



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PROCESSO LICITATÓRIO 087/2019 TOMADA DE PREÇO 009/2019

O MUNICÍPIO DE AFRÂNIO, inscrito no CNPJ sob o nº 10.358.174/0001-84, através de sua Comissão Permanente de Licitação, constituída conforme disposto na **Portaria nº 001/2019, de 02 de janeiro de 2019**, de acordo com a Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores, torna público aos interessados que às **10h do dia 26.12.2019** na Coordenadoria Geral de Licitações e Contratos, situada à Rua sete de setembro, n.º 72, bairro Centro, Afrânio/PE CEP, 56360-000 Fone: (87) 3868-1054, local para quaisquer esclarecimentos, estará promovendo licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇO**, do tipo **MENOR PREÇO**, julgamento **GLOBAL**, através execução indireta, no regime de empreitada por preço unitário, objetivando a contratação especificada no subitem 1.1 deste Edital, regida pela Lei nº 8.666/93, alterações posteriores, Lei Complementar 123/06, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014, 155/2016, Decreto Federal 8.538/2015, Decreto Federal 9.412 de 18 de junho de 2018 e demais normas complementares pertinentes e pelas condições a seguir expostas:

1.0 – DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 – A presente licitação tem por objeto a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de engenharia relativos à implantação de Melhorias Sanitária Domiciliares no sítio Araçá, no município de Afrânio/PE, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura.**

1.2 – Os serviços objeto deste certame deverão ser executados pela licitante vencedora, em total obediência aos Anexos deste Edital que ficam fazendo parte integrante do presente Edital, independentemente de transcrição.

2.0 - DO PRAZO E VIGÊNCIA CONTRATUAL

2.1 - O prazo de execução será de **240 (duzentos e quarenta) dias**, contados a partir da data da emissão da Ordem de Serviço e a vigência do contrato será de **360 (trezentos e sessenta) dias**, a partir da emissão da ordem de serviço e assinatura do instrumento contratual, podendo ter seu prazo prorrogado ou ser rescindido, se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.0 – DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 – Os recursos financeiros para pagamento das despesas decorrentes do presente Certame serão provenientes da seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade Orçamentária: 027000
Funcional: 17 512 1701 1839 0000
Ficha: 206
Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00
Fonte: 0.01.00 – Recurso Próprio



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Unidade Orçamentária: 027000
Funcional: 17 512 1701 1839 0000
Ficha: 207
Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00
Fonte: 1.05.20 – Recurso Vinculado

4.0 – DOS COMPONENTES DESTE EDITAL

4.1 - Constitui anexos deste edital e dele fazem parte integrante, independentemente de transcrições:

ANEXO I – Projetos/Plantas;

ANEXO II – Especificações Técnicas/Memorial Descritivo

ANEXO III - Planilha Orçamentária/Memória de Cálculo/ Cronograma Físico Financeiro/Composição BDI

ANEXO IV - Modelo Carta de Credenciamento;

ANEXO V- Modelo de Atestado de Visita;

ANEXO VI – Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

ANEXO VII – Declaração Única

ANEXO VIII - Minuta do Contrato

5.0 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 – Somente poderão participar da presente licitação as empresas regularmente estabelecidas no país, que satisfaçam, integralmente, as condições previstas neste Edital, sendo **vedada** a participação de:

5.1.1 - Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

5.1.2 - Empresas temporariamente suspensa de licitar e impedidas de contratar com o município;

5.1.3 - Estiverem sob processo de falência, concordata, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial;

5.1.4 - Empresas das quais participe servidor ou dirigente de qualquer órgão, ou entidade vinculada ao Município de Afrânio bem assim a empresa da qual tal servidor/dirigente seja sócio, diretor, gerente ou responsável técnico;

5.1.5 - Enquadradas nas disposições do art. 9º da Lei Federal n.º 8666/93;

5.1.6 - Em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

5.2 - Os participantes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste Edital, não podendo evocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta ou integral cumprimento do contrato, não sendo aceitas alegações posteriores.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.3 - Somente poderão participar da licitação empresas que atenderem às exigências deste Edital.

5.4 - Cada empresa apresentará uma só proposta, não sendo admitidas alternativas.

5.5 - Antes de ser processada a licitação, a Comissão Permanente de Licitação poderá, por motivo de interesse público, por sua iniciativa ou em consequência de solicitações de esclarecimentos, modificar este Edital e seus Anexos, bem como adiar ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, devendo publicar, nos mesmos veículos nos quais foi publicado o AVISO do presente certame, as alterações feitas que, se interferirem na formulação das propostas, provocarão a reabertura do prazo inicialmente estabelecido.

5.6 - A participação no presente Certame implica a aceitação plena e irrevogável das condições constantes neste Edital e seus Anexos.

5.7 - As licitantes respondem pela fidelidade e legitimidade dos documentos apresentados em todas as etapas desta Tomada de Preços.

5.8 - Cada licitante deverá apresentar-se com apenas um representante legal que, devidamente munido de instrumento hábil de mandato, será o único admitido a intervir nas fases do processo licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, por sua representada, devendo ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Cédula de Identidade.

5.8.1 - **O credenciamento far-se-á através de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome da proponente.** Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidora.

6.0 – DO CADASTRO

6.1 - Os licitantes não cadastrados junto a Prefeitura Municipal de Afrânio, deverão efetuar **até o (3º) terceiro dia anterior** à data do recebimento das propostas, o seu cadastramento, sede da Coordenadoria Geral de Licitações e Contratos situada à Rua sete de setembro, 72 - Centro - Afrânio-PE, das 09 às 13 horas, devendo para tanto, apresentar os seguintes documentos:

I - Registro comercial, no caso de empresa individual;

II - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

III - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

IV - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF; com situação ativa;



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

V – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

VI – prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

VII – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO expedida pela Secretaria da Receita Federal, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal no. 8.212/1991, Certidão Negativa expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado ou Distrito Federal; e Certidão Negativa expedida pela Prefeitura Municipal de Petrolina – para empresas sediadas nesta cidade – ou pela Prefeitura relativa à sede ou domicílio da empresa;

VIII – Certificado de Regularidade do FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, com prazo de validade em vigor, conforme dispositivo da Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990, artigo 29, inciso IV;

IX- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, fornecida pelo TST - Tribunal Superior do Trabalho, com prazo de validade em vigor, nos termos do art. 642-A da CLT c/c o art. 29, Inciso V da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

X – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

XI – Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

XIII - Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, da região onde está situada a sede da licitante.

***Obs.: Os licitantes deverão apresentar a documentação supra, em cópia autenticada por cartório competente, em pasta classificadora, e dar entrada no Protocolo Geral da Prefeitura no Setor de Licitações e Contratos, no horário das 09h às 13h.**

7.0 – DA REPRESENTAÇÃO

7.1 – As empresas concorrentes poderão ser representadas, em todas as fases do processo licitatório, por seus titulares, diretores com poderes previstos em seus estatutos para esse fim ou por representantes legais, devidamente munidos de instrumento de mandato **(item 5.8.1)**, com poderes específicos para prática de quaisquer atos do procedimento licitatório, inclusive àqueles relativos à interposição e desistência expressa de eventuais recursos administrativos.

7.2 – As empresas que não se fizerem representar, nas condições e forma previstas nos itens 7.1, 5.8 e 5.8.1, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todos e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de habilitação, atos e decisões formais da Comissão que, só pode ser interpostos, dentro de suas fases correspondentes, sob pena de preclusão.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

7.3 – A não apresentação ou incorreções no instrumento de mandato, não inabilitará o licitante que, será considerado sem representante constituído, participando, porém, de todas as fases, como observador.

8.0 – DA HABILITAÇÃO

8.1 - Os documentos exigidos nos itens abaixo relativos à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, publicação em órgão ou imprensa oficial, desde que perfeitamente legíveis.

8.2 – O licitante deverá apresentar toda a documentação comprobatória da necessária qualificação no que se refere a:

- a) Habilitação Jurídica;
- B) Regularidade Fiscal e Trabalhista;
- C) Qualificação Econômica e Financeira;
- D) Qualificação Técnica;
- e) Cumprimento do disposto no inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal.

8.3 – A Habilitação Jurídica será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:

8.3.1 - Prova de registro comercial, no caso de empresa individual e suas alterações devidamente registradas;

8.3.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor **e suas alterações contratuais devidamente registradas, salvo quando consolidados, em se tratando de sociedades comerciais**, com prova da Diretoria em exercício e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento **(ATA)** de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;

8.3.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.3.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.3.5 - A empresa deverá apresentar o **Certificado de Registro Cadastral (CRC)** do Município de Afrânio - PE.

8.4 – A Regularidade Fiscal e Trabalhista será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

8.4.1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda –



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ/MF; com situação ativa.

8.4.2 – Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado **ou** Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.4.3 – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, através de certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão, composta de:

8.4.3.1 – Prova de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Nacional** (Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos Federais e a Dívida Ativa da União fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os tributos federais e a Dívida Ativa da União (DAU), nos termos do artigo 1º da Portaria 1.751 de 02 de outubro de 2014;

8.4.3.2 – Certidão Negativa expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado ou Distrito Federal;

8.4.3.3 – Certidão Negativa expedida pela Prefeitura Municipal de Afrânio – para empresas sediadas nesta cidade – ou pela Prefeitura relativa à sede ou domicílio da empresa;

8.4.4 – Certificado de Regularidade do FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, com prazo de validade em vigor, conforme dispositivo da Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1.990, artigo 29, inciso IV;

8.4.5 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, fornecida pelo TST - Tribunal Superior do Trabalho, com prazo de validade em vigor, nos termos do art. 642-A da CLT c/c o art. 29, Inciso V da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

8.4.6 – Os licitantes que se enquadrarem na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação requerida, mesmo que apresente qualquer restrição quanto à sua regularidade fiscal, a fim de que possa ser aplicado o disposto do artigo 43 da Lei Complementar 123/2006, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016.

8.4.6.1 – Havendo restrição na regularidade fiscal da microempresa e empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme o art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016.

8.5 - A Qualificação Econômica - Financeira será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

8.5.1 – Balanço Patrimonial do último exercício social já exigível e apresentado na forma da lei, registrado na Junta Comercial, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de três meses da data de apresentação da proposta;

8.5.2 - O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar **assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo proprietário da empresa licitante**. Serão considerados aceitos como **na forma da lei** o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima):

- Publicados em Diário Oficial; ou
- Publicados em jornal de grande circulação; ou
- Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

2) Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

- Por fotocópia das páginas do livro Diário onde o balanço e as demonstrações contábeis foram levantadas, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, ou
- Por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados;

3) Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 - Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte "SIMPLES NACIONAL":

- Por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

4) Sociedade criada no exercício em curso:

- Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

8.5.3 - A licitante deverá apresentar **memorial de cálculo**, com base no Balanço do último exercício social, comprovando a boa situação financeira da empresa, de acordo com os seguintes índices:

a) Liquidez Corrente

$$LC = \frac{AC}{PC}$$

b) Liquidez Geral

$$LG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP}$$

c) Solvência Geral

$$SG = \frac{AT}{PC + ELP}$$

AC – Ativo Circulante

PC – Passivo Circulante

RLP – Realizável a Longo Prazo

ELP – Exigível a Longo Prazo

PL – Patrimônio Líquido

AT - Ativo Total

ET – Exigível Total



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

8.5.4 -A licitante que apresentar resultado **menor do que 1,00 (um)**, em qualquer um dos índices referidos deverá comprovar o **Patrimônio Líquido** correspondente à pelo menos **10% (dez por cento)** do valor do total dos serviços. A licitante que não apresentar o memorial de cálculo dos índices, a comissão se reserva o direito de calcular.

8.5.5 -As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de **Balanco de Abertura ou do último balanço patrimonial levantado, conforme o caso.**

8.5.6 - Os balanços emitidos via Sistema Público de Escrituração Fiscal Digital - Sped Fiscal, serão aceitos devidamente autenticados, mediante recibo de entrega emitido pelo sped, conforme autoriza o art. 78 -A, §1.º e § 2.º do Decreto n.º 1.800/1996, alterado pelo Decreto n.º 8.683/2016.

8.5.7 - **Certidão negativa de falência e concordata e/ou recuperação judicial** expedida dentro de um prazo máximo de 60 (sessenta) dias anteriores à sessão de entrega e abertura dos envelopes de habilitação, pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou dentro do prazo de validade constante no documento.

8.5.7 - As certidões que não mencionarem prazo de validade serão consideradas **válidas até 90(noventa) dias** a partir da data da expedição.

8.6 - A Qualificação Técnica será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos:

8.6.1 - Certidão de Registro da empresa licitante e do (s) responsável (eis) técnico(s) no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA/CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo, em vigor, na unidade da federação da sede da empresa;

8.6.2 - Comprovação da licitante de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para a realização da licitação, profissional (is) de nível superior (Engenheiro ou Arquiteto) ou outro(s), devidamente reconhecidos pelo CREA/CAU, detentor (es) de Atestado de Responsabilidade Técnica, devidamente registrado(s) no CREA/CAU da região onde os serviços foram executado(s), acompanhado(s) da(s) respectiva(s) Certidão(ões) de Acervo Técnico – CAT, expedida(s) pelo conselho acima mencionado, que comprove(m) ter o(s) profissional(is) executado para o órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda para empresas privadas, obras/serviços de características similares as do objeto da presente licitação, conforme itens de relevância relacionados a seguir.

ÍTEM	DISCRIMINAÇÃO	UND
01	Alvenaria de vedação com blocos cerâmicos.	m ²

8.6.3. Os profissionais indicados nos itens **8.6.1 e 8.6.2** deverão comprovar que são do quadro permanente da empresa, através da cópia autenticada da CTPS ou ficha funcional, ou do livro de registro de empregados, ou contrato social, contrato ou termo de prestação de serviço, ou ata de eleição da diretoria que comprove que o responsável técnico tem vínculo com a empresa. Quando se



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

tratar de dirigente ou sócio da empresa licitante tal comprovação será feita através do ato constitutivo da mesma e certidão do CREA/CAU devidamente atualizada.

a) Os profissionais indicados pelo licitante, para fins de comprovação de capacitação técnico-profissional, de que trata do inciso I, § 1º, artigo 30, da Lei nº 8.666/93, deverão participar da obra ou serviço objeto da licitação, admitindo-se a substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovado pela administração.

