor de sabores e odores desagradáveis, 200 litros	UND	05	669,85	1.339,70
8.	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - Capacidade de Carga 110 KG, altura do assento ao chão 45 cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	20	175,00	3.500,00
9.	CADEIRA GIRATÓRIA SECRETÁRIA - Capacidade de carga 110 kg, altura do assento ao chão 45cm, em aço, tubo 7/8 c/ espuma.	UND	10	329,67	3.296,70
10.	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA - Confeccionada em madeira compensada reflorestada, espuma laminada, perfil em pvc e braços fixos modelo orelha, revestida em tecido J. Serrano, na cor verde.	UND	05	991,67	4.958,35
11.	CAIXAACÚSTICA MULTIUSO - Conta com alto falante de 15 polegadas; Equalizador gráfico de 5 bandas; Amplificador classe AB com potência de 200W RMS; Resposta de frequência de 70Hz a 20 khz; Sensibilidade de 98 db; Impedância de entrada: 4 Ohms; Possui tecnologia Bluetooth, além de entradas USB e SD, destinadas exclusivamente para reprodução de áudio em formato MP3; A tecnologia Bluetooth e MP3 Player permitem a troca entre pastas e música, atendendo com versatilidade os usuários que buscam ótimo desempenho e recursos técnicos; Conta com entrada tipo P10 (1/4 de polegada), RCA ou XLR e USB; Saída XLR ou P10; Apresenta suporte para pedestal e alça para facilitar o transporte; Chave seletora de voltagem; Ideal para músicos, bares, restaurantes, pequenas festas e pequenos templos de cultos religiosos; Fornece des empenho em potência e recursos técnicos para as suas necessidades; Versatilidade e alta qualidade, com excelente relação custo-benefício.	UND	02	668,05	1.336,10
12.	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA - com rodas e alça de transporte, 1 Microfone	UND	02	1.506,67	3.013,34

	com fio, Potência: 350W RMS, Alto falante de 12", Entrada : Microfone, USB e Aux, Leitor de cartão, Rádio FM, Iluminação frontal em Led com botão liga/ desliga, Antena interna, Bluetooth 5.0, Com função gravação, Bateria interna recarregável, Adaptador bivolt AC 110V-240V, Impedância: 4 OHMS, Frequência de reposta: 40HZ - 18KHZ, Sensibilidade: 460-480 MV, Bateria de Lítio 7.4V / 1800MAH				
13.	CAIXAS DE SOM P/ COMPUTADOR USB 2.0 - Alimentação de força através de porta USB, plug 3,5mm estéreo, controle de volume, entrada para fone de ouvido, conexão USB, 3 R.M.S., cor preto.	UND	05	58,93	294,65
14.	CAMA BOX CONJUGADA FEITA EM MADEIRAS, PÉS FIXOS, ESPUMA D28, REVESTIMENTO EM POLIÉSTER TRATAMENTO ANTI ALÉRGICO ÁCARO, BACTÉRIA, FUNGO E MOFO, DIMENSÕES MÍNIMAS 188X88X52CM.	UND	10	481,94	4.819,40
15.	CAMA BELICHE - Material da Estrutura: MDF, Acabamento: Pintura U.V, Escada: Sim, de 02 degraus, Lateral Proteção: Sim, proteção para mais segurança, Peso Suportado: Suporta ate 100 Kg cada cama, Acomoda Colchão: Na medida de 88 cm largura por 188 cm de profundidade, (colchão não incluso).	UND	04	1.079,41	4.317,64
16.	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL - MEGAPIXELS: - Resolução mínima de 12.1 megapixels com alta sensibilidade; zoom óptico de 4x e zoom digital de 8x; led de no mínimo 2.4; comunicação através de USB; memória interna de 24mb. Acessórios fornecidos: cartão de memória de no mínimo 2gb; bateria recarregável; carregador de bateria; cabo AV/USB; cabo de alimentação; cordão de mão; CD-ROM pmb; manual de instrução em português. Garantia mínima de 24 meses.	UND	01	7.595,32	7.595,32
17.	SMARTPHONE - 128 gb, 4 gb RAM, CAMERA TRIPLA SELFIE DE 13 MP, TELA INFINITA DE 6.5	UND	07	1.665,67	11.659,69
18.	COMPUTADOR - Processador: Intel Core I5, Chipset: H61 Express, Memória Ram: 8gb Ddr3 1333mhz, Hd: 500gb Sata Placa Mãe: Portas USB:, 4 Portas USB 2.0 (4 No Pannel Traseiro, Pretas) Rede (Lan): 10/100 Som: Realtek Alc887 Com 8 Canais, Memória De Vídeo (Gráfico): 1 Gb Conexões De Vídeo: Saída Multi-Vga: Rgb Conexões Traseiras: Ps2 Teclado, Ps2	UND	25	2.898,14	72.453,50