8.6.4 – Anexar a(s) declaração(ões) individual(is), por escrito do(s) profissional(is) apresentado(s), autorizando sua(s) inclusão(ões) na equipe técnica, e que irá(ão) participar na execução dos trabalhos.

8.6.5 - Comprovação de aptidão da empresa para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, detentora de atestado (s) de responsabilidade técnica, que comprove (em) ter a empresa executado, para órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda para empresa privada, obras/serviços de características similares às do objeto da presente licitação, conforme relacionados a seguir:

ÍTEM	DISCRIMINAÇÃO	UND	Quantidade
01	Alvenaria de vedação com blocos cerâmicos.	m ²	≥ 1.000 m ²

8.6.5.1 – Os atestados citados no item 8.6.5, poderão vir acompanhados dos contratos firmados entre a licitante e o órgão. Caso tenha sido celebrado com órgãos da Administração Pública, estes também poderão ser acompanhados da publicação do extrato do contrato.

8.6.6 - A licitante deverá apresentar Atestado de Visita Técnica ao local do serviço a ser fornecido pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, em nome da empresa constando que a mesma, através de seu responsável, visitou os locais onde serão executados os serviços, constatando as condições de execução e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, objeto desta licitação. A visita deverá ser agendada com antecedência mínima **até o 3º(terceiro) dia, anterior a abertura dos envelopes de habilitação, na Diretoria de Infraestrutura, sito à Rua José Aureliano Rodrigues s/n Centro, ou através dos telefone (87) 3868-1054 ou 3868-1038. A visita poderá ser agendada será realizada na Diretoria de Infraestrutura, sito à Rua José Aureliano Rodrigues s/n Centro, ou através dos telefone (87) 3868-1054 ou 3868-1038.**

8.6.6.1 - A empresa licitante, a seu critério, poderá declinar da visita técnica sendo, neste caso, necessário apresentar declaração formal assinada pelo responsável técnico, sob as penalidades da lei, que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, e sobre os locais dos serviços, assumindo total responsabilidade por esta declaração, ficando impedida, no futuro, de pleitear por força do conhecimento declarado, quaisquer alterações contratuais, de natureza técnica e/ou financeira.

8.7 – O cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, será comprovado mediante documento firmado pelo interessado ou seu representante legal, em que declare, sob as penas da lei, que não emprega mão-de-obra que constitua violação ao disposto naquele preceito constitucional.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

8.8 – DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO:

8.8.1 – Não será concedida habilitação ao licitante que deixar de apresentar qualquer dos documentos referidos nos itens 8.3.1 a 8.7 ou apresentá-los em desacordo com as exigências estabelecidas neste Edital.

8.8.2 – Após a fase de habilitação, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão.

8.8.3 – Os licitantes que não atenderem às exigências legais previstas neste capítulo, serão considerados inabilitados, ficando excluídos das fases subsequentes desta licitação, tudo de acordo e conforme preceitua o Parágrafo 4º do Art. 41 da Lei nº 8.666/93, atualizada pela Lei nº 8.883/94 (parágrafo 4º do Art. 41 - "A INABILITAÇÃO DO LICITANTE IMPORTA PRECLUSÃO DO SEU DIREITO DE PARTICIPAR DAS FASES SUBSEQUENTES"); **ressalvadas as restrições relativas à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/06**, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008, 147/2014 e 155/2016.

8.8.4 – Os documentos de habilitação e a proposta comercial serão apresentados em envelopes separados, fechados, com o título grafado com os termos seguintes:

Envelope "A" - Habilitação

Prefeitura Municipal de Afrânio

Comissão Permanente de Licitações

Processo Licitatório 087/2019

Tomada de Preços 009/2019

Objeto: implantação de Melhorias Sanitária Domiciliares no sítio Araçá, no município de Afrânio/PE.

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]

8.8.5 – A entrega dos envelopes para a Habilitação dar-se-á no local, data e hora da abertura constante neste Edital.

9.0 – DA PROPOSTA

9.1 – Só serão aceitas as propostas entregues dentro do prazo firmado neste Edital, ou seja, na data e hora da abertura, em envelope fechado, nos quais deverão constar:

Envelope "B" - Proposta

Prefeitura Municipal de Afrânio

Comissão Permanente de Licitações

Processo Licitatório 087/2019

Tomada de Preços 009/2019

Objeto: implantação de Melhorias Sanitária Domiciliares no sítio Araçá, no município de Afrânio/PE.

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

9.2 – A proposta deve ser redigida em língua portuguesa em papel timbrado da empresa, digitada ou datilografada em **01 (uma) via** de igual forma e teor, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada a última folha, com aposição de carimbo da empresa ou licitante e assinatura, e rubricada as demais folhas; **bem como apresentar 01(uma) via em meio digital CD ROM.**

9.3 – O preço máximo admissível pela Prefeitura para execução de todos os serviços é de: **R\$ 605.429,51 (seiscentos e cinco mil quatrocentos e vinte e nove reais e cinquenta e centavos)**

9.4. - No ato da apresentação da proposta financeira, o licitante deverá apresentar as composições do BDI - Benefícios e Despesas Indiretas e de preços unitários

9.4.1 – Será desclassificada a licitante que apresentar composição de preços unitários, cujos valores de mão de obra, estejam inferiores aos pisos salariais normativos da categoria correspondente, fixados por Dissídio Coletivo, Acordos ou Convenções Coletivas de Trabalho do Município onde ocorrerá a obra, ou, quando esta abranger mais de um Município, o daquele que contemplar a maior extensão do trecho a ser contratado, bem como apresentar proposta com preços unitários superiores aos constantes nas Planilhas Orçamentárias (Anexo III) deste Edital.

9.5 – A licitante deverá fazer constar na proposta o nome e a assinatura do Responsável Técnico, bem como o nº de registro do CREA, conforme a Resolução nº 282 de 24 de agosto de 1983, do CONFEA/CREA, ou do Representante legal da empresa licitante.

9.6 – Não será aceita proposta que contenha ofertas e vantagens não previstas neste Edital, ou que esteja em desacordo com as especificações aqui existentes.

9.7 – Deve conter o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data de abertura das referidas propostas.

9.8 – Não serão recebidos, em nenhuma hipótese, envelopes de habilitação e propostas, após iniciada a sessão de abertura dos mesmos.

9.9 - O licitante deverá informar na proposta, os seguintes dados: Nº da Agência Bancária e Nº da Conta Corrente (Pessoa Jurídica); Nome do representante que irá assinar o contrato, Nº do CPF, Nº do RG, Estado civil, profissão e endereço residencial e Nome do responsável técnico pela obra e nº do CREA/CAU.

10.0 – DO PROCEDIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS.

10.1 – Qualquer cidadão pode acompanhar o desenvolvimento do processo de licitação, desde que não interfira de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

10.2 – Os envelopes referentes à documentação e à proposta deverão ser entregues pelo licitante ou por intermédio de representantes da firma licitante, simultaneamente, à Comissão Permanente de Licitação, em 02 (dois) envelopes distintos, fechados, contendo os dados indicados no item anterior



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

deste Edital, no dia e hora em que se realizar a abertura da Tomada de Preços, ou seja, conforme o preâmbulo deste Edital;

10.3 – Serão abertos, inicialmente, para verificação, os envelopes contendo a documentação para habilitação;

10.3.1 – Cumpridas as formalidades da habilitação, a Comissão Permanente de Licitações, após apresentar o resultado do julgamento, dará vista da documentação a todos os licitantes presentes à sessão de abertura, os quais deverão rubricar a mesma documentação, ficando esclarecido que qualquer contestação por parte dos licitantes sobre o julgamento da habilitação deve ser formalizada no momento, para que conste em ata, e solucionada antes da abertura dos envelopes contendo as propostas;

10.4 – Concluída a fase de habilitação, desde que não exista qualquer impugnação ou recurso, a Comissão dará início a abertura dos envelopes contendo as propostas das empresas habilitadas.

10.4.1 – Será lavrada ata na sessão de abertura, circunstanciada, na qual serão consignadas declarações, contestações ou impugnações porventura Interpostas por qualquer das licitantes e as demais ocorrências que interessem ao julgamento da licitação e será assinada pelo Presidente e pelos membros da Comissão, e facultativamente, pelos licitantes ou representantes das firmas licitantes presentes; entretanto, se estes se recusarem a assiná-la, esta circunstância deverá ser em tempo, consignada na ata;

10.4.2 – A ata de que trata o subitem anterior não poderá conter rasuras nem entrelinhas, registrando-se nela, através de ressalvas, todos e quaisquer enganos ou emendas que porventura venham a ocorrer.

11.0 – DO JULGAMENTO

11.1 – O julgamento será realizado em conformidade com a Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, art., 43, 46 e 45 e a Lei Complementar 123/06, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014. Será vencedora a empresa que apresentar **menor preço global**.

11.2 – No caso de empate entre duas ou mais propostas e, depois de obedecido o disposto no § 2º do art. 3º da Lei n.º 8.666/93, o vencedor será escolhido mediante sorteio público, salvo se houver na margem de **10% (dez por cento)** sobre o menor preço alguma microempresa ou empresa de pequeno porte, que deverá ser convocada para apresentar nova proposta, de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, sob pena de preclusão, conforme reza o artigo 46 §1º c/c o artigo 45, I da Lei Complementar 123/06, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014.

11.3 - As propostas serão analisadas pela Comissão de Licitação, com base em análise técnica do **engenheiro da Secretaria de Obras e Infraestrutura**, que comporá a Comissão no referido certame;

11.4 - O relatório da Comissão Permanente de Licitação, com a respectiva classificação das propostas apresentadas, será encaminhado à **Secretaria de Obras e Infraestrutura**, para homologação e adjudicação;



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

11.5 – O resultado do julgamento da Comissão Permanente de Licitação somente será considerado definitivo após a homologação pela instância superior.

11.6 – Serão desclassificadas as propostas que:

11.6.1 – Não atenderem às exigências contidas no presente Edital de **Tomada de Preços nº 009/2019**, especialmente em relação ao objeto do mesmo ou importarem condições nele não previstas;

11.6.2 – Sejam omissas, vagas ou apresentarem irregularidades e defeitos capazes de dificultar o julgamento, a critério exclusivo da Comissão de licitação.

11.6.3 – Contenham ofertas e vantagens não previstas neste Edital, ou estejam em desacordo com as especificações aqui exigidas.

11.6.4 - Contenham preços excessivos (acima das planilhas orçamentárias) ou manifestamente inexequíveis (na forma do Art. 48, inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações);

11.6.5 – Apresentem o prazo de validade das propostas inferior a **60 (sessenta) dias**, contados da data da sua abertura;

11.7 – Atendidas todas as exigências e especificações neste Edital de Tomada de Preços, a Comissão Permanente de Licitação, no julgamento das propostas, além de outras vantagens que a cargo da PMA-PE, possam ser ressaltadas, considerará vencedor aquele licitante que melhor atender as conveniências da própria PMA-PE, que ressalva o direito de decidir sobre o presente Edital de Tomada de Preços, reduzindo-o ou anulando-o no todo ou em parte, sendo que, em nenhum caso, caberá aos licitantes direito algum, de sob quaisquer pretexto ou títulos, exigir da PMA-PE, qualquer parcela de indenização;

11.8 – Nenhum documento integrante da habilitação e/ou propostas poderá ser retirado do recinto onde está sendo procedida a reunião da abertura dos envelopes sem autorização da Comissão.

12.0 – DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

12.1 – Os preços deverão ser cotados em reais e **por preço unitário e global**.

12.2 – Existindo discrepância entre os valores unitários e totais, prevalecerão os unitários e, havendo discordância entre os valores em algarismos e por extenso, prevalecerão estes últimos.

12.3 – Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do edital ou que apresentarem preços superiores aos constantes da Planilha orçamentária (Anexo II).

13.0 – DOS RECURSOS AOS ATOS LICITATÓRIOS

13.1 – Os recursos obedecerão ao que estabelece o art. 109 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

13.2 – O recurso referente à fase de habilitação terá efeito suspensivo e só será admitido antes do



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

início da abertura dos envelopes contendo as propostas, sob pena de preclusão. Tal recurso deverá ser por escrito em duas vias de igual forma e teor, dirigido ao Presidente da Comissão da Licitação e entregue mediante o recebimento registrado na 2ª (segunda) via, por parte de qualquer membro da Comissão Julgadora e deverá ocorrer no prazo legal e no horário das 08h às 13 h.

13.3 – O recurso na fase de julgamento das propostas, também terá efeito suspensivo, deverá ser manifestado por escrito, em duas vias de igual forma e teor, dirigido ao Presidente da Comissão da Licitação e entregue mediante o recebimento registrado na 2.ª (segunda) via, por parte de qualquer membro da Comissão Julgadora e deverá ocorrer até o 5.º (quinto) dia útil, contados da data do ato impugnado, no horário das 08:00 às 13:00 horas.

13.4 – Os recursos interpostos fora do prazo não serão levados em consideração.

14.0 – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

14.1 – Este edital e seus anexos farão parte integrante do contrato a ser assinado entre a PREFEITURA e o licitante vencedor, no qual ficará estabelecido que o foro da cidade de Afrânio-PE será o único competente para dirimir todas e quaisquer dúvidas oriundas da interposição dos termos contidos no instrumento contratual;

14.2 - A LICITANTE VENCEDORA terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para assinar o contrato, a partir da sua convocação, sob pena de decair do direito à contratação, observadas ainda as regras do Art 81 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

14.3 – Será exigido, ainda, para a assinatura do contrato:

14.3.1 - Planilha demonstrativa de custo da **Bonificação e Despesas Indiretas (BDI)**, considerando no detalhamento deste, todos os impostos e taxas, conforme previsto na legislação vigente.