	Mouse, Lan, 4 X USB,3 X Áudio				
19.	ESPRESSO DE FRUTAS, acionamento automático, potência 70W, Potência de 70W,Alta performance e resistência. Acionamento automático por pressão, Jarra de alta capacidade – 1,5L, Encaixe rápido e prático. Peças removíveis. Base antiderrapante. Peneira com fácil encaixe, Tampa transparente com aba ajustada à jarra. Motor silencioso. 220 V	UND	03	254,60	763,80
20.	ESTABILIZADOR - Tensão: BIVOLT (Entrada 220V/ Saída 110V); Potência: 1000 VA; Tomadas: Mínimo 4 (Padrão atual); Obs.: Estabilizador de acordo com as novas normas do INMETRO, proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída.	UND	12	396,33	4.755,96
21.	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM L - Medindo 1,40 x 1,40 m, com as seguintes. Características: mesa com tampo único em L, tipo estação de trabalho, em madeira aglomerada com 25 mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces em cabeçalho com fita de borda em pvc de 3,0 mm na parte frontal e demais arestas com fita de borda de pvc de 1,5 mm na mesma cor do tampo .Painel frontal em madeira aglomerada com espessura de 18 mm e revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor carvalho gris, encabeçada na parte inferior com fita de borda 0,5mm da cor do melamínico, fixado a estrutura através de parafuso. Estrutura metálica com tratamento anti-corrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência e abrasão e impactos, com secagem em estufa resistente a teste de nevoa salina, com coluna central em chapa de aço medindo aproximadamente 1020 30 x 200 x 1,2 mm, em tampa para a passagem de fiação com 03 orifícios, injetada em polipropileno, travessa superior em tubo de aço medindo aproximadamente 1020 20 x 30 x 1,2 mm, e travessa inferior de tubo de aço elíptico medindo aproximadamente 1020 20 x 45 x 1,9 mm conformado com raio médio de 1100 mm e profundidade de 640 mm, com porteiros de acabamento injetadas em polipropileno e sapatas reguláveis	UND	05	592,93	2.964,65

	injetadas em polietileno co polímero de alta resistência. Estrutura fixada ao tampo através de parafuso comentado 5,0 x 40 mm com alta resistência ao toque. Fixação de pai néis através de parafuso. Guia para passagem com no mínimo 03 orifícios para cabos com tampa removível, injetado em polietileno, garantia d e 01 (um) ano do fabricante				
22.	ESTANTE ABERTA EM AÇO - Com 06 (seis) prateleiras, medindo aproximadamente: (2,00 x 0,96 x 0,40)m	UND	15	811,11	12.166,65
23.	FICHÁRIO TIPO ARQUIVO - Com 04 (quatro) gavetas; em laminado melamínico cor cinza; com chave.	UND	09	20,97	188,73
24.	Fogão Piso - Acendimento Automático Bocas mínimo de 4, Acendimento total, Puxador aço, Botões removíveis, Sem Timer, Botões removíveis, Prateleiras do forno1 fixa, Consumo (kwh)9,6 Cor Branco, Capacidade do forno (litros)53,2, Tensão/Voltagembivolt, Eficiência energéticaa Potência dos queimadores- 1 (3kw), 1 (2kw) e 2 (1,7kw), Consumo de energiaa (menos 25% de consumo), Garantia12 Meses.	UND	03	813,54	2.440,62
25.	FORNO MICROONDAS - Forno microondas 20 L forno com capacidade de 20 litros, 800 W, Programável, Pannel digital	UND	02	643,94	1.287,88
26.	FRAGMENTADORA DE PAPEL - Corte em partículas, capacidade mínima para 05 folhas, com acionamento automático, 220v. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	01	1.216,66	1.216,66
27.	GELADEIRA - Com capacidade mínima de 260 litros alimentação: 220v, cor branca com garantia total de 01 (um) ano do fabricante produto, c om selo procel de economia de energia.	UND	04	2.413,33	9.653,32
28.	GUILHOTINA PARA PAPEL - Características: Capacidade máxima de corte: até 20 folhas de 75 g; Comprimento do corte: 460 mm; Dimensõ es (mm): 675 x 375 x 080; Dimensões do tampo: 540 x 350 mm; Tampo em aço pintado eletrostaticamente para maior resistência; Serigrafia co m escala milimétrica e dimensões mais usuais de corte; Lâminas em aço; Apoio em borracha para maior aderência; Régua de segurança e prens adora de folhas; Peso aproximado: 4,6 kg.	UND	01	121,50	121,50
29.	HD EXTERNO 1TB USB PORTÁTIL (Sistema operacional Windows 10, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP	UND	07	377,00	2.639,00

	SP3; USB 3.0 – 4.8GB/s)				
30.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - (impressora, copiadora e scanner) a laser, com toner carregado. Com entrada de rede (Rj45) e conexão USB. Com suporte aos sistemas operacionais: Windows 7 32 bits e 64 bits, Windows 8 e Windows 8.1., Windows 10 Tensão nominal de entrada de 110/220v (bivolt). Incluso cabo de alimentação e cabo USB compatível com a impressora. Velocidade de impressão: A4: Até 20 ppm; Saída da primeira página, preto: Em até 8,3 segundos. Resolução de impressão: Preto (Melhor): Até 1.200 x 1.200 dpi. Tecnologia de impressão: Laser. Número dos cartuchos de impressão: 1 cartucho de toner preto. Conectividade padrão: Usb 2.0 de alta velocidade, 802.11g/b sem fio. Capacidade sem fios: Sim, Wi-Fi 802.11 b/g/n incorporada. Ciclo de trabalho: Mensalmente, A4: Até 10,000 páginas. Tamanhos de mídia suportados: A4; A5; A5(Lef); B5 (Jis); Ofício; Envelope (DL,C5)	UND	12	1.474,60	17.695,20
31.	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLORIDA (ECOTANK) - Multifuncional - Imprime até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas coloridas. Funções: imprimir, enviar fax, digitalizar, copiar, web. Resolução de cópia até 1200 x 600 dpi; Design compacto; Tanque frontal, mais fácil de recarregar e monitorar os níveis de tinta. Conectividade: USB, Wi-Fi; Características: Com scanner, Conexão sem fio; Tamanho do papel: 10 x 15 cm, 7 x 17 cm, A4, A6, Ofício; Cor da impressão: Colorida e Preto; Tecnologia de impressão: Jato de tinta; Velocidade de impressão (colorida): 15 ppm; Velocidade de impressão (monocromática): 10 ppm; Tipo: Multifuncionais; Sistemas operacionais compatíveis: microsoft® windows® 7, Windows vista®, windows® xp (sp2); mac os x v10.5, v 10.6; Linux; Acompanha um kit de garrafas de tinta Ecotank equivale a 35 kits de cartuchos; Cabo fonte e de conexão inclusos. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante	UND	07	1.313,32	9.193,24
32.	Kit Antena com mínimo de 60cm Com receptor Cabo- 5g- kit Completo mínimo 60cm 01 Receptor e Conversor Simples 01	UND	04	759,67	3.038,68