14.3.2 – **É vedada a inclusão no BDI do Imposto de Renda de Pessoa Jurídica – IRPJ e da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido – CSLL.**

14.3.3 – **A empresa contratada deverá apresentar também, quando da assinatura do contrato, a composição de preços unitários, evidenciando de forma clara e detalhada o consumo e os preços de todos os insumos (materiais e mão de obra) utilizados para compor o preço final de cada item ofertado.**

14.4 - A LICITANTE VENCEDORA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, conforme estabelece o art. 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações, refletindo-se este percentual no valor global do contrato.

14.5 - A CONTRATADA, para execução dos serviços objeto desta licitação, prestarão no ato da assinatura do contrato, em favor da CONTRATANTE, **garantia fixada no percentual de 5% (cinco por cento) do valor do contrato**, nos termos do artigo 56 da Lei nº 8.666/93, podendo a CONTRATADA optar por uma das modalidades de garantia previstas no diploma legal citado.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

14.6 - Em se tratando de garantia prestada por meio de caução em dinheiro, o depósito deverá ser feito obrigatoriamente em conta informada no edital a qual será devolvida atualizada monetariamente, nos termos do § 4º do art. 56 da Lei nº 8.666/1993.

14.6.1 - **A garantia em dinheiro, deverá ser feita através de depósito na conta corrente nº 8836-6, agência 1011-1 no Banco do Brasil S/A, em nome da Prefeitura Municipal de Afrânio.**

14.7 - Se a opção de garantia for pelo seguro-garantia:

- a) seu prazo de validade deverá corresponder ao período de vigência do contrato, acrescido de 90 (noventa) dias;
- b) a apólice deverá indicar a Prefeitura Municipal de Afrânio como beneficiária;
- c) a apólice deverá conter cláusulas de atualização financeira, de imprescritibilidade, de inalienabilidade e de irrevogabilidade.

14.8 - Se a opção for pela fiança bancária, esta deverá ter:

- a) prazo de validade correspondente ao período de vigência do contrato, acrescido de 90 (noventa) dias;
- b) expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário, fará o pagamento a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura da Prefeitura Municipal de Afrânio, independentemente de interpelação judicial, caso o afiançado não cumpra suas obrigações;
- c) renúncia expressa do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos arts. 827 e 838 do Código Civil Brasileiro;
- d) cláusulas de atualização financeira, de imprescritibilidade, de inalienabilidade e de irrevogabilidade.

14.9 - Se a opção for pelo título da dívida pública, este deverá:

- a) ter sido emitido sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil;
- b) ser avaliado por seu valor econômico, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

17.10 - Não serão aceitos seguro-garantia ou fiança bancária que contenham cláusulas contrárias aos interesses da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura da Prefeitura Municipal de Afrânio, que impliquem em condicionante a eventual execução da garantia, se necessário.

14.11 - Sem prejuízo das sanções previstas na Lei e no Edital, a não prestação da garantia exigida será considerada como recusa injustificada em assinar o contrato.

15.0 - DAS SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

15.1 - Se a licitante vencedora deixar de cumprir os compromissos relativos aos prazos de validade da proposta, ou os concernentes as especificações e condições preestabelecidas no Edital e seus anexos, a PMA-PE poderá optar pela convocação das demais proponentes, obedecida sucessivamente à ordem de classificação, ou pela realização de novo processo licitatório.

15.2 - Por inexecução total ou parcial de qualquer das condições estabelecidas neste Edital, especialmente àquelas pertinentes ao prazo de execução dos serviços, a PMA-PE poderá,



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

independentemente de cobrança de multas e garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor, as seguintes sanções:

I – advertência;

II – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a dois (02) anos;

III – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida quando o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

15.3 – As sanções previstas nos incisos II e III acima poderão também ser aplicadas ao licitante que, em razão de contratos regidos pela Lei nº 8.666/93, tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação ou demonstre não possuir idoneidade para contratar com a administração, em virtude dos atos ilícitos praticados.

16.0 – DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA

16.1 – A Licitante Contratada será responsável por qualquer erro ou incorreção nos serviços e sua correção não acarretará nenhum ônus para o Município de Afrânio-PE.

17.0 – DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

17.1 – A efetivação do pagamento acontecerá de acordo com o seguinte fluxograma:

- a) A empresa CONTRATADA deverá apresentar Boletim de Medição, Memorial de Cálculo e Relatório Fotográfico dos serviços executados;
- b) A partir de então, a CONTRATANTE terá um prazo de até 10 (dez) dias para análise técnica, ateste e solicitação de emissão de Nota Fiscal;
- c) Superada esta etapa, a empresa CONTRATADA deverá apresentar Nota Fiscal e as Certidões necessária para receber o pagamento;
- d) O prazo para PAGAMENTO será até o 10º (décimo) dia do mês subsequente contado do atesto na nota fiscal/fatura pelo responsável da Secretaria de Infraestrutura e Obras.

17.2 - Os pagamentos dos serviços executados obedecerão rigorosamente os itens e valores constantes na planilha orçamentária apresentados na proposta financeira, no ato da licitação.

17.3 – A Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças não efetuará nenhum pagamento de serviços que não se enquadrem nas formas estabelecidas no Edital, nem fará qualquer tipo de adiantamentos por serviços a serem realizados, nem pagará qualquer valor de compensação pelo período de processamento dos pagamentos das faturas dentro dos 30 dias previstos.

17.5 - Nos documentos de cobranças deverão constar obrigatoriamente o número do contrato, o período de medição, o número da medição, o objeto do contrato e as demais exigências contábeis – discriminar os percentuais de materiais, mão de obra, CSLL, IRRF, ISS e COFINS.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

17.6 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, terá a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N= Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001646, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \qquad I = \frac{(6/100)}{365} \qquad I = 0,0001646$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

17.6.1 - A atualização financeira prevista nesta Cláusula será incluída na fatura/nota fiscal seguinte ao da ocorrência.

17.7 - A Secretaria de Obras e Infraestrutura encaminhará a **Secretaria Administração, Planejamento e Finanças**, a solicitação de pagamento acompanhada de toda a documentação necessária a sua liquidação.

17.8 - A contratada ficará sujeita à multa diária correspondente a 1% (um por cento) do valor da fatura, pelo não cumprimento das tarefas determinadas na planilha orçamentária, desde que comprovada a responsabilidade da CONTRATADA. O valor correspondente deverá ser descontado na fatura mensal.

17.9 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante devedora, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que eventualmente lhe tenha sido imposta como penalidade.

17.10 - A CONTRATADA deverá apresentar a **Secretaria Administração, Planejamento e Finanças**, para fins de pagamento, os seguintes documentos atualizados:

I - Certidão Negativa de Débitos para com o INSS (CND), na forma exigida pela Constituição Federal em seu art. 195, § 3º;

II - Prova de regularidade para com a Fazenda do Estado ou Distrito Federal;

III - Certidão de Regularidade com o FGTS.

IV - Certidão de quitação de Tributos Federais, administradas pela Secretaria da Receita Federal.

V - Certidão Negativa de débitos de Tributos e Contribuições Municipais;

VI - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

17.11 - O pagamento será efetuado mediante crédito aberto em conta corrente em nome da contratada.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

17.12 – Na hipótese de renovação do contrato, o reajuste ocorrerá com base na variação do IGP-M (Índice Geral de Preços de Mercado, medido pela Fundação Getúlio Vargas), tendo como base o mês anterior ao da assinatura do contrato.

18.0 – DAS PENALIDADES

18.1 – O contratado ficará sujeito à multa moratória de 0,5% (cinco décimo por cento) ao dia, sobre o valor total do contrato pelo não cumprimento do prazo fixado neste edital, ou pelo inadimplemento de qualquer obrigação contratual.

18.2 – A multa a que se refere o item anterior será descontada dos pagamentos devidos pela PMA-PE, da garantia contratual ou cobrada diretamente da empresa, amigável ou judicialmente e poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções já previstas.

19.0 – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1 – Os serviços constantes neste contrato serão fiscalizados por servidor ou comissão de servidores, designados pela **Secretaria de Obras e Infraestrutura**, doravante denominada “Fiscalização”, que terão autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.

19.2 – À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

I – solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências.

II – acompanhar os serviços e atestar seu recebimento definitivo;

III - encaminhar a **Secretaria Administração, Planejamento e Finanças** os documentos que relacionem as importâncias relativas e multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes ao pagamento.

19.3 – A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

20.0 – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

20.1 – Em conformidade com os artigos 73, inciso I, a 76 da Lei nº 8.666/93, mediante recibo, o objeto deste contrato será recebido pela Fiscalização da Secretaria de Obras e Infraestrutura.

a) O recebimento provisório dos serviços será promovido pelo Município, através de sua Assessoria Técnica, constituída pela **Secretaria de Obras e Infraestrutura**, que verificará e atestará o cumprimento de todas as exigências contratuais, emitindo parecer conclusivo, dentro do prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação, por escrito, da contratada, informando a conclusão dos serviços.

b) O recebimento definitivo dos serviços será feito após o decurso do prazo de 30 (trinta) dias, contados da emissão do parecer conclusivo da Assessoria Técnica. Durante esse período a Contratada terá sob sua responsabilidade o perfeito funcionamento das instalações por ela construídas. Qualquer



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

falha construtiva ou de funcionamento, deverá ser prontamente reparada pela CONTRATADA, estando esta sujeita, ainda, às sanções de que trata a Cláusula Nona do presente contrato.

c) O termo de recebimento definitivo dos serviços será registrado na **Secretaria de Obras e Infraestrutura** e não isenta a contratada das responsabilidades cominadas no art. 618 do Código Civil Brasileiro de 2002.

21.0 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1 – Fica assegurado ao Município de Afrânio, o direito de, no interesse da administração, sem que caiba aos licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização;

21.2 – Adiar a data de abertura das propostas à presente licitação, dando conhecimento aos interessados através de fax, telex ou telegrama, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data inicialmente marcada;

21.3 – Aceitar ou rejeitar qualquer proposta, revogar o processo licitatório, por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes, devidamente comprovados, e/ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, a qualquer tempo antes da adjudicação dos serviços;

21.4 – Alterar as condições desta licitação, as especificações e qualquer documento pertinente a esta licitação, desde que fixe novo prazo para apresentação das propostas.

21.5 – Decairá do direito de impugnar os termos da presente Tomada de Preços o licitante que, tendo-a aceita sem objeção, venha a apontar, depois da abertura dos envelopes de habilitação e proposta, falhas ou irregularidades. Qualquer impugnação deverá ser efetuada por escrito e protocolada no setor de protocolo da PMA no endereço constante do item 21.8.

21.6 – É vedada a transferência total ou parcial, para terceiros, da execução dos serviços que forem adjudicados em consequência desta licitação, sem expressa autorização da PMA-PE.

21.7 – A autorização para início da execução dos serviços objeto desta licitação se dará mediante a emissão, pelo Município de Afrânio, da Ordem de Serviços.

21.8 – Quaisquer elementos, informações, esclarecimentos e impugnação, relativos a esta licitação, na modalidade de Tomada de Preços, serão prestados pelos membros da Comissão Permanente de Licitação, na sede da Prefeitura Municipal de Afrânio - PE, sito na Rua sete de setembro, 72 - Centro - Afrânio - PE, de 09 às 13 horas, local onde o presente edital poderá ser adquirido, ou através do site: www.afranio.pe.gov.br.

21.9 – O não comparecimento do licitante a qualquer ato de abertura dos envelopes, ou a falta de sua assinatura na respectiva ata, implicará na aceitação das decisões da Comissão Permanente de Licitação.

21.10 – A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das normas constantes do presente certame.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

21.11 - O resultado e demais atos passíveis de divulgação pertinentes a esta licitação serão divulgados no Diário Oficial do Município, e em outros meios de imprensa oficial, caso se faça necessário.

21.12 - *A Comissão Permanente de Licitação, através de qualquer dos seus membros, poderá autenticar a cópia de documento, à vista da apreciação do respectivo original, **no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura do certame.** É vedada a apresentação de documento reproduzido em fax símile.*

Afrânio-PE, 02 de dezembro de 2019.

Vandelmar Nogueira da Silva
Presidente da CPL



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO I

PROJETOS/PLANTAS

As licitantes interessadas em participar da licitação, deverá adquirir o CD com as informações necessárias, tendo em vista um grande volume de informações que o instrumento convocatório não o comporta.

Para tanto a licitante interessada deverá trazer a Coordenadoria de Licitações, um CD virgem ou pendrive, para adquirir o referido material.

O material estará disponível na Coordenadoria de Licitações de segunda as sextas feiras nos horários das 09 às 14h.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO II

MEMORIAL DESCRITIVO

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO III

Programa		Empreendimento						
MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES		CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS COM SISTEMA FINAL DE ESGOTO E RESERVATÓRIO SEMI-ELEVADO						
Agente Financeiro		Proponente						
FUNASA		PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO						
		Localização			BDI	Valor total	Base de preços e serviços	Encargos sociais (SINAPI)
		Araçá, Afrânio/PE			29,79%	R\$ 605.429,51	SINAPI 04/2019	86.01% (hora) 47.91% (mês)
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA MSD TIPO 1-B								
ITEM	Cod. Sinapi / Composição	REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	PREÇO		
						UNIT.	TOTAL	
1,0			CONJUNTO SANITÁRIO				5.352,00	
1,1			SERVIÇOS PRELIMINARES				35,70	

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1.1.1	COMP01	COMPOSIÇÃO	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	8,40	4,25	35,70
1,2			FUNDAÇÃO				380,85
1.2.1	93358	SINAPI	Escavação manual de vala com profundidade menor ou igual a 1,30 m. Af 03/2016	M ³	0,56	56,01	31,37
1.2.2	94097	SINAPI	Regularização do fundo das valas	M ²	1,83	4,17	7,63
1.2.3	94962	SINAPI	Concreto magro para lastro, traço 1:4,5:4,5 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo mecânico com betoneira 400 l. Af_07/2016	M ³	0,12	249,99	30,00
1.2.4	COMP02	COMPOSIÇÃO	Reaterro manual das valas de fundação	M ³	0,37	4,25	1,57
1.2.5	COMP03	COMPOSIÇÃO	Alvenaria de fundação com tijolos comuns, espessura = 30 cm	M ²	2,79	111,21	310,28
1,3			PAVIMENTAÇÃO				436,80
1.3.1	95241	SINAPI	Lastro de concreto magro, aplicado em pisos ou radiers, espessura de 5 cm	M ²	1,87	19,49	36,45
1.3.2	93391	SINAPI	Revestimento cerâmico padrão popular PEI 4 35x35 assentado sobre argamassa de cimento colante rejuntado com cimento branco	M ²	1,87	28,16	52,66
1.3.3	94992	SINAPI	Execução de passeio (calçada) ou piso de concreto com concreto moldado in loco, feito em obra, acabamento convencional, espessura 7 cm, armado.	M ²	6,05	57,47	347,69
1,4			ALVENARIAS DE VEDAÇÃO				439,54
1.4.1	73937/003	SINAPI	Aquisição e instalação de elemento vazado em concreto, nas dimensões de 0.50 x 0.50 m , conforme	M ²	0,25	102,96	25,74

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

			projeto				
1.4.2	COMP05	COMPOSIÇÃO	Alvenaria de vedação para as paredes do abrigo, com blocos cerâmicos 9x19x19, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 9 cm.	M ²	15,23	27,17	413,80
1,5			REVESTIMENTOS DE PAREDES				835,92
1.5.1	87878	SINAPI	Chapisco aplicado em alvenarias e estruturas de concreto internas, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual. Af_06/20	M ²	28,95	2,88	83,38
1.5.2	87548	SINAPI	Massa única, em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, aplicada manualmente em faces internas e externas de paredes.	M ²	28,95	17,24	499,10
1.5.3	93391	SINAPI	Revestimento cerâmico padrão popular PEI 4 35x35 assentado sobre argamassa de cimento colante rejuntado com cimento branco	M ²	9,00	28,16	253,44
1,6			PINTURAS				209,87
1.6.1	88487	SINAPI	Pintura das paredes com tinta PVA em duas demãos	M ²	20,02	8,37	167,57
1.6.2	79498/1	SINAPI	Pintura a óleo brilhante sobre superfície metálica, incluso uma demão de fundo anticorrosivo	M ²	3,15	13,43	42,30
1,7			COBERTURA				258,03
1.7.1	92543	SINAPI	Trama de madeira composta por terças para telhados de até 2 águas para telha ondulada de fibrocimento, metálica, plástica ou termoacústica, incluso	M ²	4,26	12,42	52,91

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

			transporte vertical. Af_12/2015				
1.7.2	94207	SINAPI	Telhamento com telha ondulada de fibrocimento e = 6 mm, com recobrimento lateral de 1/4 de onda para telhado com inclinação maior que 10°, com até 2 águas, incluso içamento. Af_06/2016	M ²	4,26	48,15	205,12
1,8			ESQUADRIAS				470,27
1.8.1	91341	SINAPI	Porta em alumínio de abrir tipo veneziana com guarnição, fixação com parafusos - fornecimento e instalação.	Un	1,00	470,27	470,27
1,9			INSTALAÇÕES				1.207,05
1.9.1			HIDRÁULICAS				264,24
1.9.1.1	COMP14	COMPOSIÇÃO	Assentamento de tubos soldáveis de PVC rígido diâmetro 25 a 50 mm	Un	1,00	75,02	75,02
1.9.1.2	COMP15	COMPOSIÇÃO	Assentamento das conexões soldáveis para tubos PVC rígido diâmetro 25 a 50 mm	Un	1,00	189,22	189,22
1.9.2			SANITÁRIAS				499,72
1.9.2.1	97901	SINAPI	Caixa enterrada hidráulica retangular em alvenaria com tijolos cerâmicos maciços, dimensões internas: 0,4x0,4x0,4 m para rede de esgoto. Af_05/2018	Un	1,00	193,92	193,92
1.9.2.2	COMP16	COMPOSIÇÃO	Instalação da tubulação de PVC para esgoto predial, inclusive conexões, para o abrigo do conjunto sanitário.	Un	1,00	305,80	305,80
1.9.3			ELÉTRICAS				443,09

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1.9.3.1	97887	SINAPI	Caixa enterrada elétrica retangular, em alvenaria com tijolos cerâmicos maciços, fundo com brita, dimensões internas: 0,4x0,4x0,4 m. Af_05/2018	Un	1,00	173,46	173,46
1.9.3.2	COMP17	COMPOSIÇÃO	Instalação eletrodutos , caixas de passagem, fiação, disjuntores, bocal, lâmpada, interruptor, tomada e aterramento, visando a instalação da iluminação interna do conjunto sanitário e do chuveiro elétrico.	Un	1,00	269,63	269,63
1,10			LOUÇAS E ACESSÓRIOS SANITÁRIOS				1.077,97
1.10.1	COMP18	COMPOSIÇÃO	Bacia sanitária de louça branca, padrão popular, inclusive conexões (Fornecimento e Instalação)	Un	1,00	351,74	351,74
1.10.2	86942	SINAPI	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA SUSPENSO, 29,5 X 39CM OU EQUIVALENTE, PADRÃO POPULAR, INCLUSO SIFÃO TIPO GARRAFA EM PVC, VÁLVULA E ENGATE FLEXÍVEL 30 CM EM PLÁSTICO E TORNEIRA CROMADA DE MESA, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALACAO	Un	1,00	168,27	168,27
1.10.3	86929	SINAPI	TANQUE DE MÁRMORE SINTÉTICO SUSPENSO, 22L OU EQUIVALENTE, INCLUSO SIFÃO FLEXÍVEL EM PVC, VÁLVULA PLÁSTICA E TORNEIRA DE METAL CROMADO PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.	Un	1,00	199,45	199,45
1.10.4	COMP20	COMPOSIÇÃO	Reservatório de fibrocimento sem amianto, volume = 500 l, inclusive conexões (Fornecimento e Instalação).	Un	1,00	222,86	222,86

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1.10.5	95546	SINAPI	KIT DE ACESSORIOS PARA BANHEIRO EM METAL CROMADO, 5 PECAS, INCLUSO FIXAÇÃO	Un	1,00	135,65	135,65
2,0			RESERVATÓRIO DE ÁGUA SEMI-ELEVADO				854,53
2,1			SERVIÇOS PRELIMINARES				7,82
2.1.1	COMP01	COMPOSIÇÃO	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	1,84	4,25	7,82
2,2			FUNDAÇÃO				219,58
2.2.1	93358	SINAPI	Escavação manual de vala com profundidade menor ou igual a 1,30 m. Af 03/2016	M ³	0,53	56,01	29,69
2.2.2	94097	SINAPI	Regularização do fundo das valas	M ²	1,32	4,17	5,50
2.2.3	94962	SINAPI	Concreto magro para lastro, traço 1:4,5:4,5 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo mecânico com betoneira 400 l. Af_07/2016	M ³	0,07	249,99	17,50
2.2.4	COMP02	COMPOSIÇÃO	Reaterro manual das valas de fundação	M ³	0,28	4,25	1,19
2.2.5	COMP03	COMPOSIÇÃO	Alvenaria de fundação com tijolos comuns, espessura = 30 cm	M ²	1,49	111,21	165,70
2,3			ALVENARIAS DE VEDAÇÃO				141,01
2.3.1	COMP05	COMPOSIÇÃO	Alvenaria de vedação para as paredes do abrigo, com blocos cerâmicos 10x20x20, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 9 cm.	M ²	5,19	27,17	141,01
2,4			REVESTIMENTOS DE PAREDES				226,70

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

2.4.1	87893	SINAPI	Chapisco aplicado em alvenaria, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual.	M ²	10,38	4,60	47,75
2.4.2	87548	SINAPI	Massa única, em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, aplicada manualmente em faces internas e externas de paredes.	M ²	10,38	17,24	178,95
2,5			PINTURAS				86,88
2.5.1	88487	SINAPI	Pintura das paredes com tinta PVA em duas demãos	M ²	10,38	8,37	86,88
2,6			INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS				40,20
2.6.1	89357	SINAPI	Tube pvc soldavel agua fria DN 32mm, inclusive conexoes - fornecimento e instalacao	M	2,00	20,10	40,20
2,7			LAJE PRE-MOLDADA				132,34
2.7.1	74202/002	SINAPI	Laje pre-moldada p/piso, sobrecarga 200kg/m2, vaos ate 3,50m/e=8cm, c/ lajotas e cap.c/conc fck=20mpa, 4cm, inter-eixo 38cm, c/escoramento (reapr.3x) e ferragem negativa	M ²	1,96	67,52	132,34
3,0			SISTEMA FINAL DE ESGOTO				R\$ 3.211,21
3,1			TANQUE SÉPTICO				1790,68
3.1.1	COMP01	COMPOSIÇÃO	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	3,60	4,25	15,30
3.1.2	97082	SINAPI	Escavação manual em solo	M ³	6,12	41,12	251,65

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

3.1.3	COMP06	COMPOSIÇÃO	Alvenaria de vedação para as paredes do tanque séptico, com blocos cerâmicos 10x20x20, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 19 cm	M ²	10,54	62,79	661,81
3.1.4	87893	SINAPI	Chapisco aplicado em alvenaria, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual.	M ²	9,18	4,60	42,23
3.1.5	COMP08	COMPOSIÇÃO	Emboço para as paredes internas e externas empregando argamassa mista de cimento, cal e areia média sem peneirar, no traço de 1:2:11, espessura = 1 cm.	M ²	9,18	15,59	143,12
3.1.6	COMP09	COMPOSIÇÃO	Reboco das paredes internas do tanque séptico, empregando argamassa de cimento e areia fina peneirada no traço de 1:3, espessura = 5 mm.	M ²	9,18	17,20	157,90
3.1.7	COMP07	COMPOSIÇÃO	Contrapiso da área interna do abrigo, com concreto não estrutural de cimento, areia média e brita 1 no traço 1:3:6, espessura = 6 cm	M ²	2,86	39,64	113,37
3.1.8	96995	SINAPI	Reaterro manual com material proveniente da escavação	M ³	1,94	33,96	65,88
3.1.9	COMP21	COMPOSIÇÃO	Execução de tampa de concreto armado 40MPa de 5 cm de espessura	M ²	2,86	98,04	280,39
3.1.10	COMP22	COMPOSIÇÃO	Tubulação em PVC rígido esgoto primário para fossa séptica, inclusive conexões.	Un	1,00	59,03	59,03
3,2			SUMIDOURO				1420,53



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Programa MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES		Empreendimento CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS COM SISTEMA FINAL DE ESGOTO E RESERVATÓRIO SEMI-ELEVADO					
Agente Financeiro FUNASA		Proponente PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO					
Localização		BDI	Valor total	Base de preços e serviços	Encargos sociais (SINAPI)		
Araçá, Afrânio/PE		29,79%	R\$ 605.429,51	SINAPI 04/2019 ORSE	86.01% (hora) 47.91% (mês)		
PLANILHA ORÇAMENTÁRIA RESUMO							
ITEM	Cod. Sinapi / Orse / Composição	REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR	
						UNIT.	TOTAL
1,0			SERVIÇO PRELIMINAR				6.478,50

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1,1	74209/001	SINAPI	Aquisição e assentamento Placa da obra em chapa de aço galvanizado 2,00X3,00	M ²	6,00	408,55	2.451,30
1,2	8415	ORSE	Ensaio - taxa de percolação do solo (para cada determinação ou furo)	Un	5,00	805,44	4.027,20
2,0		PLANILHA ANEXA	MSD TIPO 01-B				598.951,01
2,1			CONJUNTO SANITÁRIO	Un	49,00	6.946,48	340.377,52
2,2			RESERVATÓRIO SEMI-ELEVADO	Un	49,00	1.109,11	54.346,39
2,3			TANQUE SÉPTICO	Un	49,00	2.324,16	113.883,84
2,4			SUMIDOURO	Un	49,00	1.843,74	90.343,26
VALOR TOTAL DO ORÇAMENTO							605.429,51

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMPOSIÇÕES DE PREÇOS UNITÁRIOS					
Município	AFRÂNIO	UF	PE	Data:	abr/19
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
COMP01	Raspagem e limpeza do terreno e locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²			4,25
Encargos					
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
Sub-total dos materiais					0,00
Mão de obra					
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,3	14,16	4,25
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					4,25
Custo Total					4,25
COMP02	Reaterro de valas	M³			4,25
Encargos					
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
					0,00

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Sub-total dos materiais					0,00
Mão de obra					
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,3	14,16	4,25
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					4,25
Custo Total					4,25
COMP03	Alvenaria de elevação com tijolos comuns, esp.=20cm	M²			111,21
Encargos	Alvenaria de elevação com tijolos cerâmicos maciços, dimensões 5x10x20 cm, assentados com argamassa, espessura das juntas 12 mm, espessura da parede sem revestimento: 20cm.				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
87370	Argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única/assentamento de alvenaria de vedação, preparo manual.	M ³	0,057	424,81	24,21
7258	TIJOLO CERAMICO MACICO 5 X 10 X 20CM	MIL	0,159	250,00	39,75
Sub-total dos materiais					63,96
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,5	17,34	26,01
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,5	14,16	21,24
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					47,25
Custo Total					111,21
COMP05	Alvenaria de elevação com blocos cerâmicos furados, esp = 9 cm	M²			27,17