	Kit cabo 15m (co m conectores). Com o sinal de Banda KU, fabricada em aço 100% galvanizado e resiste a ventos de 100 km/h. Frequência de Operação: 10.7>12.75 ghz Ganho 10,7 ghz >35.5 dbi Ganho 11,7 >ghz36.1 dbi Ganho >12,75 ghz >36.5 dbi Largura de Feixe de -3db< 2.8o Isolação de Polarização Cruzada>20 db Temperatura de ruído 11.7 ghz 30o de elevação 27K Ângulo Offset 21o Relação f/D 0.60 Faixa de ajuste de elevação 30o > 90o Faixa de ajuste de azimute :360o Montagem universal: Piso ou parede Resistência a ventos :100 Km/h Sobrevivência a ventos:140 Km/h PRODUTO BIVOLT – 110/220V Resolução de Imagem:720x576p720x480n1920x1080i Relação de aspecto: 4:3/16:9 Saída de áudio e vídeo: P2 Digital HDMI Tensão:100 VAC - 240 VAC Consumo: 14,3W Acesso Condicional: Verimatrix Cabo HDMI: Versão 1.4 LNBF KU UNIVERSAL Esse LNBF que acompanha o Kit é Universal para 1 receptor. Caso necessita para 2 ou mais é necessário outro LNBF				
33.	Lavadora de Roupa de 15kg - Acesso ao cesto: Superior, três Enxágues, com Centrifugação, Dispenser para sabão, Dispenser para amaciante, Elimina fiapos através do filtro, Níveis de água: Extra Baixo, Baixo, Médio, Alto, 220V.	UND	04	3.021,00	12.084,00
34.	Liquidificador - Nº de velocidades: 3, Função pulsar, Copo de Polipropileno, Lâminas Integradas ao copo em aço inox, Trava-cabo patenteado, Guarda-fio com encaixe para plug.	UND	07	571,94	4.003,58
35.	Liquidificador Industrial - MATERIAL - CORPO: Inox, ALIMENTAÇÃO - VOLTAGEM: 220v, POTÊNCIA: 1/HP /800Wats, FREQUÊNCIA: 50/60 Hz, ROTAÇÃO: 18.000RPM, ALTURA: 51 CM, LARGURA: 18 CM, PROFUNDIDADE: 18 CM, PESO: 2.600 KG, TAMPA: Alu minio Repuxado,COPO: 2 Litros Inox	UND	03	604,42	1.813,26
36.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL Baixa Rotação 10L - Dimensões aproximadas: altura: 89 cm largura: 28 cm profundidade: 21 cm peso: 8.400 kg, indicados para: restaurantes, cozinhas industriais, hotéis, cantinas, escolas e creches. Voltagem: 220V. Material da jara: Inox. Material predominante: Inox. Potência mínima: 1200 Watts. Com certificação do Inmetro.	UND	03	660,50	1.981,50

37.	LIXEIRA DE AÇO INOX 12 L - Com alça para transporte, balde plástico removível com alça em metal cromado, com pedal de apoio.	UND	10	81,00	810,00
38.	LONGARINA SECRETARIA 5 LUGARES - confeccionada em madeira compensada reflorestada reta, espuma injetada, perfil em pvc. Medindo: A - 0,95 cm / L - 2,00 cm / P - 0,58 cm, na cor verde	UND	10	709,67	7.096,70
39.	MESA P/ ESCRITÓRIO MODELO SIMPLES - TAM. 150 cm X 75cm X 67cm, com 03 gavetas na cor cinza, fabricada em MDF com bordas em PVC, gavetas com chave que tranca todas e pés em aço carbono pintados com pintura epóxi.	UND	15	359,17	5.387,55
40.	MICROFONE SEM FIO - Especificações técnicas. Modulação FM, Resposta de frequência, 40Hz~20Khz. Sistema de Transmissão VHF, conector de Saída 1/4", capsula dinâmica unidirecional. Led Indicador de AF e RF no Pannel, pilhas AA 1,5DC.	UND	02	414,67	829,34
41.	MONITOR - Polegadas: 18.5" ou superior; TIPO: LCD/LED; Entrada: RBG (VGA); Resolução: 1366x768 ou superior; Com regulação de altura. Obs.: Com cabo de energia, cabo RGB inclusos.	UND	17	374,81	6.371,77
42.	MOUSE - na Cor: Preto; Conexão: USB com Fio DPI: 1200 DPI	UND	30	24,18	725,40
43.	MOUSE WIRELESS SEM FIO - Com alimentação a pilha, rolagem multidirecional, sensor a laser, com 3 botões, com 2.4 GHZ, cor preto.	UND	10	37,44	374,40
44.	NOBREAK - Tensão: tensão nominal de entrada 115/127/220v (bivolt) tensão nominal de saída 115v, potência de 800 VA, no mínimo com 4 tomadas (padrão atual) proteção contra sub/sobre tensão e sobrecarga com desarme e rearme automático da saída. Garantia de 1 (um) ano.	UND	15	510,30	7.654,50
45.	Nobreak 2.2 KVA - Características e Benefícios: On-line; Bivolt; Saída Senoidal pura; Saída Estabilizada; Tempo de Transferência: ZERO; Auto teste automático do nobreak e das baterias; Compatível com plataformas Windows, Netware, Linux e Solaris; Potência: 2200VA / 1400W; Condições ambientais mínimas: Trabalha em temperatura ambiente de 0°C a 40°C e umidade relativa de 0% a 95% sem condensação; Alimentação de entrada: plugue padrão NBR14136: 20A; Tomadas de saída: 6	UND	2	4.537,76	9.075,525