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Encargos	Alvenaria de elevação com blocos cerâmicos furados, dimensões 9x19x19 cm, assentados com argamassa, espessura das juntas 12 mm, espessura da parede sem revestimento: 9 cm.				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
87370	Argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única/assentamento de alvenaria de vedação, preparo manual.	M ³	0,010	424,81	4,25
7271	BLOCO CERAMICO (ALVENARIA DE VEDACAO), 8 FUROS, DE 9 X 19 X 19 CM	UN	25,000	0,40	10,00
Sub-total dos materiais					14,25
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5	17,34	8,67
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,3	14,16	4,25
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					12,92
Custo Total					27,17
COMP06	Alvenaria de elevação com blocos cerâmicos furados, esp = 19 cm	M²			62,79
Encargos	Alvenaria de elevação com blocos cerâmicos furados, dimensões 9x19x19 cm, assentados com argamassa, espessura das juntas 12 mm, espessura da parede sem revestimento: 19 cm.				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
87370	Argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única/assentamento de alvenaria de vedação, preparo manual.	M ³	0,034	424,81	14,44

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

7271	BLOCO CERAMICO (ALVENARIA DE VEDACAO), 8 FUROS, DE 9 X 19 X 19 CM	UN	50,000	0,40	20,00
Sub-total dos materiais					34,44
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,9	17,34	15,61
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,9	14,16	12,74
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					28,35
Custo Total					62,79

COMP07	Execução do lastro concreto	M²			39,64
Encargos	Execução de lastro de concreto não estrutural, espessura 6 cm				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
94974	Concreto magro para lastro, traço 1:4,5:4,5 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo manual.	M ³	0,080	327,67	26,21
Sub-total dos materiais					26,21
Mão de obra					
4750	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,2941176	17,34	5,10
6111	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5882353	14,16	8,33
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					13,43
Custo Total					39,64

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMP08	Emboço	M²			15,59
Encargos	Emboço para paredes internas ou externas, empregando argamassa mista de cimento, cal hidratada e areia média ou grossa sem peneirar, no traço 1:2:11, espessura 10 mm.				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
87370	Argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única/assentamento de alvenaria de vedação, preparo manual.	M ³	0,010	424,81	4,25
Sub-total dos materiais					4,25
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,36	17,34	6,24
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,36	14,16	5,10
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					11,34
Custo Total					15,59
COMP09	Reboco com acabamento liso	M²			17,20
Encargos	Reboco para paredes internas com acabamento liso, lustrado e cilindrado, empregando argamassa de cimento e areia média ou fina, no traço 1:3, com aditivo impermeabilizante, espessura 3 mm				

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
73548	ARGAMASSA TRACO 1:3 (CIMENTO E AREIA), PREPARO MANUAL, INCLUSO ADITIVO IMPERMEABILIZANTE	M ³	0,003	484,01	1,45
Sub-total dos materiais					1,45
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5	17,34	8,67
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5	14,16	7,08
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					15,75
Custo Total					17,20
COMP11	Cobertura com telha de fibrocimento	M²			63,72
Encargos	Cobertura com telha de fibrocimento perfil ondulado, espessura: 6 mm, dimensões: altura 51 mm, largura útil 110 cm, com inclinação de 15° (27%)				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
7207	TELHA FIBROCIMENTO ONDULADA 6MM 2,44 X 1,10M (SEM AMIANTO)	UN	0,67	85,05	57,08
4299	PARAFUSO ZINCADO ROSCA SOBERBA 5/16" X 110MM P/ TELHA FIBROCIMENTO	UN	2,013	0,80	1,61
1607	CONJUNTO ARRUELAS DE VEDACAO 5/16" P/ TELHA FIBROCIMENTO (UMA ARRUELA METALICA E UMA ARRULA PVC - CONICAS)	CJ	2,013	0,15	0,30

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Sub-total dos materiais					58,99
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,15	17,34	2,60
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,15	14,16	2,12
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					4,73
Custo Total					63,72
COMP12	Abertura de rasgos em alvenaria	M			3,86
Encargos	Abertura de rasgos em alvenaria para a passagem de tubulações de diametro 15 a 25 mm				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
Sub-total dos materiais					0,00
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1	17,31	1,73
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,15	14,16	2,12
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					3,86
Custo Total					3,86

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMP13	Enchimento de rasgos em alvenaria	M			3,23
Encargos	Enchimento de rasgos em alvenaria para tubulações diametro 15 a 25				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
87370	Argamassa traço 1:2:9 (cimento, cal e areia média) para emboço/massa única/assentamento de alvenaria de vedação, preparo manual.	M ³	0,0002	424,81	0,08
Sub-total dos materiais					0,08
Mão de obra					
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1	17,34	1,73
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1	14,16	1,42
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					3,15
Custo Total					3,23
COMP14	Assentamento de tubos soldáveis de PVC	UN			75,02
Encargos	Assentamento de tubos soldáveis de PVC rígido , marron				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

9867	TUBO PVC SOLDABEL, DN 20, AGUA FRIA	M	2,500	2,05	5,13
9868	TUBO PVC SOLDABEL, DN 25, AGUA FRIA	M	3,000	2,63	7,89
9869	TUBO PVC SOLDABEL, DN 32, AGUA FRIA	M	0,800	5,90	4,72
122	ADESIVO PVC FRASCO C/ 850G	UN	0,0004	47,42	0,02
20083	SOLUCAO LIMPADORA FRASCO PLASTICO C/ 1000CM3	UN	0,0002	41,18	0,01
COMP12	Abertura de rasgos em alvenaria	M	6,300	3,86	24,29
COMP13	Enchimento de rasgos em alvenaria	M	6,300	3,23	20,38
Sub-total dos materiais					62,43
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,4	17,31	6,92
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,4	14,16	5,66
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					12,59
Custo Total					75,02
COMP15	Assentamento de conexões de PVC	Un			189,22
Encargos	Assentameto de conexões soldáveis de PVC, marrom				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
3489	Joelho, pvc com rosca e bucha latao, 90 graus, 3/4", para agua fria predial	UN	3,000	9,44	28,32

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

3533	Joelho de reducao, pvc soldavel, 90 graus, 25 mm x 20 mm, para agua fria predial	UN	2,000	1,61	3,22
828	Bucha de reducao de pvc, soldavel, curta, com 25 x 20 mm, para agua fria predial	UN	1,000	0,30	0,30
829	Bucha de reducao de pvc, soldavel, curta, com 32 x 25 mm, para agua fria predial	UN	2,000	0,64	1,28
7139	TE PVC SOLD 90G P/ AGUA FRIA PREDIAL 25MM	UN	1,000	0,88	0,88
7140	TE PVC SOLD 90G P/ AGUA FRIA PREDIAL 32MM	UN	1,000	2,92	2,92
3529	JOELHO PVC, SOLDAVEL, 90 GRAUS, 25 MM, PARA AGUA FRIA PREDIAL	UN	1,000	0,52	0,52
11675	REGISTRO DE ESFERA, PVC, COM VOLANTE, VS, SOLDAVEL, DN 1 1/2"	UN	1,000	20,73	20,73
98	ADAPTADOR PVC SOLDAVEL C/ FLANGES E ANEL DE VEDACAO P/ CAIXA D' AGUA 40MM X 1. 1/4 (32MM)"	UN	1,000	13,82	13,82
4211	NIPEL PVC C/ C/ ROSCA P/ AGUA FRIA PREDIAL 3/4"	UN	1,000	1,03	1,03
3146	FITA VEDA ROSCA EM ROLOS DE 18 MM X 10 M (L X C)	UN	1,000	3,60	3,60
109	ADAPTADOR PVC SOLDAVEL CURTO C/ BOLSA E ROSCA P/ REGISTRO 40MM X 1. 1/4"	UN	1,000	2,45	2,45
Sub-total dos materiais					79,07
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,5	17,31	60,59
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,5	14,16	49,56
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					110,15
Custo Total					189,22
COMP16	Instalações sanitárias	Un			305,80
Encargos	Instalação da tubulação de esgoto, inclusive conexões, do abrigo do conjunto sanitário				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

9835	TUBO PVC SERIE NORMAL - ESGOTO PREDIAL DN 40 - NBR 5688	M	5,500	3,24	17,82
9838	TUBO PVC SERIE NORMAL - ESGOTO PREDIAL DN 50 - NBR 5688	M	6,500	5,52	35,88
9836	TUBO PVC SERIE NORMAL - ESGOTO PREDIAL DN 100 - NBR 5688	M	7,000	9,00	63,00
3517	JOELHO PVC SOLD 90G BB P/ ESG PREDIAL DN 40MM	UN	3,000	2,25	6,75
1933	CURVA PVC 90G CURTA PVC P/ ESG PREDIAL DN 40MM	UN	2,000	2,65	5,30
7097	TE SANITARIO, PVC, DN 50 X 50 MM, SERIE NORMAL, PARA ESGOTO PREDIAL	UN	1,000	4,36	4,36
1966	CURVA PVC 90G CURTA PVC P/ ESG PREDIAL DN 100MM	UN	1,000	13,54	13,54
20083	SOLUCAO LIMPADORA FRASCO PLASTICO C/ 1000CM3	UN	0,020	41,18	0,82
20078	PASTA LUBRIFICANTE PARA TUBOS DE PVC C/ ANEL DE BORRACHA (POTE 500G)	UN	0,046	17,36	0,80
122	ADESIVO PVC FRASCO C/ 850G	UN	0,030	47,42	1,42
295	ANEL BORRACHA P/ TUBO ESGOTO PREDIAL EB 608 DN 40MM	UN	4,000	1,33	5,32
296	ANEL BORRACHA P/ TUBO ESGOTO PREDIAL EB 608 DN 50MM	UN	4,000	1,38	5,52
301	ANEL BORRACHA P/ TUBO ESGOTO PREDIAL EB 608 DN 100MM	UN	1,000	2,45	2,45
5103	CAIXA SIFONADA PVC 100 X 100 X 50MM C/ GRELHA REDONDA BRANCA	UN	1,000	15,67	15,67
11733	PROLONGAMENTO PVC EB=608 P/ CX SIFONADA 100MMX10CM	UN	1,000	2,63	2,63
6149	SIFAO PLASTICO TIPO COPO PARA PIA OU LAVATORIO, 1 X 1.1/2 "	UN	1,000	10,15	10,15
39319	TERMINAL DE VENTILACAO, 50 MM, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL	UN	1,000	4,22	4,22
Sub-total dos materiais					195,65
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,5	17,31	60,59
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,5	14,16	49,56
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					110,15
Custo Total					305,80

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMP17	Instalações elétricas de caixa de passagem e eletrodutos, com fiação.	Vb			269,63
Encargos	Instalação elétrica de caixa de passagem e eletrodutos, com fiação				
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
COMP12	Abertura de rasgos em alvenaria	M	2,700	3,86	10,41
COMP13	Enchimento de rasgos em alvenaria	M	2,700	3,23	8,73
2556	CAIXA DE PASSAGEM 4" X 2"	UN	1,000	1,06	1,06
2676	ELETRODUTO PVC SOLDAVEL NBR-6150 CL B - 20	M	4,950	1,28	6,34
939	FIO RIGIDO, ISOLACAO E PVC 450/750V 2,52	M	30,000	1,57	47,10
7528	Tomada 2p+t 10a, 250v, conjunto montado para embutir 4" x 2" (placa + suporte + modulo)	UN	1,000	8,45	8,45
38062	Interruptor simples 10a, 250v, conjunto montado para embutir 4" x 2" (placa + suporte + modulo)	UN	1,000	6,48	6,48
13399	QUADRO DE DISTRIBUICAO DE EMBUTIR SEM BARRAMENTO P/ 3 DISJTORES IPOLARES, COM PORTA EM CHAPA DE ACO GALV	UN	1,000	20,41	20,41
34653	DISJUNTOR TIPO DIN/IEC, MONOPOLAR DE 6 ATE 32A	UN	1,000	8,14	8,14
3378	HASTE DE ATERRAMENTO, DN 3/4 X 3000MM , EM ACO REVESTIDO COM UMA CAMADA DE COBRE ELETROLÍTICO - SEM CONECTOR.	UN	1,000	66,97	66,97
416	GRAMPO METALICO TIPO OLHAL PARA HASTE DE ATERRAMENTO DE 3/4", CONDUTOR DE 10 A 50 MM ²	UN	1,000	6,92	6,92
12296	BOCAL/SOQUETE/RECEPTACULO DE PORCELANA	UN	1,000	3,48	3,48
38191	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 2U BRANCA 15 W, BASE E27 (127/220 V)	UN	1,000	13,48	13,48

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Sub-total dos materiais					207,97
Mão de obra					
88264	ELETRICISTA COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,5	17,51	26,27
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	2,5	14,16	35,40
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					61,67
Custo Total					269,63
COMP18 Instalação de bacia sanitária					
Encargos		Un			351,74
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
10422	BACIA SANITARIA (VASO) COM CAIXA ACOPLADA, DE LOUCA BRANCA	UN	1,000	290,63	290,63
4384	PARAFUSO NIQUELADO COM ACABAMENTO CROMADO PARA FIXAR PEÇA SANITARIA, INCLUI PORCA CEGA, ARRUELA E BUCHA DE NYLON TAMANHO S-10	UN	2,000	12,05	24,10
6140	BOLSA DE LIGACAO EM PVC FLEXIVEL P/ VASO SANITARIO 1.1/2" (40MM)	UN	1,000	2,17	2,17
6141	ENGATE OU RABICHO FLEXIVEL PLASTICO (PVC OU ABS) BRANCO 1/2" X 30CM	UN	1,000	2,69	2,69
4350	BUCHA NYLON S-8 C/ PARAF ROSCA SOBERBA ACO ZINCADO CAB CHATA FENDA SIMPLES 4,8 X 75MM	UN	2,000	0,34	0,68
Sub-total dos materiais					320,27
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1	17,31	17,31

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1	14,16	14,16
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					31,47
Custo Total					351,74

COMP20	Instalação do reservatório de fibrocimento	Un			222,86
---------------	---	-----------	--	--	---------------

Encargos	Instalação do reservatório de fibrocimento, capacidade 250 a 1000 l				
-----------------	---	--	--	--	--

Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
------	-----------	------	--------	----------	-------

Materiais

34637	CAIXA D'AGUA EM POLIETILENO 500 LITROS, C/ TAMPA	UN	1,000	166,21	166,21
-------	--	----	-------	--------	--------

Sub-total dos materiais

166,21

Mão de obra

88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,8	17,31	31,16
-------	--	---	-----	-------	-------