	tomadas padrão NBR14136: 10A; Dimensões estimadas (L x A x P): 176 x 260 x 460 mm; Tensão de alimentação: 120V ou 220V, com seleção manual através de chave seletora de tensão; Frequência: 60 Hz $\pm$ 5% (opcionalmente 50Hz); Corrente de entrada: 120 V: 18,4 A - 220 V: 10 ^a ; Baterias seladas reguladas por válvula com capacidade: 9Ah.				
46.	NOTEBOOK - Com processador 2ª geração Intel core i5, 4 GB de memória DDR1333mhz, HD 500 GB, tela led 14", Wi-Fi, leitor de cartão, 4 entradas USB, leitor e gravador de CD e DVD, bateria até 5Hs, com Windows 8 64bits original.	UND	05	2.505,03	12.525,15
47.	Pen drive 32 gb	UND	15	30,52	457,80
48.	PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO com espiral simples. Com ajustes de margem e profundidade, gaveta para depósito de resíduos. Especificações: Perfuração: Redonda; Extensão de perfuração: 330 mm; Tamanho da mesa: 350 x 320 mm; Capacidade de perfuração: 30 folhas; Peso da máquina: 10 Kg; 54 furos - Papel ofício 2; 50 furos - Papel A4; 35 furos - Carta; Garantia: 6 meses.	UND	01	638,55	638,55
49.	PROCESSADOR DE ALIMENTOS - funções: Fatiador, ralador, cortador, picador; material da base: plástico, potencia: 250W, 220 V; Capacidade: 500 ml, Cor: Preto.	UND	02	2.898,33	5.796,66
50.	PROJETOR 3000 ANSI LUMENS HDMI (DATA SHOW) - (características mínimas): resolução nativa xga: (1024x768); proporção nativa 4;3; resolução rgb: xga (1024x768); tela (polegadas): 30 a 350; vídeo (linhas de tv): 480; compatível com hdtv; lâmpada: 200w uhe; durabilidade da lâmpada: 5000 horas; tecnologia de projeção 3 lcd; acompanha matela e controle remoto. Voltagem 110/220 v. Garantia mínima de 01 (um) ano do fabricante.	UND	02	2.438,56	4.877,12
51.	QUADRO BRANCO ESCOLAR 200X120 - Lousa fórmica com moldura de alumínio	UND	03	428,62	1.285,86
52.	ROTEADOR WI-FI 2.4 GHZ - Software de Instalação, 1 Cabo de Rede, 1 Fonte de Alimentação LAN: 4 portas / Internet: 1 porta.	UND	06	202,03	1.212,18
53.	TECLADO - Cor: Preto, Conexão: USB com Fio, Padrão: ABNT 2 / PT-BR.	UND	15	52,24	783,60
54.	TECLADO WIRELESS SEM FIO - Com entrada USB, garantia 1 (um) ano, com	UND	10	95,32	953,20

	2.4 GHZ, cor preto				
55.	TELA DE PROJEÇÃO COM TRIPE 100 POL – Descrição: Tela de projeção com tripé acoplado, facilitando o transporte e manuseio do produto, com montagem e desmontagem simples e rápida, possui sistema retrátil com enrolamento automático da tela, é o equipamento ideal para realizar projeções, melhorando a qualidade das imagens das apresentações. Características do Produto: Polegadas: 100 (4:3) e 92 (16:9); Formato: 4:3 (100) e 16:9 (92); Cor das bordas: Preta; Cor da área de projeção: Branca; Cor do produto: Preta; Tecido: Matte White (verso preto); Medidas da área de projeção: 203 (C) x 152 (A) cm; Medidas do produto: 220 (C) cm; Medidas da caixa: 228 (C) x 18 (L) x 12 (A) cm; Altura máxima (parte superior): 260 cm; Altura mínima (parte superior): 160 cm; Altura máxima (parte inferior): 130 cm; Altura mínima (parte inferior): 50 cm; Peso do produto: 7,7 Kg; Peso da embalagem: 9 Kg.	UND	02	551,00	1.102,00
56.	TELEFONE COM FIO PRETO - Com 3 funções Flash, Redial/Rediscar e Mute/Mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, 2 posições mesa e parede.	UND	03	148,66	445,98
57.	TELEFONE SEM FIO - tecnologia dect 6.0.- identificação de chamadas dtmf e fsk.- capacidade para até 7 ramais (base + 6 ramais).- discagem rápida para 10 números.- som de teclado.- data, hora e despertador.- 7 tipos de toque.- 5 opções de volume de toque; opções de volume de recepção de áudio.- pre-dialing.- atendimento programável.- funções flash, rediale mute.- indicador de carga de bateria (ícone no display).- programável.- código de área- tom/pulso. Garantia de 01 (um) ano do fabricante.	UND	09	157,27	1.415,43
58.	TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM - 110v para 220v, 1500VA. Com plugues e tomadas de acordo com o novo padrão (3 pinos).	UND	20	1.581,67	31.633,40
59.	TV SMART LED 43' FULL HD - Com 3 HDMI 1 USB com suporte, controle remoto, cabo de alimentação Dim. Aproximadas 56,7 x 97 x 8,9 cm.	UND	04	1.554,99	6.219,96
60.	Ventilador de Coluna - com 6 Pás, 3 velocidades, Oscilante, Inclinação regulável, Coluna com regulagem de	UND	15	243,00	3.645,00

	altura: Máx: 1,50 / Mín:1,10, Sup er potente, Dimensões: 150 cm x 45 cm x 41 cm, Peso: 5,70 kg, 220V				
61.	Ventilador de mesa - 6 de pás, Garantia 12 meses, Frequência de 60 Hz, em Polipropileno, Consumo de Energia (kw/h) de 0,05 Kw/h, 30cm de Diâmetro, Preto, 220V, 50 W	UND	07	125,31	877,17
62.	VENTILADOR DE PAREDE - Com 50 cm de diâmetro - tensão: 220v, oscilante, em aço preto com, 3 velocidades, 200 wats ou similar	UND	20	280,00	5.600,00
63.	SOFA CONJUNTO- 2 E 3 Lugares, altura:0,95 cm, profundidade 85 cm, comprimento: 3 lug. 210, 2 lugares 160 cm, VOL. 01: altura 0,96, com primento 2,12 m e profundidade 0,88 m, VOL. 02: altura 0,96, comprimento 1,62 e profundidade 0,88 m.	UND	03	2.060,00	6.180,00
64.	GUARDA ROUPAS SOLTEIRO- 4 Portas 2 gavetas, dimensoes: largura 96 cm, altura:182 cm profundidade: 40 cm;	UND	09	692,97	6.236,73
65.	Berço: 3 em 1 para colchão 60x13 cm, tamanho 133 x80, 5x66 peso suportado para 35 kilos	UND	03	462,19	1.386,57
66.	FORNO ELETRICO DE 60 LITROS: Dimensoes: altura 37 cm, largura 59,8 comprimento:42,3 peso:8,04 kq capacidade interna de 60litros, te mperatura de 90 a 230, 1 ano de garantia.	UND	03	621,46	1.864,38
67.	APADOR- de vidro cromado, material aço, Dimensoes: largura x comprimento x profundidade, 45 cm x 86 cmx 45 cm	UND	06	875,33	5.251,98
68.	ARMÁRIO DE COZINHA- 6 portas, 3 gavetas, 2 prateleiras, mat. Aço, altura 193 cm, largura 120 cm, profundidade 52 cm, peso 50,7 kg	UND	06	946,56	5.679,36
69.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOSTATO E 7 NIVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DU AS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	04	689,74	2.758,96
70.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATUR A: FRIZEER: 18 A 22°C REFRIGERADOR:+2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇ O PRÉ PINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA	UND	03	3.099,32	9.297,96

	REMOVIVEL; PUXADOR ERGONÔMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.				
71.	PURIFICADOR DE ÁGUA, Reservatório de água natural 2,2 l, reservatório água gelada 1,12 l/h, dimensões do Produto: largura 30,9 cm, altura 44,2cm profundidade 32,8 .(1 ANO DE GARANTIA).	UND	04	711,97	2.847,88
72.	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL EM AÇO INOXIDAVEL ABNT 304-18/8 MEDINDO (450X480X1215 MM) INOX, BASE EXECUTADA EM ALUMÍNIO FUNDIDO PINTADO COM TINTA MARTELADA, COM CAPACIDADE DE 25 LITROS DOTADO DE SISTEMA BASCULANTE ATRAVÉS DE PEDAL PARA INCLINAÇÃO DO COPO, MOTOR 1.1/2 C.V, MONOFÁSICO, 110/220V, 50/60 HZ, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA NÃO DANIFICAR O EQUIPAMENTO	UND	2	1.494,17	2.988,34
73.	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMESTICO, COM 05 VELOCIDADES, COPO ACRILICO, COM CAPACIDADE PARA 1,5 L, BIVOLT	UND	02	157,15	314,30
74.	MOEDOR DE CARNE- ESTRUTURA EM AÇO INOX AISI 304; ACABAMENTO EM AÇO INOX 304, COM BOCA ESTANHADA, CAPACIDADE PARA MOAGEM DE 200KG/H, PÉS COM SAPATAS REGULAVEIS, ALTURA, COM ALTURA APROX. DE 25CM, 60X40X30CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA) 200 VOLTS -60HZ - MONOFÁSICO, COM POTÊNCIA DE 1/2 HP, 1 SACADOR; A DISCO DE 1/8; A DISCO DE 3/16	UND	02	2.619,20	5.238,40
75.	ARMARIO TIPO ESTANTE, EM AÇO, TRATADO POR FOSFORIZAÇÃO, MEDINDO 0,40X0,92X1,98M (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO EM ATÉ 5%, COM 2 PORTAS EM AÇO, COM 5 PRATELEIRAS EM AÇO COM GAVETAS	UND	02	511,75	1.023,50
76.	ARMARIO TIPO HORIZONTAL, EM AÇO COM 03(TRES) PORTAS, MEDINDO (0,55x28,00x1,20), PARA GUARDAR ALIMENTOS	UND	02	696,67	1.393,34
77.	ARMARIO TIPO VESTUÁRIO, EM AÇO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 195,00X98,00X42,00 CM(AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, COM 2 PORTAS COM PRATELEIRAS, PINTURA EPOXI ELETROTÁTICA.	UND	02	915,62	1.831,24
78.	BALCÃO TÉRMICO PARA EXPOSIÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS QUENTES E NEUTROS, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDAVEL AISI-304-18/8, COM PÉS TUBULARES E CONTRAVENTAMENTO	UND	01	8.315,95	8.315,95