88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,8	14,16	25,49
-------	--------------------------------------	---	-----	-------	-------

Sub-total da mão de obra com encargos sociais

56,65

Custo Total

222,86

COMP21	Tampa de concreto armado 40MPa	M²			98,04
---------------	---------------------------------------	----------------------	--	--	--------------

Encargos	Execução de tampa de concreto armado de 5 cm de espessura				
-----------------	---	--	--	--	--

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
94967	Concreto fck = 40mpa, traço 1:1,6:1,9 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo mecânico com betoneira 400 l. Af_07/2016	M3	0,050	350,85	17,54
42	ACO CA-60 - 7,0MM	KG	5,270	5,03	26,51
337	ARAME RECOZIDO 18 BWG - 1,25MM - 9,60 G/M	KG	0,090	9,88	0,89
1347	CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA PLASTIFICADA E=12MM DE 1,10 X 2,20 M PARA FORMA CONCRETO	M2	0,400	28,62	11,45
6188	TABUA MADEIRA 3A QUALIDADE 2,5 X 30CM (1 X 12") NAO APARELHADA	M2	0,120	36,66	4,40
Sub-total dos materiais					60,79
Mão de obra					
88262	CARPINTEIRO DE FORMAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1764706	17,24	3,04
88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1764706	17,34	3,06
88245	ARMADOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,2705882	17,24	4,66
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,8705882	14,16	26,49
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					37,25
Custo Total					98,04
COMP22	Instalação de ramal de esgoto sanitário, inclusive conexões	Un			59,03

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Encargos					
Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
9836	TUBO PVC SERIE NORAL - ESGOTO PREDIAL DN 100 - NBR 5688	M	1,000	9,00	9,00
301	ANEL BORRACHA P/ TUBO ESGOTO PREDIAL EB 608 DN 100MM	UN	1,000	2,45	2,45
7091	TE SANITARIO PVC P/ ESG PREDIAL DN 100 X 100MM	UN	1,000	9,82	9,82
20078	PASTA LUBRIFICANTE PARA TUBOS DE PVC C/ ANEL DE BORRACHA (POTE 500G)	UN	0,046	17,36	0,80
39321	TERMINAL DE VENTILACAO, 100 MM, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL	UN	1,000	10,82	10,82
C1256	Escavação manual de valas até 2 m de profundidade	M ³	0,180	38,71	6,97
COMP02	Reaterro de valas	M ³	0,156	4,25	0,66
Sub-total dos materiais					40,52
Mão de obra					
88267	ENCANADOR OU BOMBEIRO HIDRAULICO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5882353	17,31	10,18
88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5882353	14,16	8,33
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					18,51
Custo Total					59,03
COMP23	Execução da camada de brita	M³			69,18
Encargos					



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Item	Descrição	Unid	Quant.	Unitário	Total
Materiais					
4722	PEDRA BRITADA N. 3 OU 38 MM - POSTO PEDREIRA / FORNECEDOR (SEM FRETE)	M3	1,000	60,68	60,68
Sub-total dos materiais					60,68
Mão de obra					
6111	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,6	14,16	8,50
Sub-total da mão de obra com encargos sociais					8,50
Custo Total					69,18

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Programa		Empreendimento						
MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES	CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS COM SISTEMA FINAL DE ESGOTO E RESERVATÓRIO SEMI-ELEVADO							
Agente Financeiro		Proponente						
FUNASA		PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO						
Localização								
Araçá, Afrânio/PE								
MEMÓRIA DE CÁLCULO MSD TIPO 01-B								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	COMPRIMENTO (m)	LARGURA (m)	ALTURA/ESPESSURA	TAXA	DESCONTOS	QUANTIDADE
1,0	CONJUNTO SANITÁRIO							
1,1	SERVIÇOS PRELIMINARES							
1.1.1	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	3,50	2,40				8,40
1,2	FUNDAÇÃO							
1.2.1	Escavação manual de vala com profundidade menor ou igual a	M ³	6,20	0,3	0,3			0,56

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	1,30 m. Af 03/2016							
1.2.2	Regularização do fundo das valas	M ²	6,10	0,3				1,83
1.2.3	Concreto magro para lastro, traço 1:4,5:4,5 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo mecânico com betoneira 400 l. Af_07/2016	M ³	6,20	0,4	0,05			0,12
1.2.4	Reaterro manual das valas de fundação	M ³	6,20	0,1	0,3	2,00		0,37
1.2.5	Alvenaria de fundação com tijolos comuns, espessura = 30 cm	M ²	6,20		0,5			2,79
1,3	PAVIMENTAÇÃO							
1.3.1	Lastro de concreto magro, aplicado em pisos ou radiers, espessura de 5 cm	M ²	1,70	1,10				1,87
1.3.2	Revestimento cerâmico padrão popular PEI 4 35x35 assentado sobre argamassa de cimento colante rejuntado com cimento branco	M ²	1,70	1,10				1,87
1.3.3	Execução de passeio (calçada) ou piso de concreto com concreto moldado in loco, feito em obra, acabamento convencional, espessura 7 cm, armado.	M ²	3,30	2,20			-3,05	4,21
			1,15	1,60				1,84

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1,4 ALVENARIAS DE VEDAÇÃO								
1.4.1	Aquisição e instalação de elemento vazado em concreto, nas dimensões de 0.50 x 0.50 m , conforme projeto	M ²	0,50	0,50				0,25
1.4.2	Alvenaria de vedação para as paredes do abrigo, com blocos cerâmicos 9x19x19, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 9 cm.	M ²	2,00	2,70		2,00		10,80
			1,10	2,70		2,00	-1,51	4,43
1,5 REVESTIMENTOS DE PAREDES								
1.5.1	Chapisco aplicado em alvenaria, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual.	M ²	15,23			2,00	-1,51	28,95
1.5.2	Massa única, em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, aplicada manualmente em faces internas e externas de paredes.	M ²	15,23			2,00	-1,51	28,95
1.5.3	Revestimento cerâmico padrão popular PEI 4 assentado sobre argamassa de cimento colante rejuntado com cimento branco	M ²	5,6		1,8		-1,08	9,00

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1,6 PINTURAS								
1.6.1	Pintura das paredes com tinta PVA em duas demãos	M ²	6,2		2,7		-1,51	15,23
			5,6		0,9		-0,25	4,79
1.6.2	Pintura a óleo brilhante sobre superfície metálica, incluso uma demão de fundo anticorrosivo	M ²		0,6	2,1	2		2,52
				0,15	2,1	2		0,63
1,7 COBERTURA								
1.7.1	Trama de madeira composta por terças para telhados de até 2 águas para telha ondulada de fibrocimento, metálica, plástica ou termoacústica, incluso transporte vertical. Af_12/2015	M ²	2,30	1,85				4,26
1.7.2	Telhamento com telha ondulada de fibrocimento e = 6 mm, com recobrimento lateral de 1/4 de onda para telhado com inclinação maior que 10°, com até 2 águas, incluso içamento. Af_06/2016	M ²	2,30	1,85				4,26
1,8 ESQUADRIAS								
1.8.1	Porta em alumínio de abrir tipo veneziana com guarnição, fixação com parafusos - fornecimento e instalação.	Un						1,00

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1,9	INSTALAÇÕES							
1.9.1	HIDRÁULICAS							
1.9.1.1	Assentamento de tubos soldáveis de PVC rígido diâmetro 25 a 50 mm	Un						1,00
1.9.1.2	Assentamento das conexões soldáveis para tubos PVC rígido diâmetro 25 a 50 mm	Un						1,00
1.9.2	SANITÁRIAS							
1.9.2.1	Caixa enterrada hidráulica retangular em alvenaria com tijolos cerâmicos maciços, dimensões internas: 0,4x0,4x0,4 m para rede de esgoto. Af_05/2018	Un						1,00
1.9.2.2	Instalação da tubulação de PVC para esgoto predial, inclusive conexões, para o abrigo do conjunto sanitário.	Un						1,00
1.9.3	ELÉTRICAS							
1.9.3.1	Caixa enterrada elétrica retangular, em alvenaria com tijolos cerâmicos maciços, fundo com brita, dimensões internas: 0,4x0,4x0,4 m. Af_05/2018	Un						1,00

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

1.9.3.2	Instalação eletrodutos , caixas de passagem, fiação, disjuntores, bocal, lâmpada, interruptor, tomada e aterramento, visando a instalação da iluminação interna do conjunto sanitário e do chuveiro elétrico.	Un						1,00
1,10	LOUÇAS E ACESSÓRIOS SANITÁRIOS							
1.10.1	Bacia sanitária de louça branca, padrão popular, inclusive conexões (Fornecimento e Instalação)	Un						1,00
1.10.2	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA SUSPENSO, 29,5 X 39CM OU EQUIVALENTE, PADRÃO POPULAR, INCLUSO SIFÃO TIPO GARRAFA EM PVC, VÁLVULA E ENGATE FLEXÍVEL 30 CM EM PLÁSTICO E TORNEIRA CROMADA DE MESA, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALACAO	Un						1,00
1.10.3	TANQUE DE MÁRMORE SINTÉTICO SUSPENSO, 22L OU EQUIVALENTE, INCLUSO SIFÃO FLEXÍVEL EM PVC, VÁLVULA	Un						1,00

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	PLÁSTICA E TORNEIRA DE METAL CROMADO PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.							
1.10.4	Reservatório de fibrocimento sem amianto, volume = 500 l, inclusive conexões (Fornecimento e Instalação).	Un						1,00
1.10.5	KIT DE ACESSORIOS PARA BANHEIRO EM METAL CROMADO, 5 PECAS, INCLUSO FIXAÇÃO	Un						1,00
2,0	RESERVATÓRIO DE ÁGUA SEMI-ELEVADO							
2,1	SERVIÇOS PRELIMINARES							
2.1.1	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	1,15	1,60				1,84
2,2	FUNDAÇÃO							
2.2.1	Escavação manual em solo até 2,00m de profundidade	M ³	3,30	0,40	0,40			0,53
2.2.2	Regularização do fundo das valas	M ²	3,30	0,40				1,32
2.2.3	Concreto magro para lastro, traço 1:4,5:4,5 (cimento/ areia média/ brita 1) - preparo	M ³	3,30	0,40	0,05			0,07

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	mecânico com betoneira 400 l. Af_07/2016							
2.2.4	Reaterro manual das valas de fundação	M ³	3,30	0,10	0,40	2,00		0,28
2.2.5	Alvenaria de fundação com tijolos comuns, espessura = 30 cm	M ²	3,30	0,45				1,49
2,3	ALVENARIAS DE VEDAÇÃO							
2.3.1	Alvenaria de vedação para as paredes do abrigo, com blocos cerâmicos 10x20x20, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 9 cm.	M ²	1,50		1,25	2,00		3,75
			1,15		1,25		1,44	
2,4	REVESTIMENTOS DE PAREDES							
2.4.1	Chapisco aplicado em alvenaria, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual.	M ²	3,75			2,00		7,50
			1,44			2,00	2,88	
2.4.2	Massa única, em argamassa traço 1:2:8, preparo manual, aplicada manualmente em faces internas e externas de paredes.	M ²	3,75			2,00		7,50
			1,44			2,00	2,88	

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

2,5	PINTURAS							
2.5.1	Pintura das paredes com tinta PVA em duas demãos	M ²	3,75			2,00		7,50
			1,44			2,00		2,88
2,6	INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS							
2.6.1	Tubo pvc soldavel agua fria DN 32mm, inclusive conexoes - fornecimento e instalacao	M						2,00
2,7	LAJE PRÉ-MOLDADA							
2.7.1	Laje pre-moldada p/piso, sobrecarga 200kg/m2, vaos ate 3,50m/e=8cm, c/ lajotas e cap.c/conc fck=20mpa, 4cm, inter-eixo 38cm, c/escoramento (reapr.3x) e ferragem negativa	M ²	1,35	1,45				1,96
3,0	SISTEMA FINAL DE ESGOTO							
3,1	TANQUE SÉPTICO							
3.1.1	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	2,40	1,50				3,60
3.1.2	Escavação manual em solo até 2,00m de profundidade	M ³	2,40	1,50	1,70			6,12

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

3.1.3	Alvenaria de vedação para as paredes do tanque séptico, com blocos cerâmicos 10x20x20, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem revestimento = 19 cm	M ²	6,20		1,70			10,54
3.1.4	Chapisco aplicado em alvenaria, com colher de pedreiro. Argamassa traço 1:3 com preparo manual.	M ²	1,80		1,70	2,00		6,12
			0,90		1,70	2,00		3,06
3.1.5	Emboço para as paredes internas e externas empregando argamassa mista de cimento, cal e areia média sem peneirar, no traço de 1:2:11, espessura = 1 cm.	M ²	1,80		1,70	2,00		6,12
			0,90		1,70	2,00		3,06
3.1.6	Reboco das paredes internas do tanque séptico, empregando argamassa de cimento e areia fina peneirada no traço de 1:3, espessura = 5 mm.	M ²	1,80		1,70	2,00		6,12
			0,90		1,70	2,00		3,06
3.1.7	Contrapiso da área interna do abrigo, com concreto não estrutural de cimento, areia	M ²	2,20	1,30				2,86

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	média e brita 1 no traço 1:3:6, espessura = 6 cm							
3.1.8	Reaterro manual com material proveniente da escavação	M ³	1,60	0,15	1,70	2,00		0,82
			2,20	0,15	1,70	2,00		1,12
3.1.9	Execução de tampa de concreto armado de 5 cm de espessura	M ²	2,20	1,30				2,86
3.1.10	Tubulação em PVC rígido esgoto primário para fossa séptica, inclusive conexões.	Un						1,00
3,2	SUMIDOURO							
3.2.1	Raspagem e limpeza do terreno e Locação simples de construção sem gabarito de madeira	M ²	1,77					1,77
3.2.2	Escavação manual campo aberto em terra, de 2,01 a 4,00m	M ³	1,77		3,11			5,50
3.2.3	Tubulação em PVC rígido esgoto primário para sumidouro, inclusive conexões	Un						1,00
3.2.4	Alvenaria de vedação para as paredes do sumidouro, com blocos cerâmicos 10x20x20, assentados com argamassa de cimento, cal e areia no traço de 1:2:9, espessura das juntas = 12 mm, espessura da parede sem	M ²	4,65	3,11				14,46