	CENTRAL EM AÇO INOXIDÁVEIS, TERMOESTRATO REGULÁVEL AISI-304-18/ DIMENSÕES APROXIMADA DE (1400X600X900)MM, PORTAS COM ISOLAMENTO TÉRMICO, PÉS COM S APATAS REGULÁVEL POTÊNCIA 60HZ, AQUECIMENTO POR MEIO DE RESISTÊNCIA ELÉTRICA INOX DE IMERSÃO, COMANDO POR TERMOESTATO AUTOMÁTICO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA, 220V-MONOFÁSICO, TAMPO EM AÇO INOX E ALÇAS EXECUTADAS NO MESMO MATERIAL, AQUECIMENTO DO ALIMENTO ATRAVÉS DE BANHO MARIA POR RESISTÊNCIA B LINDADA, COM 06 CUBAS TÉRMICAS E 02 CUBAS NEUTRAS COM TAMPAS, E PUXADORES, CAPACIDADE PARA 21,0 LITROS, PROFUNDIDADE 150MM, DIMENSÕES EXTERNAS (530X325) MM, DIMENSÕES INTERNAS (505 X 300)MM, PRATELEIRA SUPERIOR EXECUTADA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI-304- 18/8, COM PLANO MEDINDO: 1400 MM DE COMPRIMENTO, PROVIDA DE MONTANTES TUBULARES INOX POTÊNCIA TOTAL INSTALADA 4KW, TEMPERATURA 70°C, DIMENSÕES TOTAIS DO BALCÃO (1400 X 600 X 900)MM				
79.	BEBEDOURO ELÉTRICO DE MESA, 220 VOLTS, PARA UM GALÃO DE 20 LITROS, COM CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE 3,5 LITROS/HORAS, COM TERMOESTATO E 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA, BANDEJA REMOVÍVEL, GARANTIA DE 12 MESES, DUAS PARA ÁGUA GELADA E NATURAL, AÇO INOX NA COR BRANCA.	UND	01	325,36	325,36
80.	CONJUNTO DE MESA E ASSENTO TIPO PLÁSTICA, EM SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM POLIPROPILENO, FORMATO QUADRADO, MEDINDO 70,00X70,00X72,00CM (LXPXA), COM 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO, MEDINDO 77,00X43,00X36,00CM (AXLXP), DIMENSÕES COM VARIAÇÃO DE ATÉ 5%, SEM BRAÇO, COM ENCOSTO, EM POLIPROPILENO, SEM REVESTIMENTO.	UND	10	241,67	2.416,70
81.	FOGÃO TIPO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO, EM AÇO INOXIDÁVEL, TIPO AISI 304, COM ALIMENTAÇÃO À GÁS GLP, COM 6 BOCAS, QUEIMADORES CONFECIONADOS EM FERRO FUNDIDO DUPLOS TIPO CACHIMBO + COROA, ACENDIMENTO INDIVIDUAL	UND	02	1.727,00	3.454,00

	MANUAL, COM FORNO EM AÇO INOX COM PORTA ESTRUTURADA SEM CONTROLADOR DE ABERTURA DA PORTA EM TRÊS POSIÇÕES, COM DUAS PRATELEIRAS, COM DUAS GRELHAS EM PERFIL REDONDO COM DIÂMETRO DE 1/4, PÉS COM SAPATAS NIVELADORAS EM POLIPROPILENO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1.500 X 1.000 X 900 ML, ACOMPANHADO DE REGISTRO E MANGUEIRA APROVADAS PELO INMETRO.				
82.	FREEZER-HORIZONTAL, COM CAPACIDADE PARA 546 LITROS, VOLTAGEM: 220V POTENCIA 331W FAIXA DE TEMPERATUR A: FRIZEER: 18 A 22°C REFRIGERADOR: +2A+8°C, DUPLA FUNÇÃO: REFRIGERADOR E FREEZER, GABINETE INTERNO EM AÇO PRETINTADO COM PINTURA EPÓXI, FECHADURA DE SEGURANÇA, GAVETA REMOVIVEL; PUXADOR ERGONÓMICO, RODÍZIOS REFORÇADOS; DRENO FRONTAL.	UND	03	3.000,00	9.000,00
83.	MESA TIPO COZINHA, COM ESTRUTURA EM AÇO INOX DE SEÇÃO TUBULAR, FORMATO RETANGULAR, COM TAMPO EM AÇO INOX, SEM REVESTIMENTO, TAMPO EM FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 600,00 X 850,00 X 900,00 MM (IXAXC), PODENDO VARIAR EM 5%), COM DUAS GAVETAS.	UND	02	1.564,67	3.129,34
84.	PRATELEIRA INOX-SUPERIOR EM INOX PERFURADA, ELEVADA, DESTINADA AO APOIO E/OU GUARDA DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS NAS ÁREAS DE HIGIENIZAÇÃO, PRÉ-PREPARADO OU APENAS APOIO AS DEMAIS OPERAÇÕES NA PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS EM COZINHAS PROFISSIONAIS, CONSTITUÍDA DAS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS BÁSICAS, PLANO COM FUROS EXECUTADOS POR PROCESSO DE FUNCIONAMENTO E REPUXE, CONFECCIONADO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304, LIGA 18.8, DOTADO DE ESPELHO COM 50 MM DE ALTURA EM SUA PARTE TRASEIRA E DE BORDA COM 40 MM NAS DE MAIS PARTES E 03 MÃOS FRANCESAS CONFECCIONADAS EM CHAPA DOBRADA DE AÇO INOXIDÁVEL, PADRÃO ABNT-304 LIGA 18.8 DIMENSÕES (LXPXH): 1.800MM X 300MM (VARIAÇÃO PERMITIDA: 300MM A 350MM), COM 03 (TRÊS) MÃOS FRANCESAS	UND	02	945,33	1.890,66