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	revestimento = 19 cm, furos no sentido radial.							
3.2.5	Camada de brita nº 3 ou 4	M ³	0,95		0,70			0,67
3.2.6	Execução de tampa de concreto armado de 5 cm de espessura	M ²	1,77					1,77

Cronograma Físico - Financeiro

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR (R\$)	% ITEM	1	2	3	4	5	6	7	8
1	SERVIÇOS PRELIMINARES	6.478,50	1,07%	100%							
				6.478,50							
2	CONJUNTO SANITÁRIO	340.377,52	56,22%	15%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%
				51.056,63	34.037,75	34.037,75	34.037,75	34.037,75	51.056,63	51.056,63	51.056,63
3	RESERVATÓRIO SEMI-ELEVADO	54.346,39	8,98%	15%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%
								5.434,64			

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

				8.151,96	5.434,64	5.434,64	5.434,64		8.151,96	8.151,96	8.151,96
4	TANQUE SÉPTICO	113.883,84	18,81%	15%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%
				17.082,58	11.388,38	11.388,38	11.388,38	11.388,38	17.082,58	17.082,58	17.082,58
5	SUMIDOURO	90.343,26	14,92%	15%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%
				13.551,49	9.034,33	9.034,33	9.034,33	9.034,33	13.551,49	13.551,49	13.551,49
Valores totais		605.429,51	100%	96.321,15	59.895,10	59.895,10	59.895,10	59.895,10	89.842,65	89.842,65	89.842,65
		PERCENTUAL		15,91%	9,89%	9,89%	9,89%	9,89%	14,84%	14,84%	14,84%
		VALOR ACUMULATIVO		96.321,15	156.216,25	216.111,35	276.006,45	335.901,56	425.744,21	515.586,86	605.429,51
		PERCENTUAL ACUMULATIVO		15,91%	25,80%	35,70%	45,59%	55,48%	70,32%	85,16%	100,00%

COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

COMPOSIÇÃO DO BDI			
OBRA:	Melhorias Sanitárias Domiciliares - Araçá		
DATA:	Abril/2019		
1.0	Administração central	4,00%	A
1.1	Seguros+Garantia	0,80%	B
1.2	Risco	1,27%	C
1.3	Lucro	7,40%	D
1.4	Despesa Financeira	1,23%	E
1.5	Tributos sobre a receita	11,15%	F
1.5.1	ISS (*)	3,00%	F1
1.5.2	COFINS	3,00%	F2
1.5.3	PIS	0,65%	F3
1.5.4	CPRB	4,50%	F4
	BDI	29,79%	
<p>CÁLCULO DO BDI: $\frac{((1+AC+R+G)x(1+DF)x(1+B))}{(1-I)}-1$</p> <p>*Considerando a divisão dos serviços em 60% de mão-de-obra e 40% de materiais, o ISS de 5% (Código tributário lei nº 448/2013) deverá ser aplicado apenas em 60% do valor total (referente à mão-de obra), dessa maneira totalizando 3% do valor total do empreendimento.</p>			



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Rua sete de setembro, n.º 72, bairro Centro, Afrânio/PE – CEP 56360-000
Fone: (87) 3868-1054 – CNPJ: 10.358.174/0001-84



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO V - CARTA DE CREDENCIAMENTO

Modelo da Procuração

OUTORGANTE: (nome, endereço, razão social, etc.)

OUTORGADO: (nome e qualificação do representante)

OBJETO: representar a outorgante perante a PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO.
TOMADA DE PREÇO Nº. 009/2019.

PODERES: apresentar PROPOSTA e DOCUMENTOS após o certame, prestar declaração de que o outorgante está em situação regular perante a Fazenda Nacional, Estadual e Municipal, Seguridade Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, bem como de que atende às exigências do Edital quanto à habilitação jurídica e qualificações técnica e econômico-financeira, formular ofertas e lances de preços nas sessões públicas, assinar as respectivas atas, registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, assinar Contratos/Pedidos de Compra, assim como assinar todos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato.

LOCAL E DATA

ASSINATURA

_____, ____ de _____ de 2019.

Nome, Ass. e CNPJ

Obs: Este documento deverá ser emitido em papel que identifique a licitante.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À PREFEITURA MUNICIPAL DE AFRÂNIO

REF. TOMADA DE PREÇOS N.º 009/2019 – CPL

(NOME DA EMPRESA) _____, CNPJ/MF N.º _____, (ENDEREÇO COMPLETO) _____, declara, sob as penas da Lei, que está enquadrada como microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar n.º 123/06, não havendo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do Artigo 3º da LC 123/06, alteradas pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências superiores.

(Local) _____, ___ de _____ de 2019.

Empresa e assinatura do responsável legal

OBSERVAÇÕES:

Apresentar a presente declaração fora dos envelopes.

Anexar à presente o Extrato de Pesquisa Fiscal, emitido pelo órgão do Ministério da Fazenda/Secretaria da Receita Federal e/ou outro documento relacionado nos itens 5.10 e 5.11 deste edital que comprove a situação do enquadramento da Lei Complementar 123/06, alterada pelas Leis Complementares 128/2008 e 147/2014.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**ANEXO VII
MODELO DO ATESTADO DE VISITA**

Atestamos para os devidos fins que a empresa _____, inscrita no CNPJ _____, tomou conhecimento das condições e locais de execução dos serviços referentes à **Tomada de Preço 009/2019**, em atendimento ao edital.

Responsável técnico credenciado pela empresa:

Nome: _____

Assinatura: _____

Técnico da Secretaria de Obras e Infraestrutura



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO VII

MODELO DA DECLARAÇÃO ÚNICA

**REF. TOMADA DE PREÇO Nº 009/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 087/2019**

DECLARAÇÃO ÚNICA

DECLARAMOS, SOB AS PENAS DA LEI QUE:

- 1 – Até a presente data de entrega dos envelopes para a licitação em epígrafe, nenhum fato ocorreu que nos inabilite a participar da presente licitação, nos termos do parágrafo 2º, art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- 2 – Aceitamos as condições estipuladas neste edital, ressalvada a hipótese de impugnação;
- 3 – Executaremos a prestação dos serviços ora licitado de acordo com as diretrizes e normas técnicas adotadas pela **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura**;
- 4 – Entre nossos dirigentes, gerentes, sócios, responsáveis técnicos e demais profissionais não figuram **SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, em conformidade com o que determina o art.9.º, III da Lei 8.666/93**;

_____, _____ de _____ de 2019.

RAZÃO SOCIAL/C.N.P.J.
(ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO VIII – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO N.º ____/2019

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE AFRÂNIO-PE E A EMPRESA _____, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular, de um lado **O MUNICÍPIO DE AFRÂNIO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Cel. Clementino Coelho, nº 203, bairro Centro, Afrânio/PE, inscrito no CNPJ sob o nº 10.358.174/0001-84, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA**, neste ato representado por seu Secretário Municipal, o **Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, brasileiro, solteiro, Engenheiro Civil, inscrito no CPF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado na Cidade de Afrânio - PE, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, com sede na ____ n.º __, bairro _____, na cidade de _____, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____, neste ato representado por _____, inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado na cidade de _____, de ora em diante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação em __/__/__ do resultado da **TOMADA DE PREÇO n.º 009/2019, com abertura em 26.12.2019**, regida pela Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores e demais normas complementares pertinentes e pelas condições a seguir expostas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO SUPORTE LEGAL

1.1 – Este contrato foi precedido de licitação na modalidade **Tomada de Preço nº 009/2019** observados os dispositivos da Lei nº 8.666, de 21.06.1993 e alterações posteriores.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 – O presente contrato tem por objeto a **prestação de serviços de engenharia relativos à implantação de Melhorias Sanitária Domiciliares no sítio Araçá, no município de Afrânio/PE, conforme solicitação expressa da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura** e as especificações constantes nos: **(ANEXO I) - PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS/MEMÓRIA DE CÁLCULO E COMPOSIÇÃO BDI, CRONOGRAMAS FÍSICO-FINANCEIROS, COMPOSIÇÕES UNITÁRIAS E (ANEXO II) - MEMORIAL DESCRITIVO (ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS)**, que fazem parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1 – A prestação dos serviços deverá ser executada de acordo com o objeto especificado na cláusula anterior do presente contrato e de acordo com os *anexos* contidos no Edital da **Tomada de Preço nº 009/2019**, na Proposta de Preço da **CONTRATADA** e neste Contrato, sendo que quaisquer alterações



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

somente poderão ser realizadas se constarem de proposta apresentada, por escrito, e aprovada pela **CONTRATANTE**.

3.2 - O prazo para execução dos serviços será de **240 (duzentos e quarenta) dias**, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço, emitida pela **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL.

4.1 - O prazo de vigência do Contrato será de **360 (trezentos e sessenta) dias**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo este ter seu prazo prorrogado, ou ser rescindido, se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR DO REAJUSTAMENTO E DA GARANTIA CONTRATUAL

5.1 - Pela execução dos serviços especificados na Cláusula Segunda deste Contrato pagará o **CONTRATANTE à CONTRATADA** o valor global de **R\$ ____ (_____)**.

5.2 - A efetivação do pagamento acontecerá de acordo com o seguinte fluxograma:

- a) A empresa CONTRATA deverá apresentar Boletim de Medição, Memorial de Cálculo e Relatório Fotográfico dos serviços executados;
- b) A partir de então, a CONTRATANTE terá um prazo de até 10 (dez) dias para análise técnica, ateste e solicitação de emissão de Nota Fiscal;
- c) Superada esta etapa, a empresa CONTRATADA deverá apresentar Nota Fiscal e as Certidões necessária para receber o pagamento;
- d) O prazo para PAGAMENTO será até o 10º (décimo) dia do mês subsequente contado do atesto na nota fiscal/fatura pelo responsável da Secretaria de Infraestrutura e Obras.

5.3 - A **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura** encaminhará ao Setor Financeiro a solicitação de pagamento acompanhada de toda a documentação necessária a sua liquidação.

5.4 - Não haverá atualização ou compensação financeira até que normas editadas pelo Governo Federal, Estadual e Municipal venham permiti-la.

5.5 - Nenhum pagamento isentará a Contratada da responsabilidade pelos serviços executados ou implicará em sua aceitação.

5.6 - O pagamento será efetuado somente após a comprovação e atestação da realização do serviço por parte da pessoa que for designada para o acompanhamento de fiscalização de sua execução, com o visto do titular da **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura**.

5.7 - A contratada ficará sujeita à multa diária correspondente a 1% (um por cento) do valor da fatura, pelo não cumprimento das tarefas determinadas na solicitação da Administração e nas planilhas orçamentárias, desde que comprovada a responsabilidade da CONTRATADA. O valor correspondente deverá ser descontado na fatura mensal.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.8 - A CONTRATADA deverá apresentar à Secretaria de Finanças, para fins de pagamento, os seguintes documentos atualizados:

I – Prova de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Nacional** (Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos Federais e a Dívida Ativa da União fornecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os tributos federais e a Dívida Ativa da União (DAU), nos termos do artigo 1º da Portaria 1.751 de 02 de outubro de 2014;

II – Certidão Negativa de débitos de Tributos e Contribuições Municipais;

III - Certidão de quitação de Tributos estaduais com a Fazenda do Estado ou Distrito Federal;

IV – Certidão de Regularidade com o FGTS;

V - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

5.9 - O pagamento somente será efetuado em depósito bancário, na conta corrente da CONTRATADA, em nome da pessoa jurídica: Banco nº _____; Agência nº ____; Conta Corrente nº _____.

5.10 – Na hipótese de renovação do contrato, o reajuste ocorrerá com base na variação do INCC –M (Índice Geral de Preços de Mercado), medido pela Fundação Getúlio Vargas, tendo como base o mês anterior ao da assinatura do contrato.

5.11 - A CONTRATADA, para execução dos serviços objeto desta licitação, prestarão no ato da assinatura do contrato, em favor da CONTRATANTE, garantia fixada no percentual de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, nos termos do artigo 56 da Lei nº 8.666/93, podendo a CONTRATADA optar por uma das modalidades de garantia previstas no diploma legal citado.

5.12 - Em se tratando de garantia prestada por meio de caução em dinheiro, o depósito deverá ser feito obrigatoriamente em conta informada no edital a qual será devolvida atualizada monetariamente, nos termos do § 4º do art. 56 da Lei nº 8.666/1993.

5.13 - Se a opção de garantia for pelo seguro-garantia:

a) seu prazo de validade deverá corresponder ao período de vigência do contrato, acrescido de 90 (noventa) dias;

b) a apólice deverá indicar a **Prefeitura Municipal de Afrânio como beneficiária**;

c) a apólice deverá conter cláusulas de atualização financeira, de imprescritibilidade, de inalienabilidade e de irrevogabilidade.

5.14 - Se a opção for pela fiança bancária, esta deverá ter:

a) prazo de validade correspondente ao período de vigência do contrato, acrescido de 90 (noventa) dias;

b) expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário, fará o pagamento a Secretaria de Obras e Infraestrutura da Prefeitura Municipal de Afrânio, independentemente de interpelação judicial, caso o afiançado não cumpra suas obrigações;

c) renúncia expressa do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos arts. 827 e 838 do Código Civil Brasileiro;

d) cláusulas de atualização financeira, de imprescritibilidade, de inalienabilidade e de irrevogabilidade.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.15 - Se a opção for pelo título da dívida pública, este deverá:

- ter sido emitido sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil;
- ser avaliado por seu valor econômico, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

5.16 - Não serão aceitos seguro-garantia ou fiança bancária que contenham cláusulas contrárias aos interesses da Secretaria de Obras e Infraestrutura da Prefeitura Municipal de Afrânio, que impliquem em condicionante a eventual execução da garantia, se necessário.