85.	REFRIGERADOR COM CAPACIDADE PARA 1.200L, MODELO VERTICAL, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL 304, COM ISOLAMENTO EM POLIURETANO INJETADO; ACABAMENTO INTERNO EM ALUMÍNIO ESPECÍFICO PARA REFRIGERAÇÃO, ACABAMENTO EXTERNO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, COM SOLDAS TIG OU SIMILAR; COM 12 PRATELEIRAS GRADUADAS REMOVÍVEIS EM AÇO INOX 304; COM 6 PORTAS (3 SUPERIORES E 3 INFERIORES) COM ISOLAMENTO TÉRMICO, RESISTÊNCIA PARA EVITAR CONDESAÇÃO, GAVETAS DE VEDAÇÃO IMANTADAS E PUXADORES EM AÇO INOX 304 REFORÇADO, NA COR PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS, COM ALTURA APROXIMADA DE 25CM; PAINEL INDICADOR DIGITAL DE TEMPERATURA DE OPERAÇÃO, LÂMPADA PILOTO E TERMOSTATO REGULADO PARA 4 GRAUS A 6 GRAUS C, DEGELO AUTOMÁTICO, INDUSTRIAL 220V-60 HZ, MONOFÁSICO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 180 X 80 X 200CM (LARGURA, PROFUNDIDADE E ALTURA)	UND	01	3.529,04	3.529,04
86.	VENTILADOR DE PAREDE, COM 100,00CM DE DIÂMETRO, COM 03 PÁS (HÉLICES), AJUSTE DE VELOCIDADE, RPM 1100, POTÊNCIA DE 1/2cv, NA TENSÃO 110/220V.	UND	06	789,98	4.739,88
VALOR TOTAL					469.342,47

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do mesmo, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - REGIME DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1. Condições de entrega

3.1.1.. Os produtos deverão ser fornecidos parceladamente, de acordo com as necessidades da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**;

3.1..2. O prazo de entrega deverá ser de **até 10 (dez) dias corridos** contados da data de recebimento, pela detentora, do pedido de compra (nota de empenho) emitido pela Secretaria contratante.

3.1.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar, à Secretaria, as razões respectivas com pelo menos **05 (cinco) dias de antecedência** para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



3.14. Os bens deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, localizada na Rua Coronel Jubilino Cavalcanti, nº 86 A, Centro – Afrânio, CEP: 56360-000, de segunda-feira a sexta-feira, das 08h às 17h, Telefone: (87) 3868-1054.

3.2. Garantia, manutenção e assistência técnica

3.2.1. A garantia consiste na prestação, pela empresa, de todas as obrigações previstas na Lei nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor, e alterações subsequentes.

3.2.2. A empresa fornecedora dos bens deverá ser responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo.

3.2.3. Na substituição de materiais defeituosos, a reposição será por outro com especificações técnicas iguais, ou superiores com aprovação prévia da Contratante, sem nenhum custo adicional.

3.2.4. Os produtos deverão ter a garantia mínima de 12 (doze) meses, a contar do do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo, podendo o fornecedor oferecer prazo superior ao acima mencionado, sem custo a contratante.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO DO CONTRATO

5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

5.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

5.4. O Município poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

5.5. Após a assinatura do contrato, o contratante poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, e das sanções aplicáveis, dentre outros.

5.6. A execução do contrato será fiscalizada pelo fiscal ERISLAINE GOMES DE MACEDO – **CPF 074.164.474-61**, ou pelos respectivos substitutos, se houver. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

5.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a

Administração.

5.7.1. O fiscal do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

5.7.2. Identificada qualquer inexactidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

5.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

5.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

5.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

5.7.6. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência.

5.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação do contratado, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário:

5.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

5.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

5.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do contratado, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

5.9.2. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

5.10. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

5.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

5.12. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a



formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

5.13. A execução do contrato será administrada pelo Gestor do Contrato, Sr.(a) _____ **conforme portaria nº _____/2024,**

6. CLÁUSULA SEXTA –DO PREÇO

6.1. O valor total da contratação é de R\$. (.....)

6.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:

7.1.1. não produzir os resultados acordados,

7.1.2. deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

7.1.3. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do contrato, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.2. Os bens serão recebidos provisoriamente, no prazo de **10 (dez) dias**, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização das contratações, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste contrato.

7.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta da contratada, devendo ser substituídos no prazo de **10 (dez) dias**, a contar da notificação da contratada/detentora, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.4. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **20 (vinte) dias**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente **pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pela contratada, de inconsistência na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificados pela Administração durante a análise prévia à liquidação da despesa, não será computado para fins do recebimento definitivo.



7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil da contratada pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução das contratações. Liquidação e Pagamento

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento tais como (entre outros): - A data da emissão; - Os dados da ata e o órgão contratante; - O valor a pagar; e - Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a contratada providencie as medições saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus a contratante.

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line do SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.12. A **Secretaria de Desenvolvimento Social** deverá realizar consulta ao SICAF para:

a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez por igual período, a critério da contratante.

7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual/ata de registro de preços, assegurada à contratada a ampla defesa. o. Havendo a efetiva execução do objeto, o(s) pagamento(s) será(ão) realizado(s) normalmente, até que se decida pela rescisão da ata de registro de preços, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.16. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento do produto contratado e do respectivo documento fiscal válido.

7.17. Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da detentora/contratada, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pro rata tempore", em relação ao atraso verificado.

7.18. O pagamento será realizado - por meio de ordem bancária, para crédito em banco _____, agência _____ e conta corrente _____.

7.19. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, quando for o caso.

7.20. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.21. A contratada/detentora regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. CLÁUSULA OITAVA – REAJUSTE

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.

8.1.1. Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

8.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

8.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

8.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2024, na classificação abaixo:

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Gestora: 0302

Programa Atividade: 08 1220801 1076 0000

Ficha: 293

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293

Fonte: 1500 – RECURSO PRÓPRIO



AQUISIÇÃO DE BENS MÓVEIS/EQUIPAMENTOS - PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS- CRIANÇA FELIZ

Unidade Gestora: 0302

Programa Atividade: 2420802 1921 0000

Ficha: 319

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293

Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA COZINHA COMUNITÁRIA

Unidade Gestora: 0302

Programa Atividade: 08 2440801 1069 0000

Ficha: 344

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293

Fonte: 1661 – RECURSO ESTADUAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE FÍSICA DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Unidade Gestora: 0302

Programa Atividade: 08 2440802 1935 0000

Ficha: 366

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293

Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

EXPANSÃO E ADEQUAÇÃO DA GESTÃO DESCENTRALIZADA

Unidade Gestora: 0302

Programa Atividade: 08 2440805 1958 0000

Ficha: 419

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00293

Fonte: 1660 – RECURSO FEDERAL

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DO CONTRATADO

10.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

10.1.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais, seus anexos e os termos de sua proposta;

10.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e neste contrato;

10.1.3. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos fornecimentos, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

10.1.4. Notificar a Contratada, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução do contrato, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas

10.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.1.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

Departamento de Licitações e Contratos

Rua Arinos de Melo Franco – Isabel Gomes – Afrânio – PE – CEP 56360-000

10.1.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

10.1.8. Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

10.1.9 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

10.1.10. A Administração terá o prazo de 30 (trintas) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

10.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

10.1.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

10.1.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.2. Constituem obrigações do CONTRATADO

10.2.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

10.2.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);

10.2.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os produtos nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.2.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

10.2.5. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.6. O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao fornecimento dos produtos, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5)

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

10.2.7. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

10.2.8. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique quando da entrega dos produtos.

10.2.9. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

10.2.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.2.11. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

10.2.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

10.2.13. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

10.2.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

10.2.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

10.2.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.2.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

12.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado; e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv) Multa: (1) moratória de% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de (.....) dias;
- (2) compensatória de% (..... por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

13.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;

- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

13.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

13.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

13.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

13.12. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA sem a quitação das multas aplicadas em definitivo.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

14.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

14.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

14.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

14.4. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

14.5. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.



14.6. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

14.7. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

14.8. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.8.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

14.8.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

14.8.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

14.9. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

14.9.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.9.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos; 14.9.3. Indenizações e multas.

14.10. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS VEDAÇÕES

15.1. É vedado ao CONTRATADO:

15.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

15.1.2. Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do artigo 124 e 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

17.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e



princípios gerais dos contratos.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

18.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA– FORO

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Afrânio Estado de Pernambuco, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

19.2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Afrânio-PE, ____ de _____ de 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
ANA LUIZXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRANTE

EMPRESAXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

CPF Nº

CPF Nº



ANEXO VI – MODELO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXXX/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XXXX/2024

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE _____/UF
AO PREGOEIRO / EQUIPE DE APOIO

_____(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), _____(CNPJ Nº), sediada no
(a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da lei, que cumpre,
plenamente, os requisitos exigidos no procedimento licitatório referenciado. Igualmente, declaramos sob as
penas da lei, que nossos diretores, responsáveis legais e técnicos, membros de conselho técnico, consultivo,
deliberativo ou administrativo ou sócio, não são empregados ou ocupantes de cargo comissionado na
Administração Pública, bem como nossa Empresa não está incursa em nenhum dos impedimentos elencados
no Edital da licitação referenciada. Finalizando, declaramos que temos pleno conhecimento de todos os
aspectos relativos à licitação em causa e nossa plena concordância com as condições estabelecidas no Edital
da licitação e seus anexos.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo, assinatura do responsável legal da empresa)

(ASSINATURA DO RESPONSÁVEL E CPF)

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE CARGOS RESERVADOS PREVISTO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº xxx/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx/2024**

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), _____(CNPJ Nº), sediada no
(a)_____ (ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da lei, que a
empresa possui a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da
Previdência Social e que atende às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto
no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, _____de____de 2023.

RAZÃO SOCIAL/C.N.P.J Nº
Assinatura do representante legal

(OBS.: Modelo meramente sugestivo.)



ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, OU
COOPERATIVA ENQUADRADA NO ARTIGO 34 DA LEI Nº 11.488, DE 2007.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XXX/20XX
MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO XXXXXX /2024

sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital do Pregão Eletrônico nº XXX/20XX, promovido pela PREFEITURA DE MUNICIPAL DE XXXXXXXX, marcado para às XX:00 horas do dia XX/XX/20XX, que a empresa (nome completo) – CNPJ n.º _____, com sede (ou domicílio) no (endereço completo), por mim representada, atende os requisitos previstos na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, em especial quanto ao seu art. 3º. Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)



ANEXO IX

MODELO DE PROPOSTAS ECONÔMICAS QUE COMPREENDEM A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº XXX/20XX
MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO XXXXXX /2024

A Empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ _____._____/000_-__, instituída em ____/____/____, com sede na Rua _____, Nº _____, _____, CEP _____-__, por meio do sócio administrador _____, portador da identidade _____._____-__ expedida por ____/____ e CPF nº _____._____-__ em cumprimento ao art. 63, § 1º da Lei 14.133/2021, declara que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Administrador da Licitante