5.17 - Sem prejuízo das sanções previstas na Lei e no Edital, a não prestação da garantia exigida será considerada como recusa injustificada em assinar o contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PREÇOS

6.1 - Os preços unitários e globais contratuais para a execução dos serviços especificados no item 1 deste Edital, serão aqueles constantes das Planilhas de Orçamentos apresentadas pela Contratada.

6.2 - Os preços remunerarão todas as despesas com a execução dos serviços, e devem compreender todos os custos com materiais, mão-de-obra, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e demais despesas, tais como as especificadas no Anexo III (Especificações Técnicas) deste Edital, constituindo-se, a qualquer título, a única e completa remuneração pela perfeita execução do Contrato.

6.3 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, terá a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,0001644$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

6.3.1 - A atualização financeira prevista nesta Cláusula será incluída na fatura/nota fiscal seguinte ao da ocorrência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

7.1 - Se a Contratada deixar de cumprir os compromissos relativos aos prazos de validade da proposta, ou os concernentes as especificações e condições preestabelecidas no Edital e seus anexos, a



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PMA-PE poderá optar pela convocação das demais proponentes, obedecida sucessivamente a ordem de classificação, ou pela realização de novo processo licitatório.

7.2 - Mediante prévia autorização da Prefeitura Municipal de Afrânio, poderão ser aplicadas as seguintes sanções administrativas, garantida a ampla defesa e o contraditório:

7.2.1 - Por atraso injustificado:

a) multa de 0,3% ao dia até o trigésimo dia, incidente sobre o valor da nota de empenho ou documento equivalente;

b) multa de 0,6% ao dia, a partir do 31º dia de atraso, incidente sobre o valor da nota de empenho ou documento equivalente, sem prejuízo da rescisão do contrato a partir do 60º dia de atraso;

7.2.2 - Por infração a cláusula contratual que não gere inexecução do contrato:

a) multa de 5% sobre o valor da nota de empenho ou documento equivalente.

7.2.3 - Por inexecução total do contrato:

a) advertência;

b) multa de 20% sobre o valor total do contrato;

c) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação da empresa desde que ressarcidos os prejuízos sofridos pela Administração e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

7.2.4 - Multa de 20% por recusa injustificada em receber ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente, dentro do prazo de 05 (cinco) dias, contados da notificação.

7.3 - O prazo para apresentação de defesa encontra-se indicado no art. 87, §1º e §2º da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 - A Contratada deverá assumir integral responsabilidade pela execução dos serviços e dos eventuais danos deles decorrentes, de acordo com as normas deste Edital, do Contrato a ser lavrado e demais documentos que o integram.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

8.2 - A Contratada assumirá a total responsabilidade pela correta escolha e dimensionamento do pessoal e dos equipamentos necessários à correta execução dos serviços objeto do contrato.

8.3 - A Contratada será a única responsável pela segurança dos trabalhos de seus funcionários e pelos atos por eles praticados, devendo fornecer e exigir o uso de equipamentos de proteção individual, adequados a cada tipo de serviço.

8.4 - A Contratada responderá por todas as despesas e obrigações relativas a salários, previdência social, seguros contra acidentes, e quaisquer outras implicações de natureza trabalhista e, notadamente, pelo fiel cumprimento dos dispositivos da CLT e legislação correlata.

8.5 - A Contratada deverá cumprir todas as obrigações trabalhistas e de Segurança e Medicina do Trabalho e atender as demais normas legais.

8.6 - A Fiscalização poderá, a qualquer tempo, exigir a dispensa, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, dos trabalhadores que não atenderem ao estabelecido neste item.

8.6.1 - Se a dispensa der origem à ação na Justiça do Trabalho, a Prefeitura não arcará, em nenhum caso, com qualquer responsabilidade.

8.7 - A Contratada será responsável pelo bom comportamento do seu pessoal no local dos serviços.

8.8 - A Contratada será responsável pela manutenção da ordem e limpeza na execução dos serviços contratados.

8.9 - A Contratada será integralmente responsável pela execução das tarefas de acordo com a determinação da Fiscalização.

8.10 - A Contratada deverá prestar, sempre que solicitado, toda a orientação e demais esclarecimentos referentes à execução dos serviços aos funcionários da Prefeitura indicados pela Fiscalização.

8.11 - A Contratada fica obrigada a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.11.1 - O(s) profissional (is) indicado (s) pela Contratada para fins de comprovação de capacitação técnico-operacional na licitação, deverá(ão) participar da execução das obras e serviços, admitindo-se a substituição por profissional(is) de experiência equivalente ou superior, desde que previamente aprovada pela Prefeitura.

8.12 - Manter os prazos ajustados no Edital de Tomada de Preço nº 009/2019 e firmados na proposta de preços;

8.13 - Manter-se, durante toda a execução do **CONTRATO**, em compatibilidade com as obrigações assumidas, com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

8.14 - Permitir e facilitar, a qualquer tempo, a fiscalização dos serviços contratados, colocando à disposição da Administração, sempre que for solicitado, pelo setor responsável, facultando o livre acesso aos registros e documentos pertinentes, sem que essa fiscalização importe, a qualquer título, em responsabilidade por parte da Administração;

8.15 - Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência dos serviços que executar, assim como pelo cumprimento dos elementos técnicos recebidos, bem como por quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços, causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros.

8.16 - Obriga-se também a **CONTRATADA** por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais, inclusive trabalhistas, que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento do presente Contrato;

8.17 - A **CONTRATADA** deverá prestar esclarecimentos ao Secretário de Educação sobre eventuais atos ou fatos noticiados que a envolva independentemente de solicitação;

8.18 - É vedado à **CONTRATADA** caucionar ou utilizar o presente Contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Afrânio;

8.19 - Emitir Nota Fiscal referente a prestação dos serviços durante o mês de referência, para fins de atestação e liquidação pela **CONTRATANTE**.

8.20 - Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas decorrentes de impostos, despesas com mão-de-obra, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, seguros e outras despesas que incidam direta ou indiretamente na execução dos serviços objeto desta Licitação;

8.21 - Comunicar verbalmente, de imediato, e confirmar por escrito à **CONTRATANTE**, a ocorrência de qualquer impedimento da prestação dos serviços.

8.22 - Proceder à prestação e execução dos serviços, de acordo com sua proposta e, com as normas e condições previstas no Edital de **Tomada de Preço nº 009/2019** e anexos, inclusive com as prescrições do Estatuto das Licitações e Contratos Administrativos, respondendo civil e criminalmente, pelas consequências de sua inobservância total ou parcial.

8.23 - Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização da Secretaria de Educação na execução dos serviços contratados;

8.24 - **A CONTRATADA, deverá apresentar a Certidão de Registro da empresa e do(s) responsável (eis) técnico(s) no Conselho de Classe Competente CREA/CAU do Estado onde está sendo executada a obra e(ou) serviço, para início da execução dos serviços.**

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a **CONTRATADA**;



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- 9.2** - Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste contrato;
- 9.3** - Notificar a CONTRATADA, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.
- 9.4** - Efetuar o pagamento ajustado, no prazo e nas condições estabelecidas no item **5.0** deste contrato.
- 9.5** - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.
- 9.6** - Acompanhar e fiscalizar permanentemente a execução dos serviços, visando o atendimento das normas, especificações e instruções estabelecidas devendo intervir quando necessário, a fim de assegurar sua regularidade e o fiel cumprimento.
- 9.7** - Aplicar, quando for o caso, as penalidades previstas no Contrato, de acordo com as leis que regem a matéria.
- 9.8** - Remunerar os serviços contratados na forma e nas condições pactuadas.
- 9.9** - Solicitar, a qualquer tempo, dados e informações referentes aos serviços, objeto da presente licitação.
- 9.10** - A Prefeitura, através de notificação por escrito à Contratada, poderá solicitar, no prazo de 48 (quarenta e oito), o afastamento de qualquer empregado da mesma que não tenha comportamento adequado. Em caso de dispensa não caberá à Prefeitura qualquer responsabilidade.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

- 10.1** - Pela inexecução total ou parcial desta licitação a Administração poderá, garantindo o contraditório e a ampla defesa aplicar ao contratado as punições previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93 e alterações.
- 10.2** - Ficará também sujeita às punições referidas neste item a licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, a assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da ciência da notificação, por caracterizar da proposta vencedora.
- 10.3** - A aplicação de penalidades não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.
- 10.4** - Se o valor da multa não for pago, será cobrado administrativamente, podendo, ainda, ser inscrito como Dívida Ativa do Município para cobrança judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

11.1 – O acompanhamento e a fiscalização da execução desse contrato serão efetuados pelo (a) fiscal _____, **Mat.** _____, por intermédio de Portaria nº _____, de acordo com o que dispõe o artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

11.2 - À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

I – solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências.

II – acompanhar os serviços e atestar seu recebimento definitivo;

III – encaminhar à **Secretaria de Finanças** os documentos que relacionem as importâncias relativas e multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes a pagamento.

11.3 – A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1 – Em conformidade com os artigos 73, inciso I, a 76 da Lei nº 8.666/93, mediante recibo, o objeto deste contrato será recebido pela Fiscalização da **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura da seguinte forma:**

a) O recebimento **provisório** dos serviços será promovido pelo **MUNICÍPIO**, através de sua **ASSESSORIA TÉCNICA**, constituída pelo **Secretário de Obras e Infraestrutura**, que verificará e atestará o cumprimento de todas as exigências contratuais, emitindo parecer conclusivo, dentro do prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação, por escrito, da contratada, informando a conclusão dos serviços.

b) O recebimento definitivo dos serviços será feito após o decurso do prazo de **30 (trinta) dias**, contados da emissão do parecer conclusivo da **ASSESSORIA TÉCNICA**. Durante esse período a contratada terá sob sua responsabilidade, o perfeito funcionamento das instalações por ela construídas. Qualquer falha construtiva ou de funcionamento, deverá ser prontamente reparada pela **CONTRATADA**, estando esta sujeita, ainda, às sanções de que trata a Cláusula Nona do presente contrato.

c) O termo de recebimento definitivo será registrado na **Secretaria de Obras e Infraestrutura**.

d) O termo de recebimento definitivo dos serviços não isenta a Contratada das responsabilidades cominadas no **art. 618 do Código Civil Brasileiro de 2002**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

13.1 – Os recursos financeiros para pagamento das despesas decorrentes do presente Contrato serão provenientes da dotação orçamentária abaixo discriminada:

Unidade Orçamentária: 027000
Funcional: 17 512 1701 1839 0000
Ficha: 206



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00

Fonte: 0.01.00 – Recurso Próprio

Nota de Empenho n.º _____

Unidade Orçamentária: 027000

Funcional: 17 512 1701 1839 0000

Ficha: 207

Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00

Fonte: 1.05.20 – Recurso Vinculado

Nota de Empenho n.º _____

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

14.1 – O contrato será rescindido, observada a ampla defesa, mediante devida notificação, sem qualquer espécie de indenização, nos casos previstos nos artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93, obedecendo, ainda, ao disposto nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

14.2 – Havendo possibilidade legal de a rescisão ser solicitada pela Contratada, esta deverá notificar a Contratante, mediante documento protocolizado, devidamente fundamentado e comprovado.

14.2.1 – A rescisão administrativa será apreciada e precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, devendo a Contratada manter a execução do contrato pelo prazo necessário para a Administração efetuar nova contratação.

14.3 - Será motivo de rescisão contratual, sem direito à indenização de qualquer espécie, por parte da empresa Contratada, se esta, além do previsto no artigo 78 da Lei 8.666/93:

- a) transferir, parcial ou totalmente, o Contrato a terceiros;
- b) executar trabalhos com imperícia técnica;
- c) requerer recuperação judicial ou extrajudicial;
- d) demonstrar incapacidade técnica, desaparelhamento ou má-fé;
- e) paralisar os serviços;
- f) tiver títulos protestados ou emitir cheques sem a suficiente provisão de fundos, que caracterizem a insolvência.

14.4 - A forma de rescisão do Contrato, bem como suas consequências, estão elencadas na legislação em vigor que rege este Contrato.

14.5 – Constitui motivo para a rescisão do presente instrumento, independentemente de Notificação Judicial, o descumprimento por qualquer uma das partes, das cláusulas contratuais e as hipóteses previstas nos arts. 77, 78 e 79 da Lei nº 8.666/93 e alterações, ficando facultado a sua denúncia, desde que a parte denunciante notifique formalmente a outra, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias sem prejuízo das sanções legais, inclusive daquelas previstas no art. 87, da Lei supra referida.



COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

14.6 – As penalidades estabelecidas em Lei, não excluem qualquer outra prevista neste Contrato, nem a responsabilidade da **CONTRATADA** por perdas e danos que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, em consequência do inadimplemento das condições contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 – As partes contratantes obrigam-se a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato em todos os seus termos, cláusulas e condições, por si e seus sucessores.

15.2 – Para os efeitos de direito valem para este contrato a lei nº 8.666/93 e, alterações posteriores, e demais normas legais que lhe sejam aplicáveis, a proposta de preços apresentada, aplicando-se, ainda, para os casos omissos, os princípios gerais de direito.

15.3 – Na execução do objeto ora ajustado, a **CONTRATADA** será responsável por: todas as obrigações trabalhistas, tributárias e previdenciárias, seguros, taxas e impostos, acaso envolvidos, especialmente por qualquer vínculo empregatício que venha a se configurar, inclusive indenizações decorrentes de acidente de trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

17.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Afrânio, Estado de Pernambuco, como competente para dirimir toda e qualquer dúvida decorrente deste Contrato, renunciando expressamente a outro qualquer, por mais privilegiado que possa ser.

E, assim, por estarem de acordo **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, assinam este instrumento, na presença das testemunhas, em quatro vias de igual teor e forma.

Afrânio-PE, _____ de _____ de 2019.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
CONTRATANTE**

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF/MF nº

CPF/MF nº